



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02 – 624 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ- 3203/08

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr: 67/Ckt/08/MAK

NACZELNIK  
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURA FINANSÓW KGP

*Marcin ATANASOW*

.....  
z up. Komendanta Głównego  
Policji

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**D o t y c z y:** przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 133 000 Euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji, na realizację zamówienia pn.:  
**„papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru”**

Warszawa, dnia.....09.05.....2008 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru**” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150  
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURO FINANSÓW KGP,  
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38  
tel. (0-22) 601 20 44,  
fax. (0-22) 601 18 57,  
strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl).

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru**.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.**

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV – **21125000-5, 21200000-5, 21231100-2, 21231300-4, 22815000-6, 22832000-1, 22851000-0**

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w częściach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza składanie rozwiązań równoważnych, które zagwarantują nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno – jakościowe oraz funkcjonalne. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca odpowiednio zmodyfikuje treść zalecanego formularza ofertowego.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

## **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.
4. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY M.IN. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 87, poz. 605), w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (określonych w pkt. VI niniejszej SIWZ)

## **Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

1. **oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** (zalecana treść oświadczenia została określona w Załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ - w przypadku Wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o zalecanej treści określonej w Załącznikach nr 3a i 3b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
2. **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **Ponadto wykonawca musi złożyć:**

3. wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (zalecana treść formularza ofertowego- załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).

## **Do oferty należy dołączyć wzory, o których mowa w rozdziale XI pkt. 4 niniejszej SIWZ.**

### **UWAGA**

#### **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

zamiast dokumentu wymienionego w pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla tych dokumentów.

### **Wymagana forma składanych dokumentów**

- Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język

polski poświadczonym przez Wykonawcę.

**W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach procedury przetargowej jest: Magdalena Kowalczyk – Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60-116 33.
2. Zamawiający urzęduje w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 - 16.15 (z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji, określony w rozdziale II niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się przy pomocy faksu.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybrane części tego zamówienia.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VII SIWZ.
4. Do oferty należy dołączyć wzory oferowanego przedmiotu zamówienia (dotyczy części zamówienia od 1 do 27) w celu wyboru najbardziej pożądanego odcieni, koloru, faktury (w przypadku podpisania umowy wzór stanowić będzie również podstawę do odbioru asortymentowego towaru dostarczonego do magazynu).

#### **UWAGA!!!**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do uszkodzenia przedłożonych w ofercie wzorów podczas dokonywania oceny technicznej i jakościowej**

5. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być sporządzona w trwałej i czytelnej technice.

7. Zamawiający zaleca, by każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
9. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - a. wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - b. po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - c. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - d. w odniesieniu do wymogu określonego w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (zalecaną treść oświadczenia zawiera zał. nr 3b), oraz pkt. 2;
  - e. w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie oświadczenia określonego w rozdziale VII pkt 1 - zalecaną treść oświadczenia zawiera zał. nr 3a
  - f. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
  - g. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
10. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być odpowiednio podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta powinna być zaadresowana oraz opisana według poniższego wzoru:

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURO FINANSÓW KGP,  
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

**Postępowanie nr 67/Ckt/08/MAK  
Oferta na „papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru”  
Nie otwierać przed dniem 19.05.2008 r. godz. 09:00**

**UWAGA** - przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony w pkt 2 niniejszego rozdziału.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do dnia **19.05.2008** r. do godz. **08:30** w Biurze Finansów KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22/60-132-04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w niniejszej SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu **19.05.2008** r. o godz. **09:00**

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Przez łączną cenę oferty brutto ( dla każdej części zamówienia) należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Wykonawca musi podać wartość netto zamówienia oraz wartość brutto zamówienia (oddzielnie dla każdej części zamówienia). Powyższe wartości Wykonawca podaje w formularzu ofertowym (zalecana treść formularza ofertowego- załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ).
3. Wartość brutto musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, m.in. podatki, cło, ubezpieczenie i transport przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

### **UWAGA**

**Łączną wartość oferty brutto należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części zamówienia oddzielnie według poniższych kryteriów jedynie tych ofert, które będą spełniać wszystkie wymogi określone w niniejszej SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena (C) brutto	100	Minimalizacja

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto danej części zamówienia

Punktacja dla ww. kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena w danej części zamówienia}}{\text{cena oferty badanej w danej części zamówienia}} \times 100$$

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów za w/w kryterium zostanie uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, dla każdej części zamówienia oddzielnie.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru.

