

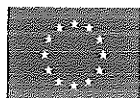


KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

Ezj-44218



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Zakup współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego w ramach projektu nr PL/2017/PR/0013

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 9/BF/18/EZ/FBW

ZAWIADOMIENIE
BEZPIECZEŃSTWA
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Malgosia ADAMCZAK

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Dotyczy: postępowania pn. „Szkolenie w zakresie użycia bezzatłogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem certyfikatów ULC”, dofinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w ramach projektu pn. „Obserwacja Transgraniczna” nr PL/2017/PR/0013, organizowanego przez Biuro Kryminalne KGP.

Warszawa, dnia *26.01.*..... 2018 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu pn. „Szkolenie w zakresie użycia bezzalogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem certyfikatów ULC”, dofinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w ramach projektu pn. „Obserwacja Transgraniczna” nr PL/2017/PR/0013, organizowanego przez Biuro Kryminalne KGP, prowadzonym zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

strona internetowa: www.policja.pl

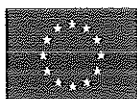
Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 1020) oraz Kodeksu cywilnego. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o udzielanym zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny ((Dz. U. z 2016 r. poz. 380) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Kompleksowa usługa szkoleniowa w zakresie obsługi i użycia bezzalogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem świadectw kwalifikacji UAVO z uprawnieniami VLOS – dla 64 osób - oraz dla osób posiadających świadectwo kwalifikacji UAVO VLOS wraz z uzyskaniem świadectw kwalifikacji UAVO z uprawnieniami BVLOS – dla 24 osób - w kategorii „wielowirnikowce” o masie do 25 kg, dofinansowanej ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, do projektu pn. „Obserwacja Transgraniczna” nr PL/2017/PR/0013, dla funkcjonariuszy Policji.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 4 do Ogłoszenia tj. Opisie Przedmiotu Zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 55120000-7, 55300000-3, 80510000-2
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy
6. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, których zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Ogłoszenia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

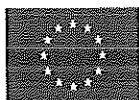
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

nie później niż do 31 sierpnia 2018 r.

WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania



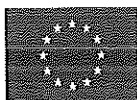
UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 8) który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 10) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 11) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne



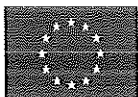
UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

***Bezgraniczne
bezpieczeństwo***

oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 13) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 14) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 2, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w niżej wymienionych w pkt. a)-c) relacjach z:
 - zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania
 - a) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;



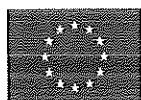
UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą jakąkolwiek wcześniejszą umowę, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 16) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popelnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 17) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 16;
 - 18) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 19) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 3, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:
 - spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, w tym: wpis do rejestru podmiotów szkolących prowadzonego przez Urząd Lotnictwa Cywilnego.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1. oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.

1.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie pkt 12.

1.3. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów szkolących wydane przez Urząd Lotnictwa Cywilnego.

2. W celu wykazania, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiający Wykonawca składa wraz z ofertą:

nie dotyczy

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3.1. Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia).

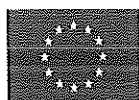
4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

4.1. zamiast dokumentu wymienionego w ust 1 pkt 1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w ust. 4.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18//EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

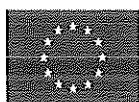
osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 5.1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 5.2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5.4. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 5.5. **W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,**
- 5.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 5.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

9/BF/18/EZ/FBW

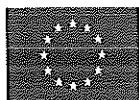
***Bezgraniczne
bezpieczeństwo***

DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Ewa Zalewska - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel.(22) 60 116 61.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszego Ogłoszenia.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:
10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100),
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

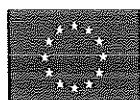
*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Komenda Główna Policji
Narodowy Bank Polski O/O Warszawa
07 1010 1010 0071 2613 9120 0000
z dopiskiem „Nr sprawy: 9/BF/18/EZ/FBW”

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 435 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w ust 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w ust 12 i 13 niniejszego rozdziału na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, ust 12 i 13 niniejszego rozdziału.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18//EZ/FBW

