



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

42-2853/08  
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr: 59/Cmt/08/MZ

ZASTĘPCA DYREKTORA  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*[Signature]*  
insp. Zbigniew NYCZ  
24. 04. 2008

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**D o t y c z y:** przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 133.000 Euro  
ogłoszonego przez Komendę Główną Policji na realizację zamówienia pn.:  
**„Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze ” – (CPV: 23111100-9)**

Warszawa, dnia ..... 24. 04. ..... 2008 r.

Komenda Główna Policji, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655.), zwanej dalej ustawą pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy pzp).
4. Zamówienie objęte jest postanowieniami Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (*Government Procurement Agreement – GPA*) zawartego w ramach Światowej Organizacji Handlu (*World Trade Organisation – WTO*).

## **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150  
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:  
WYDZIAŁ ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH  
BIURO FINANSÓW KGP,  
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38  
tel.0-22-60120-44,  
fax 0-22-60118-57,  
strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze”. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w „OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)”, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem:  
CPV główne                      **23111100-9 – nafta lotnicza**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy – w takim wypadku, Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust 4) zawrzeć w ofercie informacje dot. części zamówienia, których realizację powierzy podwykonawcom ( w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Nie zawarcie tej informacji w ofercie nie będzie skutkowało jej odrzuceniem.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Wymagany termin dostawy paliwa – do 21 dni od daty podpisania umowy.

#### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
  - a) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

w tym,

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 450.000, 00 PLN (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych)
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - a) Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ;

- b) ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki;
- c) jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

## VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VI SIWZ) **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1. **oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy pzp** (o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ - w przypadku wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści zgodnej ze wzorami określonymi w załącznikach nr 4a i 4b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
2. **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony(y) e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Warunek aktualności spełniać będzie także dokument wystawiony z datą wcześniejszą, ale potwierdzony przez **organ wydający** w wymaganym terminie.

3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. **koncesji, zezwolenia lub licencji**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, tj. koncesji na obrót paliwami ważnej minimum na okres obowiązywania umowy,

7. **informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków

finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy w wysokości określonej w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1) niniejszej SIWZ - wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

1. wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (zalecany wzór określa załącznik nr 1 do SIWZ ),
2. oświadczenie Wykonawcy (lub inny dokument) potwierdzające, że dostarczone paliwo spełniać będzie normy zawarte w Aviation Fuel Quality Requirements for Jointly Operated Systems (AFQRJOS),
3. wykaz co najmniej pięciu punktów znajdujących się w miastach wojewódzkich RP, gdzie będą tankowane statki powietrzne oraz cysterny Zamawiającego,

**UWAGA:**

**Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2, 3 i 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

2) zamiast dokumentu wymienionego w pkt 4 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2) niniejszej tabeli.

**Wymagana forma składanych dokumentów:**

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)ę w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

**W przypadku nie spełnienia warunku określonego w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp.**

### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**w sprawach procedury przetargowej:**

- Monika Zarzycka - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel.(022) 60-119-82;

**w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:**

- Zbigniew Usiądek – Wydział Koordynacji Gospodarki Materiałowo – Technicznej BLP KGP, Tel. (022) 60-116-73)

2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 ( z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego tj. Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów Komendy Głównej Policji, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa.
4. Treść pytań zgłoszonych przez Wykonawców oraz odpowiedzi udzielonych przez Zamawiającego, a także modyfikacji wprowadzonych przez Zamawiającego do SIWZ będzie udostępniona na stronie internetowej. Ponadto Wykonawcy zarejestrowani przez Zamawiającego jako uczestnicy postępowania (tj. Wykonawcy, którzy wystąpili do Zamawiającego o udostępnienie treści SIWZ) otrzymają powyższe informacje również faksem oraz drogą pisemną.

### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty w wysokości 27.000 zł ( słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych).