## **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w Projekcie umowy - załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Do przedstawionych zapisów projektu umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy wyłonionego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy - protest.
2. Protest musi być wniesiony na piśmie i powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

### **UWAGA:**

W przypadku wniesienia protestu na zapisy niniejszej SIWZ, do składanego protestu należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej protest do występowania w imieniu Wykonawcy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 33 stron wraz z 4 załącznikami.

Załączniki:

Załącznik nr 1.1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – część zamówienia nr 1

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3, 3a, 3b - oświadczenie o spełnianiu warunków w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 – projekt umowy

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Część zamówienia nr 1**

<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
Karton xero w formacie A-4, o gramaturze 200g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	10

**Część zamówienia nr 2**

<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
Karton xero w formacie A-4, o gramaturze 280g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	5

**Część zamówienia nr 3**

<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
Karton xero w formacie A-4, Color Copy o gramaturze 200g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	10

**Część zamówienia nr 4**

<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
Karton xero w formacie A-4, Color Copy o gramaturze 250g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	10

**Część zamówienia nr 5**

<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
Papier w formacie A-4, o gramaturze 120g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	50

**Część zamówienia nr 6**

<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40

### **Część zamówienia nr 7**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze beżowym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2

### **Część zamówienia nr 8**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze błękitnym kremowy, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2

### **Część zamówienia nr 9**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze zielonym jasnym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2

### **Część zamówienia nr 10**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze żółtym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2

### **Część zamówienia nr 11**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze pomarańczowym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2

### **Część zamówienia nr 12**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 200g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy/kukurydziany, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	50

### **Część zamówienia nr 13**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy/kukurydziany, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40

### **Część zamówienia nr 14**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier w formacie A-4, o gramaturze 250g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	10

### **Część zamówienia nr 15**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny w formacie A-4 Acquerello Avorio o gramaturze 100g/m <sup>2</sup> , o prążkach wzdłuż arkusza	ark.	5000

### **Część zamówienia nr 16**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny w formacie A-4 młotkowy Conqueror o gramaturze 100g/m <sup>2</sup>	ark.	5000

### **Część zamówienia nr 17**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny, faktura płótno/groszek, w formacie A-4, o gramaturze 170g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40

### **Część zamówienia nr 18**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny, faktura płótno, w formacie A-4, o gramaturze 170g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	50

### **Część zamówienia nr 19**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny, faktura płótno, w formacie A-4, o gramaturze 215g/m <sup>2</sup> , w kolorze jasny beż, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40

### **Część zamówienia nr 20**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny, faktura płótno, w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze kukurydzianym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	20

### **Część zamówienia nr 21**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Karton w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze biały groszek Constellation Snow E11 lime	ark.	1000

### **Część zamówienia nr 22**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Karton w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze kremowym Constellation Ivory E06Tela	ark.	1000

### **Część zamówienia nr 23**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Karton, faktura lnianopodobny, w formacie A-4, o gramaturze 250g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym Ivobel	ark.	3000

### **Część zamówienia nr 24**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Karton, faktura lnianopodobny, o gramaturze 250-260g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze białym	ark.	3000

### **Część zamówienia nr 25**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny (karton), o gramaturze 270g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze białym	ark.	10000

### **Część zamówienia nr 26**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny (karton), o gramaturze 270g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze zielonym	ark.	10000

### **Część zamówienia nr 27**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
Papier ozdobny (karton), o gramaturze 270g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze niebieskim	ark.	10000