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale XII niniejszego Ogłoszenia pn. Badanie ofert ust 1 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale XII Badanie ofert ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XII niniejszego Ogłoszenia pn. Badanie ofert, ust 5 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

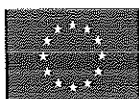
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Ogłoszeniu poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

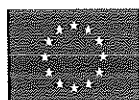


UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

- oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów dotyczących warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (Rozdział V ust. 1 Ogłoszenia) Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w Rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, cena terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

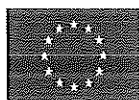
1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa
Oferta do Przetargu nr 9/BF/18/EZ/FBW
„Szkolenie w zakresie użycia bezzalogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem certyfikatów ULC”, dofinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w ramach projektu pn. „Obserwacja Transgraniczna” nr PL/2017/PR/0013, organizowanego przez Biuro Kryminalne KGP.

Nie otwierać przed dniem5.11.....2018 r.

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
 - 4) Ofertę należy złożyć do dnia ...5.11..... 2018 r. do godz. ...10:30..... w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 - 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu) ponosi Wykonawca.
 - 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- ### 2. Miejsce i tryb otwarcia ofert



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18//EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu^{5.11}..... 2018 r. o godz.^{11:00}....

3. Zmiana i wycofanie oferty:

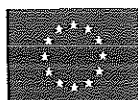
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

4. **Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.**
5. **Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.**
6. **Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
7. **Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

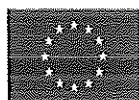
*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XII. BADANIE OFERT

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, lub dokumentów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia lub potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane wymagań Zamawiającego, bądź innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, albo, jeżeli powyższe oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający ma prawo wezwać wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w powyższym zakresie zarówno wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, jak tylko tego wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający ma prawo wezwać wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

5. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

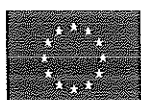
6. Jeżeli w ofercie cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano zapis słowny, chyba, że możliwe jest obliczenie prawidłowej ceny na podstawie cen jednostkowych (podanych w ofercie).

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 5 pkt. 3;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

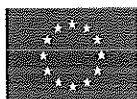
wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 1. - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 2. - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 3. - w przypadkach, o których mowa w ust 9, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 4. - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 5. - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa powyżej.

XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

9/BF/18/EZ/FBW

***Bezgraniczne
bezpieczeństwo***

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	K1 – Cena oferty brutto	70 %	70	Minimalizacja
2.	K2- Doświadczenie w zakresie szkolenia BVLOS	30 %	30	Maksymalizacja

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

K1 – waga 70 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 70 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$K1 = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K2- doświadczenie w zakresie szkolenia BVLOS ”:

Podstawą oceny ofert w odniesieniu do kryterium „Doświadczenie w zakresie szkolenia BVLOS” będzie ilość osób przeszkolonych przez Wykonawcę w zakresie wykonywania lotów BVLOS, które uzyskały świadectwo kwalifikacji UAVO BVLOS wydane przez Urząd Lotnictwa Cywilnego.

K2 – waga 30 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 30 punktów)

Wartość kryterium zostanie oceniona w poniższy sposób:

$K2 = (\text{ilość osób przeszkolonych zgodnie z postawionym wymogiem w ofercie badanej} / \text{ilość osób przeszkolonych zgodnie z postawionym wymogiem w ofercie, w której wskazano ich największą ilość}) \times \text{waga kryterium}$

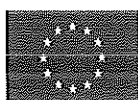
Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

$K = K1 + K2$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów:

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

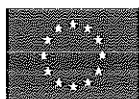
1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

9/BF/18/EZ/FBW

***Bezgraniczne
bezpieczeństwo***

3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

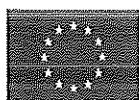
Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia

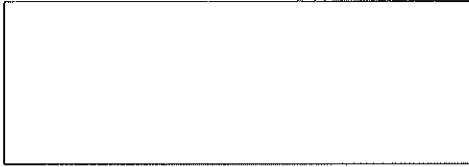
Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

9/BF/18/EZ/FBW

***Bezgraniczne
bezpieczeństwo***



(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 9/BF/18/EZ/FBW

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- Adres:

.....
.....
.....

- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu pn. „*Szkolenie w zakresie użycia bezzałogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem certyfikatów ULC*”, dofinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w ramach projektu pn. „*Obserwacja Transgraniczna*” nr PL/2017/PR/0013, numer postępowania 9/BF/18/EZ/FBW

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu oraz w jego załącznikach, zwanym dalej Ogłoszeniem.



9/BF/18/EZ/FBW

***Bezgraniczne
bezpieczeństwo***

3. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia:

za kwotę brutto - zł

(słownie:.....
.....),

Oświadczamy, że usługi szkoleniowe w ramach przedmiotowego postępowania będą realizowane w obiekcie..... zlokalizowanym w(wpisać nazwę miejscowości) przy ul.....(wpisać nazwę ulicy wraz z numerem).

Oświadczamy, że usługi hotelarskie i gastronomiczne w ramach przedmiotowego postępowania będą realizowane w obiekcie..... zlokalizowanym w..... (wpisać nazwę miejscowości) przy ul.....(wpisać nazwę ulicy wraz z numerem).

4. Oświadczamy, że przeszkoliliśmy w zakresie wykonywania lotów BVLOS..... osób (wpisać ilość), które uzyskały świadectwo kwalifikacji UAWO BVLOS wydane przez Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale IV Ogłoszenia.

6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących Załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

7. Oświadczamy, że poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcy(om)*:.....
.....
.....

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w Ogłoszeniu oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

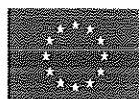
2)

n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.



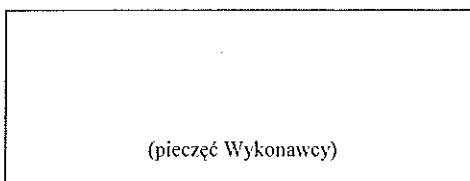
UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

**Bezgraniczne
bezpieczeństwo**

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

spr. nr 9/BF/18/EZ/FBW



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Szkolenie w zakresie użycia bezzałogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem certyfikatów ULC”, dofinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w ramach projektu pn. „Obserwacja Transgraniczna” nr PL/2017/PR/0013, numer postępowania 9/BF/18/EZ/FBW

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów Rozdział V ust 1 Ogłoszenia

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
.....



9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

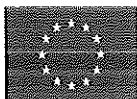
..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

....., dn.

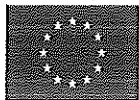
.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

**Bezgraniczne
bezpieczeństwo**



*Zakup współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa
Wewnętrzne w ramach projektu nr PL/2017/PR/0013*

Istotne postanowienia umowy

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia
spr. nr 9/BF/18/EZ/FBW**

Egz. _____

Umowa Nr .../9/BF/18/EZ/FBW

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Małgorzatę Kubicką – Zastępcę Dyrektora Biura Finansów KGP

oraz przy kontrasygnacie:

Agnieszki Grasz – Naczelnika Wydziału Finansowo – Księgowego Biura Finansów KGP

a

firmą, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy KRS, posługującą się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): oraz REGON:, reprezentowaną przez:

..... –

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanym łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (nr sprawy 9/BF/18/EZ/FBW), o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla operatorów bezzałogowych statków powietrznych UAVO VLOS i UAVO BVLOS, przeznaczonych dla funkcjonariuszy Policji, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie do końca 2018 r., na terenie Polski,

w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę.

3. Adres i nazwa oferowanego przez Wykonawcę ośrodka szkoleniowego:

.....

(wpisać miejscowość, ulicę, nr budynku, nazwa)

4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) organizacji przedmiotowych szkoleń zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w załączniku nr 1 do umowy;
- 2) realizacji zasadniczej części programów szkoleń zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia nr 12 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 28 kwietnia 2017 roku *W sprawie programów szkoleń do uzyskania świadectw kwalifikacji członków personelu lotniczego oraz wpisywanych do nich uprawnień przez podmioty szkolące*;
- 3) przeprowadzenia egzaminów państwowych potwierdzających uzyskanie uprawnień UAVO VLOS i UAVO BVLOS.

