



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
BIURO FINANSÓW
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

ul. Domaniewska 36/38; 02-672 Warszawa; tel. 22 60 120 44; fax 22 60 118 57
zamowieniakgp@policja.gov.pl

L.dz. *RF-7820/16*

Warszawa, *25* października 2016 r.

**Do wykonawców
ubiegających się
o udzielenie zamówienia**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup usług gastronomicznych, hotelarskich i konferencyjnych dla uczestników Konferencji Psychologów Policyjnych, numer postępowania 238/BF/16/EZ.

Zamawiający przekazuje treść udzielonych wyjaśnień oraz zmianę Ogłoszenia:

PYTANIE NR 1i2:

Proszę o informację, czy torowisko tramwajowe Zamawiający uzna za źródło hałasu?

Proszę o informację, czy centrum miasta Zamawiający uzna za źródło hałasu?

ODPOWIEDŹ:

Hałas rozumie się przez dźwięki o częstotliwościach od 16 Hz do 16 000 Hz.

Powyższe regulowane jest przepisami ustawy Ustawa z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. 2016). Obiekt nie może znajdować się w otoczeniu zakłócającym wypoczynek ani możliwość skupienia się na pracy.

PYTANIE NR 3:

Proszę o wskazanie, które sale będą używane przez Zamawiającego w poszczególne dni?

ODPOWIEDŹ:

Duża sala konferencyjna na 200 osób wymagana jest w dniach drugim i czwartym konferencji.

Trzeciego dnia konferencji zapotrzebowanie obejmuje 3 mniejsze sale konferencyjne (tj. na około 90 osób każda) lub jedna duża i dwie mniejsze na liczbę osób, jak wskazano wcześniej.

PYTANIE NR 4:

Proszę o informację, jakiego ustawienia sali o powierzchni, co najmniej 200 mkw dla 200 osób oczekuje Zamawiający?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający oczekuje ustawienia kinowego w sali konferencyjnej na 200 osób. W trzecim dniu konferencji ustawienie w salach zgodne z ust. II. Sale konferencyjne pkt 1 i 2 ppkt b Opisu przedmiotu zamówienia.

PYTANIE NR 5:

Proszę o informację, w jakim celu Zamawiający oczekuje trzech sal na 90 osób ustawionych w podkowie skoro wszystkich gości ma być 200 osób?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający na dzień dzisiejszy nie posiada informacji o dokładnej liczbie uczestników poszczególnych grup w trzecim dniu konferencji. Ponadto Zamawiający oczekuje dogodnych warunków przeprowadzenia konferencji.

PYTANIE NR 6:

Czy wszystkie trzy sale muszą być wyposażone w mikrofony bezprzewodowe (2 na stole prezydialnym + 15 na sali)?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu w powyższym zakresie.

PYTANIE NR 7:

Proszę o informację czy w dniu przyjazdu do hotelu powinna być zapewniona kolacja dla uczestników szkolenia?

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu w powyższym zakresie tj. ust. V Ramowego Rozkładu Konferencji określonego w OPZ.

PYTANIE NR 8:

Czy w dniu wyjazdu, czwartego dnia szkolenia uczestnicy mają przewidziane tylko śniadanie?

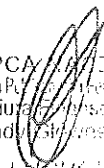
ODPOWIEDŹ:

Zamawiający podtrzymuje zapisy Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu w powyższym zakresie tj. ust. V Ramowego Rozkładu Konferencji określonego w OPZ.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przedłuża termin składania ofert do dnia 27.10.2016 r. do godz. 9:00.

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 27.10.2016 r. o godz. 9:30.

Powyższe odpowiedzi oraz zmiana ogłoszenia są wiążące dla stron postępowania.


ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Wydział Zarządzania Pielęgnacją i Innowacjami (1)
Biuro Zarządzania
Komenda Główna Policji
Anna LOCHCICKA

wykonano w 1 egz.:
egz. nr. 1 – a/a
opr./wyk. E. Zalewska
tel. 116-61