

Warszawa, dn. 19 września 2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sprawa nr.
CE-8/11111/16

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa ul. Puławska 148/150
REGON: 012137497 NIP: 521- 31- 72- 762

PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE
Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji
Wydział Koordynacji Gospodarki Transportowej
02- 672 Warszawa ul. Iwicka 14
tel. 22 60 135 35; fax 22 60 148 68

2. Opis przedmiot zamówienia publicznego

**Zakup 1 szt. ciągnika do zastosowań komunalnych wraz z osprzętem (pług odśnieżny),
zgodnie ze specyfikacją wskazaną w załączniku nr 1**

3. Termin realizacji zamówienia publicznego

Zamówienie należy zrealizować do 30 listopada 2016 r.

4. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz określenie osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcami

Wydział Koordynacji Gospodarki Transportowej
Biuro Logistyki Policji KGP
ul. Iwicka 14, 02-672 Warszawa

Krzysztof Wójcicki - tel. 22 60 132 81, fax 22-60-148 68

5. Kryteria wyboru ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga %	Sposób oceny
1.	Cena (C)*	80	Minimalizacja
2.	Wyposażenie dodatkowe pożądane (W)**	15	Maksymalizacja
3.	Okres obowiązywania gwarancji (G)***	5	Maksymalizacja

*cena ciągnika wraz z pługiem zaoferowana w formularzu ofertowym.

** wyposażenie dodatkowe – pożądane przez Zamawiającego, każdy z elementów wyposażenia oceniany będzie zgodnie z punktacją podaną w pkt. 5.2, sumarycznie maksymalnie 15 pkt.

*** okres obowiązywania gwarancji minimalnie 24 miesiące, maksymalnie 48 miesięcy.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione kryteria zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

5.1 Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena”:

C – waga 80% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 80 punktów) cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$\frac{C_{\min.} - \text{cena ofertowa minimalna}}{C_{\text{bad.}} - \text{cena ofertowa badana}} \times \text{waga kryterium}$$

5.2 Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „wyposażenie dodatkowe”:

W – waga 15% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 15 punktów)

Zaoferowanie wyposażenia dodatkowego za:

Klimatyzacja – 6 pkt,

Fotel pneumatyczny – 6 pkt,

Podgrzewacz silnika ułatwiający rozruch w niskich temperaturach, zasilany ze standardowej instalacji elektrycznej 230V AC, wraz z kablem przyłączeniowym o długości minimum 10m – 3 pkt.

5.3 Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „długość gwarancji”:

G – waga 5% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 5 punktów):

$$\frac{G_{\text{bad.}} - \text{gwarancja ofertowa badana}}{G_{\text{max.}} - \text{gwarancja ofertowa maksymalna}} \times \text{waga kryterium}$$

6. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia publicznego, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego).

Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

7. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2

8. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3

9. Miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę sporządzoną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w formie pisemnej w języku polskim, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie

do dnia 27.09/2016 r., do godz. 10.00

do siedziby

Wydziału Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji KGP
ul. Iwicka 14, 02-672 Warszawa lub wysyłając ją na adres:
krzysztof.wojcicki@policja.gov.pl

10. Informacja o możliwości przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami spełniającymi wymogi zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z Wykonawcami

p.o. ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA LOGISTYKI POLICJI
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Katarzyna Aniol-Olejnik
podinsp. Katarzyna ANIOL-OLEJNIK

.....
(podpis, pieczęćka Dyrektora Biura Logistyki KGP)