

.....  
pieczęć prowadzącego postępowanie

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr Cag- 2632/2016/DMR**

1. Zamawiający:

**Komenda Główna Policji  
02 624 Warszawa ul. Puławska 148/150  
REGON 012 137 495 NIP 521-31-72-762**

2. Przedmiot zamówienia:

Dostawa artykułów – materiałów elektrycznych zgodnie z poniższym wykazem:

l.p.	nazwa materiału	j.m.	ilość
1	światłówka liniowa 18 W / 840	szt.	300
2	światłówka liniowa 36 W / 840	szt.	300
3	światłówka liniowa 58 W / 840	szt.	25
4	FH054W/T5/840	szt.	75
5	światłówka PL-C 18 W/840/2p	szt.	50
6	światłówka PL-C 26 W/840/2p	szt.	20
7	światłówka 11 W G23 4000 K	szt.	10
8	światłówka PL-S 9 W 4p	szt.	20
9	światłówka PL-S 9 W/840/2p	szt.	20
10	żarówka 60 W/E 27	szt.	40
11	żarówka 40 W/E 14 matowa	szt.	20
12	żarówka 60 W/E 14 matowa	szt.	30
13	żarówka świecowa 60W/E27	szt.	10
14	żarówka świecowa 14W/E14	szt.	10
15	światłówka kompaktowa 20W/ E27	szt.	20
16	żarówka LED 6W (40W)	szt.	20
17	żarówka LED 9,5W (60W)	szt.	210
18	zapłonnik do świetlówek (starter) 4- 65W	szt.	212
19	zapłonnik do świetlówek (starter) 4- 22W	szt.	120
20	żarówka halogenowa GU 5,3 /12 V 35W	szt.	30

3. Termin realizacji zamówienia:

Do 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

4. Kryteria wyboru ofert:

Najniższa cena

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu częściowego w ramach asortymentu i ilości.**

5. Istotne warunki zamówienia:

- ✓ Termin płatności przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowane zamówienie. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
- ✓ Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:  
**Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150,  
NIP 521-31-72-726, regon 012 137 497**
- ✓ Dostawa towaru będącego przedmiotem zamówienia musi być zrealizowana na koszt Dostawcy do siedziby Zamawiającego tj. do magazynów KGP przy ul. Taborowej 33C, 02-699 Warszawa.

- ✓ W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia, zamówienie może zostać anulowane przez Zamawiającego.
- ✓ Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Komendy Głównej Policji z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zaproszenie. Komenda Główna Policji zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.

6. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty oraz upusty.

7. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego oraz wysłano pocztą elektroniczną.

Dodatkowe informacje udzielane są przez:

Wydział Administracyjno Gospodarczy KGP BLP KGP

Daniel Rasiński tel. (22) 60-153-82, 602-545-581 lub

Sekretariat WAG KGP tel.(22) 60-127-30, fax (22) 60-119-07,

[sekretariatwag@policja.gov.pl](mailto:sekretariatwag@policja.gov.pl)

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na formularzu ofertowym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 7.10.2016 r. za pomocą faksu wysyłając ją na numer (22) 60-119-07 lub drogą mailową na adres [sekretariatwag@policja.gov.pl](mailto:sekretariatwag@policja.gov.pl) lub składając w sekretariacie prowadzącym postępowanie: 02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58A .

Załączniki/1

Formularz ofertowy –Załącznik nr 1

NACZELNIK WYDZIAŁU  
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEGO  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI.....  
BIURA LOGISTYCZNEGO

data i podpis  
nadkom. Piotr BYRA



**Komenda Główna Policji  
Biuro Logistyki Policji  
Wydział Administracyjno – Gospodarczy KGP  
02-520 Warszawa  
ul. Wiśniowa 58**

**FORMULARZ OFERTOWY**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy zapytania ofertowego nr Cag- <sup>2632</sup>..... /2016/DMR

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym.

Oferujemy dostawę materiałów elektrycznych zgodnie z poniższym wykazem:

l.p.	nazwa materiału	j.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	światłówka liniowa 18 W / 840	szt.	300		
2	światłówka liniowa 36 W / 840	szt.	300		
3	światłówka liniowa 58 W / 840	szt.	25		
4	FH054W/T5/840	szt.	75		
5	światłówka PL-C 18 W/840/2p	szt.	50		
6	światłówka PL-C 26 W/840/2p	szt.	20		
7	światłówka 11 W G23 4000 K	szt.	10		
8	światłówka PL-S 9 W 4p	szt.	20		
9	światłówka PL-S 9 W/840/2p	szt.	20		
10	żarówka 60 W/E 27	szt.	40		
11	żarówka 40 W/E 14 matowa	szt.	20		
12	żarówka 60 W/E 14 matowa	szt.	30		
13	żarówka świecowa 60W/E27	szt.	10		
14	żarówka świecowa 14W/E14	szt.	10		
15	światłówka kompaktowa 20W/ E27	szt.	20		
16	żarówka LED 6W (40W)	szt.	20		
17	żarówka LED 9,5W (60W)	szt.	210		
18	zapłonnik do świetlówek (starter) 4- 65W	szt.	212		
19	zapłonnik do świetlówek (starter) 4- 22W	szt.	120		
20	żarówka halogenowa GU 5,3 /12 V 35W	szt.	30		

2. Wartość brutto oferty wynosi .....zł.  
(słownie złotych: .....)  
Wartość netto oferty wynosi ..... zł.

3. My, niżej podpisani .....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz .....  
.....  
(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu)

oświadczamy, że

- akceptujemy zasady płatności,
- zamówienie zrealizujemy w terminie .....

4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....  
( miejscowość, data)

.....  
(podpis osób/osoby uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)