§ 2

Realizacja umowy

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający na Koordynatora zadania wyznacza przedstawiciela:
.....
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca na Koordynatora zadania wyznacza przedstawiciela:
.....
3. Koordynatorzy zadania, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Koordynatorzy zadania upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich Koordynatorów zadania informując drugą Stronę, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 3

Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego Przedmiotu Umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji Przedmiotu Umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, przedkładając projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których

niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom wynosi 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej usługi.

4. Zamawiający w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo w przypadku:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3;W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy; w tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2-5.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Przepisy ust. 3 – 7 stosuje się do zmian umów o podwykonawstwo.

§ 4

Wynagrodzenie podwykonawcy

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane usługi przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie się domagał zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde wezwanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 5

Płatności

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w §1, Strony ustalają na łączną kwotę netto/brutto (słownie złotych:).
2. Wartość Przedmiotu Umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem szkolenia, a także ewentualne upusty i rabaty.
3. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę, zaś za dzień zapłaty uznany będzie dzień obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych po zakończeniu szkolenia każdej grupy szkoleniowej i będzie obliczone według algorytmu: liczba osób przeszkolonych x cena w złotych za jedną przeszkoloną osobę.
5. Wykonawca wystawi faktury wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa

NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

6. Płatności za wykonane szkolenia będą dokonane w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu szkolenia dla każdej grupy szkoleniowej.
7. Podstawą do wystawienia faktury za realizację szkolenia stanowić będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół Odbioru Szkolenia, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę, biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy.
8. W przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi.
9. Protokół, o którym mowa w ust. 7, zostanie sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.
10. Do podpisania protokołu odbioru usługi upoważnione są następujące osoby:

- 1) Ze strony Zamawiającego: wyznaczona komisja do odbioru przedmiotu zamówienia,
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
11. Zamawiający oświadcza, że przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych w 100% i zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług jest zwolniony z podatku VAT.
 12. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10% wartości brutto umowy, tj. kwotę zł (słownie złotych:).
 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania szkolenia ostatniej grupy szkoleniowej i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

§ 6

Kary

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania przedmiotu umowy,
 - 2) 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każde uchybienie w realizacji przedmiotu umowy wskazane w protokole odbioru usługi jako zastrzeżenie,
 - 3) 0,15% wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Powyższe kary podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z faktury VAT. O potrąceniu kary umownej z faktury VAT Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie listem poleconym.
4. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
6. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony uniemożliwiające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
7. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
9. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 8, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca w takim przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy przed odstąpieniem od

niej Zamawiającego.

§ 7

Inne postanowienia

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli.
2. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
3. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
4. Ustala się następujące adresy, numery faksów, telefonów oraz adresy poczty elektronicznej:
 - 1) Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
.....
.....
.....
 - 2) Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:
.....
.....
.....

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązani są do zachowania w poufności informacji i materiałów, z którymi mogą zapoznać się w trakcie realizacji niniejszej umowy, o ile nie są one powszechnie dostępne.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie mogą dokonać cesji ani obciążyć prawami osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zaistnienia sporu, strony zobowiązują się w terminie 2 tygodni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości ugodowego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W rozumieniu niniejszej umowy za Dzień Roboczy należy rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15-16:15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:
 - a) Załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu umowy;
 - b) Załącznik nr 2- Specyfikacja ilościowo-cenowa przedmiotu umowy;
 - c) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru usługi;
7. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w umowie niedającymi się usunąć, wiążące dla Stron są postanowienia umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych umową, zastosowanie mieć będą przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
9. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-CENOWA PRZEDMIOTU UMOWY
(wypełnia Wykonawca przed podpisaniem umowy)

L.p.	Opis / Nazwa	Ilość	Cena jedn. netto zł.	VAT %	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	Wartość brutto zł.
1.							
2.							
3.							
4.							
n							
Razem							

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA

Miejsce dokonania odbioru:

.....
Data dokonania odbioru:

.....
Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Przedmiotem dostawy/usługi i odbioru w ramach umowy nr z dnia
jest:

Potwierdzenie wykonania usługi:

Tak*

Nie* zastrzeżenia.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny*

zastrzeżenia.....