2. Forma wnoszenia wadium.  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (**kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca musi dołączyć do oferty**):

<b>Komenda Główna Policji</b> <b>Bank Zachodni WBK S.A. VIII O/Warszawa</b> <b>80 1090 1870 0000 0005 0400 0004</b>
---

4. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości musi być wystawione na Komendę Główna Policji, ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa i złożone w formie oryginału w Biurze Finansów Komendy Głównej Policji, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa pok. 517 w dni robocze w godz. 10:30-14:00). **Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**
6. Gwarancja, o której mowa w pkt. 5, musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, a jego oferta będzie odrzucona (art. 24 ust. 4).
8. Zasady zwrotu i utraty wadium.  
Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie, jeżeli zostaną spełnione warunki określone w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę(y) **upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich**.
3. Oferta składa się z dokumentów wymaganych treścią niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
5. Zgodnie z art. 23 ustawy pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - a) wraz z ofertą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d) w odniesieniu do warunku określonego w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy pzp każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 1-9 oraz ust. 2 pkt 1-3 ustawy pzp) poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 1 (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp) oraz pkt. 2,3,4,5;
  - e) w odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (w zakresie art. 22 ust. 1 pkt 1,2,3 ustawy Pzp) oraz pkt. 6 i 7
  - f) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.



8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy pzp. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1) Miejsce i termin składania ofert:**

1. **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami**, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

<p><b>Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów</b> <b>02-542 Warszawa ul. Domaniewska 36/38</b> <b>Oferta do przetarg nr 59/Cmt/08/MZ</b> <b>Nie otwierać przed dniem 04.06.2008 r. godz. 10:00</b></p>
--

4. Ofertę należy złożyć do **dnia 04.06.2008 r. do godz. 09:30** w Biurze Finansów KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22-6013204, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **2) Miejsce i tryb otwarcia ofert**

1. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, **w dniu 04.06.2008 r. o godz. 10:00.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności Wykonawców, przekaze uczestnikom postępowania przetargowego informacje dotyczące:

- nazw firm oraz adresów wykonawców,
- cen ofert,
- terminu wykonania zamówienia,
- warunków płatności.

### **3) Modyfikacja i wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

#### **UWAGA:**

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. **Przez cenę ofertową należy rozumieć** cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym, koszty obowiązujących podatków, koszty ubezpieczenia, koszty dostawy 300 m<sup>3</sup> paliwa lotniczego, zdeponowanie dostarczonego paliwa, wydanie paliwa z depozytu do cystern Zamawiającego, tankowanie statków powietrznych oraz cystern Zamawiającego prowadzenie ewidencji zdeponowanego paliwa. W przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne na warunkach DDP miejsca dostawy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **XIV.OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Oceniane kryteria i ich znaczenie:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga w %</b>	<b>Sposób oceny</b>
1.	Cena ofertowa(C)	100	Minimalizacja

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryterium zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

#### **Kryterium „Cena ofertowa(C)” zostanie obliczone wg wzoru na minimalizację:**

**C = (cena ofertowa minimalna / cena ofertowa badana) x waga kryterium**

**Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego minimalnych warunków określonych w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp. Informacja o odrzuceniu oferty zostanie przesłana do Wykonawcy zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie został wykluczony, a jego oferta nie została odrzucona i uzyskał najwyższą ilość punktów.

#### **3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

- a) w toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego;
- b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wykonawcy powiadomieni przez zamawiającego o poprawieniu oczywistych omyłek w ich ofertach, mają obowiązek wyrazić zgodę na ich poprawienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego powiadomienia o dokonaniu ww. czynności. Nie wyrażenie zgody w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty;
- c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru;
- d) umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne (zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy pzp). Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w załączniku nr 3 do SIWZ, stanowiącym istotne postanowienia umowy.

## **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz logika i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.
4. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”
5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
  - komputer klasy PC,
  - system operacyjny Winsows 2000 lub wyższy,
  - zegar 300Mhz, 64MB RAM, stałe łącze internetowe,
  - przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa,
  - aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną,
  - wyłączona autoryzacja na serwerze proxy,
  - ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.
6. Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje pod numerem telefonu (22) 53 12 764. PWPW S.A. udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem Tel. (22) 531 27 64, e-mail: ppp@pwpw.pl.

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.).
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać

będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę zgodnie z dołączonymi do SIWZ istotnymi postanowieniami umowy (załącznik nr 3). Do przedstawionych istotnych postanowień umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. W przypadku wniesienia protestu musi być wniesiony na piśmie i powinien wskazywać oprotestowana czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

### **UWAGA:**

**W przypadku wniesienia protestu na zapisy SIWZ, do składanego protestu należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej protest do występowania w imieniu Wykonawcy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).**

Załączniki 4 na 8 ark.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 –Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 4, 4a i 4b – Oświadczenie o spełnieniu warunków złożone w myśl art. 22 i art. 24 ustawy Pzp.

