

.....  
pieczęć prowadzącego postępowanie

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr Cag- 3318/2016/AK**

1. Zamawiający:

**Komenda Główna Policji  
02 624 Warszawa ul. Puławska 148/150  
REGON 012 137 495 NIP 521-31-72-762**

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa do 6 sztuk wózków na środki czystości wraz z oprzyrządowaniem, obudowane, **prosimy o przesłanie zdjęcia proponowanego produktu wraz z podaniem wymiarów (wysokość, długość, szerokość)**

- podstawa jezdna
- rozszerzenie na worek na śmieci 120 l plus pokrywa
- rozszerzenie na 1 szt. wiadra z wyciskaczem
- obudowa zewnętrzna na półki do przechowywania środków czystości

Termin realizacji zamówienia:

Do 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

3. Kryteria wyboru ofert:

Najniższa cena

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu częściowego w ramach ilości. ( szt.)

4. Istotne warunki zamówienia:

- ✓ Termin płatności przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowane zamówienie. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
- ✓ Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:  
**Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-726, regon 012 137 497**
- ✓ Dostawa towaru będącego przedmiotem zamówienia musi być zrealizowana na koszt Dostawcy do siedziby Zamawiającego tj. do magazynów KGP przy ul. Taborowej 33C, 02-699 Warszawa.
- ✓ Gwarancja min 24 miesiące
- ✓ W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zamówienia w ciągu 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia, zamówienie może zostać anulowane przez Zamawiającego.
- ✓ Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Komendy Głównej Policji z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia swojej oferty na to zaproszenie.  
Komenda Główna Policji zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru wykonawcy bez podania przyczyny.

5. W cenie oferty należy ująć wszystkie koszty oraz upusty.

6. Warunki gwarancji i rękojmi – gwarancja producenta na dostarczony sprzęt.

7. Miejsce i sposób pobrania zapytania ofertowego oraz uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego oraz wysłano pocztą elektroniczną.

Dodatkowe informacje udzielane są przez:

Wydział Administracyjno Gospodarczy KGP BLP KGP

Angelika Krukowska tel. (22) 60-116-24, 785-202-259 lub

Sekretariat WAG KGP tel.(22) 60-127-30, fax (22) 60-119-07,

[sekretariatwag@policja.gov.pl](mailto:sekretariatwag@policja.gov.pl)

8. Sposób przygotowania oferty:  
Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej na formularzu ofertowym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć **zdjęcie oferowanego produktu**.
9. Miejsce i termin złożenia ofert:  
Ofertę należy złożyć do dnia 09.12.2016 r. za pomocą faksu wysyłając ją na numer (22) 60-119-07 lub drogą mailową na adres [sekretariatwag@policja.gov.pl](mailto:sekretariatwag@policja.gov.pl) lub składając w sekretariacie prowadzącego postępowanie: 02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58A .

Załączniki 1/1  
Formularz ofertowy – Załącznik nr 1

NACZELNIK WYDZIAŁU  
ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEGO  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI  
BIURA LOGISTYKI POLICJI KGP

*nadkom. Piotr BYRA*

.....  
data i podpis

REFERENDARZ  
WYDZIAŁU ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZEGO  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI  
BIURA LOGISTYKI POLICJI KGP  
*Angelika Krukowska*  
Angelika KRUKOWSKA



.....  
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1

**Komenda Główna Policji  
Biuro Logistyki Policji  
Wydział Administracyjno – Gospodarczy KGP  
02-520 Warszawa  
ul. Wiśniowa 58A**

**FORMULARZ OFERTOWY**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy zapytania ofertowego nr Cag- <sup>3318</sup>..... /2016/AK

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, zgodnie z poniższą wykazem:

- do 6 sztuk wózków na środki czystości wraz z oprzyrządowaniem , obudowane

3. Wartość brutto oferty wynosi ..... zł.  
(słownie złotych: .....)

Wartość netto oferty wynosi ..... zł.

4. Wartość brutto 1 sztuki urządzenia .....zł

5. My, niżej podpisani .....

.....  
działając w imieniu i na rzecz .....

(pełna nazwa wykonawcy, adres, nr telefonu)

oświadczamy, że

- akceptujemy zasady płatności
- zamówienie zrealizujemy w terminie .....

5. W razie wybrania oferty zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....  
( miejscowość, data)