## **Część zamówienia nr 28**

<b>Lp.</b>	<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
1	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 51 x 76 mm	bl.	2000
2	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 76 x 76 mm	bl.	2000
3	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 105 x 76 mm	bl.	1000
4	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 127 x 76 mm	bl.	1000
5	Karteczki samoprzylepne w zestawie 4 kolory po 50 szt. o wymiarach 20 x 50 mm	op.	100
6	Notes kostka kolorowa klejona o wymiarach 85 x 85 x 80 mm	kostka	400
7	Teczka archiwalna z tektury w kolorze białym matowym z płóciennym grzbietem o szer. 5 cm, z szerokimi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty i wiązana tasiemką bawełnianą	szt.	5000
8	Teczka archiwalna kartonowa w kolorze białym, nadruk linii w kolorze czarnym, z szerokimi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty z grzbietem o szerokości 3 cm i wiązana tasiemką bawełnianą	szt.	50000
9	Teczka archiwalna kartonowa w kolorze białym, nadruk linii w kolorze czarnym, z szerokimi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty z grzbietem o szerokości 5 cm i wiązana tasiemką bawełnianą	szt.	1000
10	Teczka preszpanowa 400 g/m <sup>2</sup> w kolorze niebieskim matowym, z gumką pionową	szt.	1500
11	Teczka preszpanowa 400 g/m <sup>2</sup> z gumką pionową w kolorze żółtym matowym	szt.	1500
12	Teczka preszpanowa 400 g/m <sup>2</sup> w kolorze granatowym błyszczącym, z gumką pionową	szt.	1000
13	Segregator kartonowy typu Donau Eco w kolorze jasnoniebieskim	szt.	500
14	Papier pakowy brązowy, bezkwasowy, w arkuszach 108 x 68 cm tj. w formacie B-1o gramaturze 80g/m <sup>2</sup> , w opakowaniach po 1 kg.	kg	200
15	Papier podaniowy w kratkę w formacie A-4, 100 ark. w ryzie	ryza	60
16	Worki papierowe	szt.	500
17	Kalka maszynowa czarna pakowana po 50 arkuszy w op.	op.	50
18	Kalka ołówkowa fioletowa pakowana po 50 arkuszy w op.	op.	30

## **Część zamówienia nr 29**

<b>Lp.</b>	<b>opis przedmiotu zamówienia</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>
1	Notatnik akademicki w oprawie twardej w kratkę, w formacie A-4, 192-kartkowy	szt.	1000
2	Skorowidz w oprawie twardej, w kratkę, w formacie A-4	szt.	200
3	Skorowidz w oprawie twardej, w kratkę, w formacie A-5	szt.	400
4	Zeszyt w okładce miękkiej, w kratkę, w formacie A-5, 60-kartkowy	szt.	700
5	Zeszyt w okładce miękkiej, w kratkę, w formacie A-5, 96-kartkowy	szt.	500
6	Przekładki do segregatora wykonane z trwałego kartonu, w formacie A-4, ze wzmocnioną europerforacją, w komplecie ze stroną tytułową na opisy, 12 stronicowe z numeracją od 1-12	kpl.	300
7	Przekładki do segregatora wykonane z trwałego kartonu, w formacie A-4, ze wzmocnioną europerforacją, w komplecie ze stroną tytułową na opisy, 25 stronicowe z numeracją od A-Z	kpl.	300
8	Przekładki do segregatora wykonane z trwałego kartonu, w formacie A-4, ze wzmocnioną europerforacją, w komplecie ze stroną tytułową na opisy, 10 stronicowe bez numeracji	kpl.	300
9	Blok listowy, w kratkę, klejony na grzbiecie, w formacie A-4, 100-kartkowy	szt.	700
10	Blok listowy, w kratkę, klejony na grzbiecie, w formacie A-5, 100-kartkowy	szt.	500
11	Skoroszyt kartonowy zwykły biały, w formacie A-4, z nadrukiem w kolorze czarnym, z wążami do wpinania w komplecie	szt.	3000

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**DO PRZETARGU 67/CKT/08/MAK**

My, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz .....

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu, nr faksu, e-mail)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru**” – **sprawa nr 67/Ckt/08/MAK** składam(y) niniejszą ofertę.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 1 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton xero w formacie A-4, o gramaturze 200g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	10		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 1.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 2 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton xero w formacie A-4, o gramaturze 280g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	5		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 2.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 3 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton xero w formacie A-4, Color Copy o gramaturze 200g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	10		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 3.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 4 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton xero w formacie A-4, Color Copy o gramaturze 250g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym po 250 ark. w ryzie	ryza	10		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 4.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 5 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 120g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	50		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 5.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 6 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 6.