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**DO PRZETARGU 59/CMT/08/MZ**

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze” – nr sprawy 59/Cmt/08/MZ składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach stanowiących jej integralną część..

3. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową**<sup>1</sup> .....zł brutto (słownie: .....)

w tym,

**cena jednostkowa brutto za 1 m<sup>3</sup>** wynosi ..... zł. (słownie: .....)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.

<sup>1</sup> *Cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym, koszty obowiązujących podatków, koszty ubezpieczenia, koszty dostawy 300 m<sup>3</sup> paliwa lotniczego, zdeponowanie dostarczonego paliwa, wydanie paliwa z depozytu do cystern Zamawiającego, tankowanie statków powietrznych oraz cystern Zamawiającego prowadzenie ewidencji zdeponowanego paliwa.*

5. Potwierdzamy wykonanie dostawy paliwa w terminie wskazanym w rozdziale V niniejszej SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w istotnych postanowieniach umowy.
7. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy (om): .....<sup>2</sup>
8. Oświadczamy, że ..... posiada koncesję na wytwarzanie  
(nazwa producenta oferowanego paliwa )  
paliw ciekłych na okres .....(nr koncesji .....)
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
- 1) .....  
2) .....  
3) .....  
4) .....  
. . .  
n) .....

....., dn. ....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

<sup>2</sup> w przypadku nie złożenia powyższego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Oferowane paliwo musi być wyprodukowane przez krajowe rafinerie i spełniać normy wskazane w Aviation Fuel Quality Requirements for Jointly Operated Systems (AFQRJOS),
2. Dostawa paliwa będzie realizowana w cenie nie zawierającej podatku akcyzowego – zwolnienie na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 kwietnia 2004 r. w sprawie zwolnień od podatku akcyzowego (Dz. U. z 2004. Nr 2004 r. Nr 97, poz. 966 z późn. zm.),
3. W zakres przedmiotu umowy wchodzić będzie:
  - dostawa 300 m<sup>3</sup> ( $\pm 15\%$ ) paliwa lotniczego JET A-1 do miejsca depozytu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie, wyprodukowanego przez rafinerie krajowe zgodnie z wymaganiami: Aviation Fuel Quality Requirements for Jointly Operated Systems (AFQRJOS) wydanie z 21.06.2006 r. oraz przekazanie Zamawiającemu,
  - zdeponowanie dostarczonego paliwa w miejscu dostawy do wyczerpania zapasu lecz nie dłużej niż 1 rok od daty dostawy,
  - wydanie paliwa z depozytu do cystern Zamawiającego,
  - tankowanie statków powietrznych oraz cystern Zamawiającego w co najmniej pięciu punktach znajdujących się w miastach wojewódzkich RP,
  - prowadzenie ewidencji zdeponowanego paliwa (pomniejszenie depozytu o zatankowane paliwo)

### **Postanowienia dodatkowe:**

- miejscem dostawy będzie ..... (miejsce wynikające z oferty nie może znajdować się w odległości większej niż 50 km od lotniska Warszawa-Babice);
- po przyjęciu jakościowo-ilościowym paliwa przez przedstawiciela Zamawiającego zostanie ono przekazane w depozyt Wykonawcy,
- zbiorniki, w których zostanie zdeponowane paliwo muszą spełniać obowiązujące normy bezpieczeństwa i ochrony środowiska,
- zdeponowane paliwo z depozytu oraz tankowane do statków powietrznych i cystern Zamawiającego będzie wydawane za każdorazowym potwierdzeniem jego odbioru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na dokumencie wydania,
- poszczególne wydawane lub tankowane partie paliwa będą zaopatrzone w atesty potwierdzające badania laboratoryjne



