

DYREKTOR  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*akt 6403/16*

Warszawa, dnia *01.12.2016* r.

ZAPYTANIE OFERTOWE  
spr. nr 3/AB/2016

1. Nazwa i adres zamawiającego: Komenda Główna Policji ul. Puławska 148/150 02-674 Warszawa
2. Opis przedmiot zamówienia publicznego: zakup i dostawa papieru ksero w formacie A4 w kolorze białym. Białosc CIE nie mniej niż 159,80g/m<sup>2</sup> – 5 000 ryz. a' 500 szt.
3. Termin realizacji zamówienia publicznego: do dnia 16.12.2016r.
4. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz określenie osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcami - Alicja Bobińska, tel. 22 601 19 60, [alicja.bobinska@policja.gov.pl](mailto:alicja.bobinska@policja.gov.pl)
5. Kryteria wyboru ofert: **najniższa cena**
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia publicznego, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego):  
- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
7. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści: **planuje się udzielenie zamówienia na ogólnych zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym**
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony: **nie dotyczy**
9. Warunki gwarancji i rękojmi: **nie dotyczy.**
10. Sposób przygotowania oferty:  
- oferta powinna zawierać potwierdzenie wymagań i warunków zawartych w pkt 2 i 3,  
- oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej wartości oferty zgodnie z wpisem w KRS,
11. Miejsce i termin złożenia ofert:  
Sekretariat Wydziału Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej Biura Logistyki Policji KGP  
ul. Domaniewska 36/36 02-672 Warszawa, faksem na nr 22 601 30 59 lub mailem [alicja.bobinska@policja.gov.pl](mailto:alicja.bobinska@policja.gov.pl) do dnia *08.12.2016r. godz. 14<sup>30</sup>*
12. Informacja o możliwości przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami spełniającymi wymogi zamawiającego: **nie dotyczy.**

.....  
(podpis, pieczęć Dyrektora Biura  
Logistyki Policji KGP)

DYREKTOR  
BIURA LOGISTYKI POLICJI  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

*insp. dr Małgorzata BOROWIK*