*sprawa nr – 67/Ckt/08/MAK – papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru*

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 7 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze beżowym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 7.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 8 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze błękitnym kremowy, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 8.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 9 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze zielonym jasnym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 9.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 10 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze żółtym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 10.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 11 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 160g/m <sup>2</sup> , w kolorze pomarańczowym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	2		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 11.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 12 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 200g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy/kukurydziany, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	50		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 12.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 13 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru/jasny kremowy/kukurydziany, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 13.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 14 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier w formacie A-4, o gramaturze 250g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	10		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 14.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 15 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny w formacie A-4 Acquerello Avorio o gramaturze 100g/m <sup>2</sup> , o prążkach wzdłuż arkusza	ark.	5000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 15.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 16 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny w formacie A-4 młotkowy Conqueror o gramaturze 100g/m <sup>2</sup>	ark.	5000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 16.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 17 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny, faktura płótno/groszek, w formacie A-4, o gramaturze 170g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 17.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

**sprawa nr – 67/Ckt/08/MAK – papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru**

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 18 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny, faktura płótno, w formacie A-4, o gramaturze 170g/m <sup>2</sup> , w kolorze ecru, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	50		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 18.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 19 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny, faktura płótno, w formacie A-4, o gramaturze 215g/m <sup>2</sup> , w kolorze jasny beż, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	40		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 19.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 20 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny, faktura płótno, w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze kukurydzianym, do drukarek atramentowych/laserowych, po 250 ark./op.	op.	20		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 20.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 21 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze biały groszek Constellation Snow E11 lime	ark.	1000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 21.

*sprawa nr – 67/Ckt/08/MAK – papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru*

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 22 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton w formacie A-4, o gramaturze 240g/m <sup>2</sup> , w kolorze kremowym Constellation Ivory E06Tela	ark.	1000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 22.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 23 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton, faktura lnianopodobny, w formacie A-4, o gramaturze 250g/m <sup>2</sup> , w kolorze białym Ivobel	ark.	3000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 23.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 24 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Karton, faktura lnianopodobny, o gramaturze 250-260g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze białym	ark.	3000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 24.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 25 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny (karton), o gramaturze 270g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze białym	ark.	10000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 25.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 26 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny (karton), o gramaturze 270g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze zielonym	ark.	10000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 26.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 27 za:**

opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
Papier ozdobny (karton), o gramaturze 270g/m <sup>2</sup> , o wymiarze 435x302 mm, o układzie włókien wzdłuż krótszego boku, w kolorze niebieskim	ark.	10000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 27.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 28 za:**

Lp.	opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
1	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 51 x 76 mm	bl.	2000		
2	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 76 x 76 mm	bl.	2000		
3	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 105 x 76 mm	bl.	1000		
4	Bloczek samoprzylepny 100 kartkowy o wymiarach 127 x 76 mm	bl.	1000		
5	Karteczki samoprzylepne w zestawie 4 kolory po 50 szt. o wymiarach 20 x 50 mm	op.	100		
6	Notes kostka kolorowa klejona o wymiarach 85 x 85 x 80 mm	kostka	400		
7	Teczka archiwalna z tektury w kolorze białym matowym z płóciennym grzbietem o szer. 5 cm, z szerokimi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty i wiązana tasiemką bawełnianą	szt.	5000		
8	Teczka archiwalna kartonowa w kolorze białym, nadruk linii w kolorze czarnym, z szerokimi zakładkami	szt.	50000		

	zabezpieczającymi dokumenty z grzbietem o szerokości 3 cm i wiązana tasiemką bawełnianą			
9	Teczka archiwalna kartonowa w kolorze białym, nadruk linii w kolorze czarnym, z szerokimi zakładkami zabezpieczającymi dokumenty z grzbietem o szerokości 5 cm i wiązana tasiemką bawełnianą	szt.	1000	
10	Teczka preszpanowa 400 g/m2 w kolorze niebieskim matowym, z gumką pionową	szt.	1500	
11	Teczka preszpanowa 400 g/m2 z gumką pionową w kolorze żółtym matowym	szt.	1500	
12	Teczka preszpanowa 400 g/m2 w kolorze granatowym błyszczącym, z gumką pionową	szt.	1000	
13	Segregator kartonowy typu Donau Eco w kolorze jasnoniebieskim	szt.	500	
14	Papier pakowy brązowy, bezkwasowy, w arkuszach 108 x 68 cm tj. w formacie B-1o gramaturze 80g/m <sup>2</sup> , w opakowaniach po 1 kg.	kg	200	
15	Papier podaniowy w kratkę w formacie A-4, 100 ark. w ryzie	ryza	60	
16	Worki papierowe	szt.	500	
17	Kalka maszynowa czarna pakowana po 50 arkuszy w op.	op.	50	
18	Kalka ołówkowa fioletowa pakowana po 50 arkuszy w op.	op.	30	

