

Warszawa, dn. 14.09.2016 r.


KOMENDA GŁÓWNA
POLICJI

L.dz. Cut-4241/2016

WYKONAWCA - wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

spr. nr 126/L/2016/RO/750402

1. Zamawiający.

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
WYDZIAŁ KOORDYNACJI GOSPODARKI
UZBROJENIEM I TECHNIKĄ POLICYJNĄ
BIURA LOGISTYKI POLICJI
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

2. Przedmiot zamówienia :

Regeneracja wykładzin korpusu sprężarki silnika lotniczego R&R typu M250-C20J (COMPRESSOR CASE P/N 23057142) zabudowanego na ś-cu Bell-206B z Sekcji Lotnictwa Policji KWP w Łodzi.

3. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga **maksymalnie skróconego czasu** realizacji.

Miejsce - Łódź – Lublinek, 94-109 Łódź, ul. Pienista 71. Hangar lotniskowy Sekcji Lotnictwa Policji na terenie OP KWP Łódź

4. Osoby upoważniona do kontaktu z wykonawcami.

W zakresie technicznym:

- Grzegorz Wóltański – WTL ZLP GSP KGP, tel. 22 60 137 25, kom. 600 028 368,

- Marcin Kot – SLP KWP w Łodzi, tel. 693-990-262

W zakresie proceduralnym: Robert Odolański – Biuro Logistyki Policji KGP, tel. 22 60 131 57.

5. Kryteria wyboru ofert.

- Najniższa cena wykonania.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń:

- nie dotyczy.

7. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:

1) Wartość zamówienia obejmuje cenę wykonania usługi oraz wszelkie inne koszty tj. podatki, koszty związane z transportem, pobytowe itp.

2) Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela zamawiającego lub służby Lotnictwo Policji. Za dzień wykonania zamówienia zostanie uznana data dostawy silnika po wykonanej usłudze pod warunkiem odbioru bez zastrzeżeń. Podstawą podpisania protokołu odbioru będzie sprawdzenie silnika oraz dokumentów potwierdzających wykonanie usługi zgodnie z przepisami prawa lotniczego (np. EASA Form 1, CRS, FAA).

3) W przypadku stwierdzenia niesprawności wykraczających poza zakres objęty zamówieniem, wykonawca przedłoży:

- protokół stanu technicznego (weryfikacji) sporządzony i podpisany przez przedstawiciela autoryzowanego/certyfikowanego zakładu oraz potwierdzony podpisem przez przedstawiciela wykonawcy (dopuszcza się kopię). Do protokołu należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, sporządzone przez przedstawiciela wykonawcy,

- kosztorys wykonania prac naprawczych,

- określenie czasu naprawy systemu/agregatów.

4) Po przedstawieniu dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zamawiający podejmie decyzję w zakresie naprawy sprzętu oraz sposobu jej realizacji. zamawiający dopuszcza możliwość

złożenia zamówienia na wykonanie naprawy niniejszemu wykonawcy, po uprzednich negocjacjach handlowych.

- 5) W przypadku podjęcia decyzji o przetargowym trybie naprawy, wykonawca, na żądanie zamawiającego, zobowiązany jest do zwrócenia silnika w ciągu 7 dni roboczych od dnia żądania. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15.
- 6) Warunki płatności:
 - faktura będzie wystawiona na Komendę Główną Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa, NIP 52131 72 762.
 - Fakturę należy przesłać na adres: Biuro Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa - płatna do 21 dni od daty otrzymania. Podstawą zapłaty będzie podpisany, przez przedstawiciela Lotnictwa Policji, protokół odbioru.
- 7) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 10% wartości netto zamówienia, w razie odstąpienia od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na wykonawcy,
 - 0,2% wartości netto zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10% wartości netto zamówienia.
- 8) Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od wykonawcy odszkodowań przewyższających kary umowne.
- 9) Zamawiający może potrącić kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację zamówienia.
- 10) *W przypadku zamówień wewnątrzspółnotowych zamawiający opłaci podatek VAT wg prawa polskiego.*
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony:
 - nie dotyczy.
9. Warunki gwarancji i rękojmi:
 - 12 miesięcy na wykonane prace od daty odbioru.
10. Sposób przygotowania oferty.
Oferta powinna zawierać:
 - a) pełną nazwę oferenta wraz z adresem, numerem konta bankowego, numerem telefonu, faxu, imionami i nazwiskami osób upoważnionych do reprezentowania oferenta.
 - b) określenie przedmiotu oferty,
 - c) cena jednostkowa netto/brutto,
 - d) termin usługi/dostawy zaproponowany przez wykonawcę.
11. W przypadku ceny zamówienia przekraczającej wartości określone w art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający unieważni postępowanie i wznowi je zgodnie z procedurami określonymi w ww. ustawie.
12. Miejsce i termin złożenia ofert.
 - ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej należy przesłać faxem na nr (22) 60-118-46 **do dnia 21.09.2016 r.**
 - ofertę proszę zaadresować:
Naczelnik Wydziału Koordynacji Gospodarki
Uzbrojeniem i Techniką Policyjną BLP KGP

DYREKTOR
BIURA LOGISTYKI POLICJI
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
insp. dr Małgorzata BOROWIK

.....
(podpis, pieczęć zamawiającego)