1

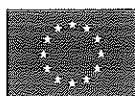
2

3

(upoważniona komisja Zamawiającego)

.....
(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Zakup współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego w ramach projektu nr PL/2017/PR/0013

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie dot. kompleksowej usługi szkoleniowej w zakresie obsługi i użycia bezzałogowych urządzeń latających wraz z uzyskaniem świadectw kwalifikacji UAVO z uprawnieniami VLOS – dla 64 osób - oraz dla osób posiadających świadectwo kwalifikacji UAVO VLOS wraz z uzyskaniem świadectw kwalifikacji UAVO z uprawnieniami BVLOS – dla 24 osób - w kategorii „wielowirnikowce” o masie do 25kg, dofinansowanej ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, do projektu pn. „Obserwacja Transgraniczna” nr PL/2017/PR/0013, dla funkcjonariuszy Policji.

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług szkoleniowych odbywało się na terenie Polski.

Przedmiotem zamówienia są kompleksowe usługi szkoleniowe w zakresie uprawnień UAVO VLOS i BVLOS w kategorii „wielowirnikowce” o masie do 25 kg. (zabezpieczenie zakwaterowania i wyżywienia, sali i sprzętu szkoleniowego, przeprowadzenie szkolenia oraz egzaminów i badań lekarskich) dla uczestników projektu „Obserwacja transgraniczna”, które zorganizowane muszą być w obiekcie przystosowanym do powyższych szkoleń, znajdującym się na terenie Polski.

Termin realizacji zamówienia: w terminach zaproponowanych przez Wykonawcę, jednak nie później niż do 31 sierpnia 2018 r. (wliczając okres egzaminów poprawkowych), w dniach wyznaczonych przez jednostkę szkoleniową.

Usługi na koszt Zamawiającego, które zostaną objęte umową zawartą w wyniku niniejszego postępowania:

1. Przeprowadzenie rozszerzonego szkolenia UAVO VLOS dla 64 osób
2. Przeprowadzenie rozszerzonego szkolenia UAVO BVLOS dla 24 osób
3. Materiały szkoleniowe
4. Zakwaterowanie i wyżywienie dla 88 osób na cały czas trwania szkolenia i egzaminu
5. Transport z miejsca zakwaterowania do/z miejsca szkolenia/egzaminu
6. Przeprowadzenie egzaminu państwowego oraz, jeśli będzie taka konieczność, egzaminu poprawkowego (w tym opłaty za egzaminy)
7. Wydanie świadectwa kwalifikacji
8. Badania lotniczo – lekarskie wraz z orzeczeniem lekarskim
9. Ubezpieczenie OC dla operatorów dronów

II. USŁUGI SZKOLENIOWE:

1. Wymagania ogólne:

- a) Szkolenia przeprowadzane będą w systemie stacjonarnym, w trybie ciągłym;
 - szkolenie VLOS – 7 dni (w tym jeden dzień przyjazd i jeden dzień egzamin),
 - szkolenie BVLOS – 14 dni (w tym jeden dzień przyjazd i jeden dzień egzamin),
- b) Liczebność grup szkoleniowych zależna będzie od możliwości jednostki szkoleniowej z uwzględnieniem powyższych terminów;