## **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

### **Przedmiotem umowy jest:**

- dostawa 300 m<sup>3</sup> ( $\pm 15\%$ ) paliwa lotniczego JET A-1 do miejsca depozytu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie, zwanego w treści umowy „paliwem”, wyprodukowanego przez rafinerie krajowe zgodnie z wymaganiami: Aviation Fuel Quality Requirements for Jointly Operated Systems (AFQRJOS) wydanie z 21.06.2006 r. oraz przekazanie Zamawiającemu,
- zdeponowanie dostarczonego paliwa w miejscu dostawy do wyczerpania zapasu lecz nie dłużej niż 1 rok od daty dostawy,
- wydanie paliwa z depozytu do cystern Zamawiającego,
- tankowanie statków powietrznych wymienionych w załączniku nr ..... do niniejszej umowy oraz cystern Zamawiającego w co najmniej pięciu punktach znajdujących się w miastach wojewódzkich RP określonych w ofercie oraz pomniejszenie depozytu o zatankowane paliwo,
- prowadzenie ewidencji zdeponowanego paliwa (pomniejszenie depozytu o zatankowane paliwo)

### **Postanowienia dodatkowe:**

- miejscem dostawy będzie ..... (miejsce wynikające z oferty nie może znajdować się w odległości większej niż 50 km od lotniska Warszawa-Babice);
- po przyjęciu jakościowo-ilościowym paliwa przez przedstawiciela Zamawiającego zostanie ono przekazane w depozyt Wykonawcy,
- zbiorniki, w których zostanie zdeponowane paliwo muszą spełniać obowiązujące normy bezpieczeństwa i ochrony środowiska,
- zdeponowane paliwo z depozytu oraz tankowane do statków powietrznych i cystern Zamawiającego będzie wydawane za każdorazowym potwierdzeniem jego odbioru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na dokumencie wydania,
- poszczególne wydawane lub tankowane partie paliwa będą zaopatrzone w atesty potwierdzające badania laboratoryjne

### **Cena przedmiotu umowy:**

1. Cena brutto dostawy 1 m<sup>3</sup> paliwa wynosi ..... zł (słownie: ..... ) i obejmuje koszt dostawy do magazynu depozytowego określonego w §5 Umowy,
2. Łączna cena za przedmiot umowy będzie obliczona w następujący sposób: faktyczna ilość m<sup>3</sup> dostarczonego paliwa razy cena brutto dostawy 1 m<sup>3</sup> paliwa plus pozostałe koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Cena paliwa nie zawiera podatku akcyzowego (zwolnienie na podstawie §7 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 kwietnia 2004 r. w sprawie podatku akcyzowego (Dz.U. z 2004 r. Nr 97, poz. 966).
4. Oświadczenie Zamawiającego o użyciu paliwa wyłącznie do celów, zgodnych z przywołanym w ust. 3 rozporządzeniem, stanowi załącznik nr ..... do niniejszej Umowy.
5. Łączna cena brutto za przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy z uwzględnieniem podatków od towarów i usług VAT (22%), inne opłaty i podatki oraz koszty transportu.

**Zapłata za przedmiot umowy:**

1. Zamawiający zapłaci należność za przedmiot umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z dołączonym do niej protokołem odbioru ilościowo-jakościowego paliwa podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego z Biura Logistyki Policji KGP i Wykonawcy.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT po odbiorze ilościowo-jakościowym paliwa, wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
3. Wykonawca dostarczy fakturę VAT do Biura Logistyki Policji KGP, Warszawa, ul. Domaniewska 36/38.

**Terminy:**

1. Termin dostawy paliwa Strony ustalają do 21 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia faktury.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze –  
nr sprawy 59/Cmt/08/MZ**

oświadczamy, że:

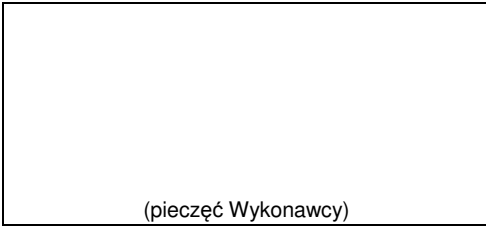
1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych \*

**\* wypełniają wyłącznie Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

....., dn. ....

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze – nr sprawy 59/Cmt/08/MZ**

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

**\* wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Zabezpieczenie statków powietrznych Komendy Głównej Policji w paliwo lotnicze –  
nr sprawy 59/Cmt/08/MZ**

oświadczamy, że:

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych \*

**\* wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)