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 28.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

**Oferuję realizację zamówienia z zakresu części zamówienia 29 za:**

Lp.	opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Wartość netto	Wartość brutto
1	Notatnik akademicki w oprawie twardej w kratkę, w formacie A-4, 192-kartkowy	szt.	1000		
2	Skorowidz w oprawie twardej, w kratkę, w formacie A-4	szt.	200		
3	Skorowidz w oprawie twardej, w kratkę, w formacie A-5	szt.	400		
4	Zeszyt w okładce miękkiej, w kratkę, w formacie A-5, 60-kartkowy	szt.	700		
5	Zeszyt w okładce miękkiej, w kratkę, w formacie A-5, 96-kartkowy	szt.	500		
6	Przekładki do segregatora wykonane z trwałego kartonu, w formacie A-4, ze wzmocnioną europerforacją, w komplecie ze stroną tytułową na opisy, 12 stronicowe z numeracją od 1-12	kpl.	300		
7	Przekładki do segregatora wykonane z trwałego kartonu, w formacie A-4, ze wzmocnioną europerforacją, w komplecie ze stroną tytułową na opisy, 25 stronicowe z numeracją od A-Z	kpl.	300		
8	Przekładki do segregatora wykonane z trwałego kartonu, w formacie A-4, ze wzmocnioną europerforacją, w komplecie ze stroną tytułową na opisy, 10 stronicowe bez numeracji	kpl.	300		
9	Blok listowy, w kratkę, klejony na grzbiecie, w formacie A-4, 100-kartkowy	szt.	700		
10	Blok listowy, w kratkę, klejony na grzbiecie, w formacie A-5, 100-kartkowy	szt.	500		
11	Skoroszyt kartonowy zwykły biały, w formacie A-4, z nadrukiem w kolorze czarnym, z wążami do wpinania w komplecie	szt.	3000		

Udzielam ..... miesięcznej gwarancji (minimum 12 miesięcy) na oferowany przedmiot zamówienia w zakresie części zamówienia nr 29.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie zgodnym ze SIWZ.

Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy - zał. nr 4 do SIWZ.

1. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia, jest zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuje się, przed podpisaniem umowy, do określenia cen jednostkowych oferowanego przedmiotu zamówienia w formie załącznika nr 1 do umowy, którego wzór przekaże Zamawiający.
6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w zakresie:

.....

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru ” – sprawa nr 67/Ckt/08/MAK**

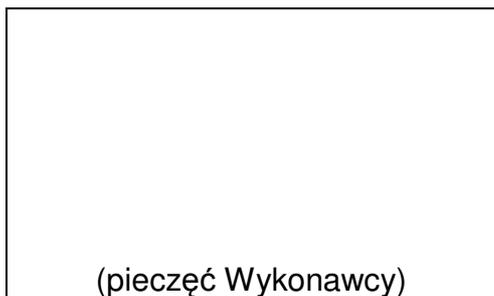
oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych \*

**\* wypełniają wyłącznie Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru” – sprawa nr 67/Ckt/08/MAK**

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

**\* wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru ” – sprawa nr 67/Ckt/08/MAK**

oświadczamy, że:

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych \*

**\* wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**UMOWA nr**

Zawarta w Warszawie w dniu \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2008 roku pomiędzy:

**Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

insp. Włodzimierza Kalinowskiego – Z-cę Dyrektora Biura Logistyki Policji KGP

a firmą ..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego ..... pod numerem ....., zwaną w treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez: .....

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy .....

**§ 1**

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa **papiery i kartony**, zgodnie ze specyfikacją ilościowo – cenową stanowiącą **załącznik nr 1** do umowy, zwane dalej przedmiotem umowy.

**§ 2**

7. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 netto (bez podatku VAT) strony ustalają na kwotę ..... PLN (słownie złotych: .....). Wartość przedmiotu umowy brutto (wraz z podatkiem VAT) wynosi ..... PLN (słownie złotych:.....). Wartość brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy, w szczególności obowiązujące podatki, cło, ubezpieczenie i transport przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

8. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując jako płatnika:

**Komenda Główna Policji**

**02-624 Wraszawa, ul. Puławska 148/150**

**NIP 521-31-72-762 REGON 012137497**

**sprawa nr – 67/Ckt/08/MAK – papiery ozdobne, kartony, wyroby z kartonu i papieru**

Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem bankowym na rachunek określony na fakturze Wykonawcy, w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę do Wydziału Kwatermistrzowskiego Biura Logistyki Policji KGP, ul. Domaniewska 36/38, 02-542 Warszawa faktury VAT, wraz z podpisanym przez obie strony umowy protokołem odbioru ilościowo asortymentowego (wzór protokołu – załącznik nr 2 do umowy).  
Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

### § 3

1. Dostawa przedmiotu umowy zrealizowana będzie przez Wykonawcę w terminie .....
2. Stronu ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu umowy:
  - a) przedmiot umowy Wykonawca dostarczy na adres:  
Magazyn kwatermistrzowski KGP, Warszawa, ul. Kłobucka 21  
w dni robocze w godzinach 9.00 – 15.0, gdzie będzie podlega odbiorowi ilościowo asortymentowemu.
  - b) o przygotowaniu przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca powiadomi Magazyn kwatermistrzowski KGP, Warszawa, pisemnie lub telefonicznie – numer tel. 60 133 65 nie później niż 2 dni przed planowanym terminem dostawy podając:
    - numer umowy,
    - planowaną datę dostawy,
    - ilość i asortyment dostarczonego przedmiotu umowy;
3. Protokół odbioru ilościowego asortymentowego sporządzony będzie w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 (jeden) egzemplarz pozostaje dla Wykonawcy, a 1 (jeden) egzemplarz przeznaczony jest dla Zamawiającego.

### § 4

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Dostawczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy.
3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, bądź wad jakościowych towaru wydanego Zamawiającemu, Zamawiający zgłasza do Wykonawcy pisemną reklamację, zawierającą następujące dane:

- asortyment reklamowanego towaru,
- ilość reklamowanego towaru,
- szczegółowy opis braków i wad,
- datę i numer dowodu dostawy

Załatwienie reklamacji obejmującej braki ilościowe następować będzie przez ich uzupełnienie o ilości brakujące. Reklamacje dotyczące wad jakościowych towaru załatwiane będą poprzez wymianę towaru wadliwego na wolny od wad.

4. Wykonawca zawiadomiony o ujawnionych wadach zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia udzielić pisemnej odpowiedzi w sprawie złożonej reklamacji. Brak odpowiedzi na reklamacje w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji.
5. Reklamacje będą załatwiane w ciągu kolejnych 14 dni od daty o której mowa w pkt. 4.

## § 5

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie, nie więcej jednak niż 10% jego wartości brutto.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące kary umowne:
  - 1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający,
  - 2) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy nie odebranego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, nie więcej jednak niż 10% jego wartości brutto.
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 2 i 3 Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający może egzekwować należności z kar umownych przy opłaceniu faktury za wykonanie przedmiotu umowy.

## § 6

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
3. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Sądem właściwym dla spraw niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie muszą być dokonywane za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Załączniki 1 i 2 stanowią integralną część umowy.
8. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**ilościowo – asortymentowego**

w dniu ..... 2008 roku, w obiekcie przy ul. .... Dokonano odbioru ilościowo – asortymentowego, dostarczonych przez firmę ....., na podstawie umowy nr .....

W odbiorze uczestniczyli następujący przedstawiciele stron:

Zamawiającego .....

Imię i nazwisko

Wykonawcy .....

Imię i nazwisko

Dokonano odbioru:

Nazwa	j.m	Przyjęto	Odrzucono
2	3	4	5

Przedmioty wymienione w kol. 4 przyjęto na podstawie zgodności dostawy z warunkami zamówienia, a wymienione w kol. 5 odrzucono z następujących przyczyn:

.....  
.....  
.....

Przedstawiciele Zamawiającego przedstawiciele Wykonawcy

.....  
.....

Uwagi do protokołu

.....