- c) Wykonawca zapewni transport z miejsca zakwaterowania do miejsca szkolenia w terenie i z powrotem;
- d) Wykonawca zorganizuje niezbędne badania lotniczo-lekarskie podczas trwania szkolenia wraz z uzyskaniem orzeczenia lekarskiego wydanego przez lekarza orzecznika certyfikowanego przez Urząd Lotnictwa Cywilnego oraz transport z miejsca zakwaterowania na miejsce badania i z powrotem;
- e) Wykonawca zapewni uzyskanie ubezpieczenia OC operatora UAWO, wymaganego do egzaminu, według kategorii świadectwa kwalifikacji oraz w przypadku ewentualnej poprawki egzaminu;
- f) Wykonawca zapewni pełną bazę szkoleniową wraz z niezbędnym sprzętem oraz urządzeniami latającymi i osprzętem
- g) Wykonawca zapewni salę wykładową wyposażoną w:
 - stół prezydialny dla prowadzących i miejsce do prowadzenia prezentacji;
 - stoły i krzesła z możliwością ustawienia klasowego ze stołami;
 - działający i w pełni sprawny projektor multimedialny z ekranem projekcyjnym;
 - oświetlenie z możliwością zaciemnienia;
 - działającą klimatyzację i ogrzewanie (zależnie od pory roku) oraz wentylację;
 - możliwość podłączenia laptopów przez uczestników szkolenia i prowadzących – w tym gniazdek elektrycznych zapewniających stały dostęp do źródła energii;
 - obsługa techniczna - dostępna przez cały czas trwania szkoleń tj. Zamawiający wymaga możliwości stałego i bezpośredniego kontaktu z przedstawicielem Wykonawcy.
 - sprawny symulator szkoleniowy;
 - możliwość przeprowadzenia warsztatów i ćwiczeń praktycznych w terenie w zakresie teledetekcji w podczerwieni;
 - sprawny sprzęt szkoleniowy w postaci bezzałogowych urządzeń latających w ilości odpowiadającej grupie szkoleniowej.
- h) Wykonawca podczas trwania szkolenia teoretycznego zapewni przerwy kawowe.
- i) Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia do dostarczenia Zamawiającemu materiałów szkoleniowych niezbędnych do nauki teorii w określonym zakresie (drogą elektroniczną).

2. Wymagania dotyczące kursu VLOS

- a) Zamawiający przewiduje, że szkolenie VLOS potrwa łącznie 40 h zegarowych;
- b) Zasadnicza część programu szkolenia musi być zgodna z wytycznymi zawartymi w załączniku do ogłoszenia nr 12 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 28 kwietnia 2017 r. *W sprawie programów szkoleń do uzyskania świadectw kwalifikacji członków personelu lotniczego oraz wpisywanych do nich uprawnień przez podmioty szkolące:*
 - zajęcia teoretyczne – min. 14 h;
 - zajęcia na symulatorze – min. 4 h;
 - zajęcia praktyczne w locie – min. 8 h;
- c) Program szkolenia powinien uwzględnić rozszerzenia programowe o dodatkowe wymogi, tj.:
 1. Dodatkowe ćwiczenia praktyczne (w locie, symulator, budowa i konserwacja urządzeń – wedle uznania prowadzącego szkolenie) – 6 h;
 2. Zajęcia teoretyczno-praktyczne z zakresu teledetekcji w podczerwieni, uwzględniające ćwiczenia praktyczne w terenie – 8 h:
 - zasada działania kamer termowizyjnych – 2 h;
 - obrazowanie z pokładu BSP z wykorzystaniem kamer termowizyjnych – 2 h;
 - przeprowadzenie scenariusza poszukiwania osoby w terenie, przy użyciu kamery termowizyjnej z pokładu BSP – 4 h.
 3. Podczas szkolenia, każdy kursant wykona nalot nie krótszy niż 4 godziny zegarowe, z czego minimum 2 godziny musi się odbyć przy użyciu bezzałogowego statku powietrznego, jaki będzie używany podczas egzaminu.
- d) Zamawiający dopuszcza możliwość korekty przedstawionego powyżej planu szkolenia po pisemnym uzgodnieniu z podmiotem szkolącym.
- e) Po zakończeniu szkolenia kursant będzie:

- znał regulacje prawne z zakresu lotnictwa bezzałogowego,
- umiał przygotować się do wykonania misji VLOS przy użyciu BSP (wybór miejsca, sprawdzenie przestrzeni powietrznej, uzyskanie zgody na lot);
- będzie umiał ocenić stan techniczny BSP;
- umiał przygotować BSP do lotu;
- umiał bezpiecznie wystartować i wylądować;
- kontrolował BSP w locie w stopniu umożliwiającym samodzielne, bezpieczne wykonanie operacji w zasięgu wzroku,
- umiał wykonać wszystkie procedury pilotażowe normalne oraz awaryjne opisane w załączniku do ogłoszenia nr 12 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 28 kwietnia 2017r. *W sprawie programów szkoleń do uzyskania świadectw kwalifikacji członków personelu lotniczego oraz wpisywanych do nich uprawnień przez podmioty szkolące;*
- umiał wykonać niezbędne czynności po zakończeniu lotu;
- wykorzystać kamerę termowizyjną podczas operacji BSP.

3. Wymagania dotyczące kursu BVLOS

- a) Zamawiający przewiduje, że szkolenie BVLOS potrwa łącznie 80 h zegarowych;
- b) Zasadnicza część programu szkolenia musi być zgodna z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do ogłoszenia nr 10 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 18 grudnia 2013 r. *„Program szkolenia teoretycznego i praktycznego do uzyskania uprawnienia podstawowego do wykonywania lotów w zasięgu i poza zasięgiem wzroku (BVLOS) wpisywanego do świadectwa kwalifikacji operatora bezzałogowego statku powietrznego używanego w celach innych niż rekreacyjne i sportowe(UAVO)”*:
 - zajęcia teoretyczne – 25 h;
 - ćwiczenia naziemne – 10 h;
 - zajęcia praktyczne w locie – min. 15 h;
- c) Program szkolenia powinien uwzględniać rozszerzenia o dodatkowe wymogi, tj.:
 1. Dodatkowe ćwiczenia praktyczne (w locie, symulator, budowa i konserwacja urządzeń – wedle uznania prowadzącego szkolenie) – 8 h;
 2. Zajęcia teoretyczno-praktyczne z zakresu teledetekcji w podczerwieni, uwzględniające ćwiczenia praktyczne w terenie – 8 h:
 - zasada działania kamer termowizyjnych – 2 h;
 - obrazowanie z pokładu BSP z wykorzystaniem kamer termowizyjnych – 2 h;
 - przeprowadzenie scenariusza poszukiwania osoby w terenie, przy użyciu kamery termowizyjnej z pokładu BSP – 4 h.
 3. Fotogrametria realizowana z pokładu BSP – 14h:
 - podstawy fotogrametrii – 2h;
 - wprowadzenie do metod opracowania typowych produktów fotogrametrycznych na podstawie zobrazowań pozyskanych z BSP; przygotowanie planu misji na BSP – 4 h;
 - przeprowadzenie w praktyce scenariusza pomiaru obiektu (np. elewacja budynku, niewielka posesja, parking samochodowy) na niewielkim obszarze – 4h;
 - prezentacja przykładowych rozwiązań fotogrametrycznych – 4 h.
- d) Podczas szkolenia, każdy kursant wykona nalot nie krótszy niż 15 godzin zegarowych, z czego minimum 2 godziny musi się odbyć przy użyciu bezzałogowego statku powietrznego, jaki będzie używany podczas egzaminu.
- e) Zamawiający dopuszcza możliwość korekty przedstawionego powyżej planu szkolenia po pisemnym uzgodnieniu z podmiotem szkolącym.
- f) Po zakończeniu szkolenia kursant będzie:
 - znał regulacje prawne z zakresu lotnictwa bezzałogowego,
 - umiał przygotować się do wykonania misji BVLOS przy użyciu BSP (wybór miejsca, sprawdzenie przestrzeni powietrznej, uzyskanie zgody na lot);
 - umiał ocenić stan techniczny BSP;
 - umiał przygotować BSP do lotu;

- umiał bezpiecznie wystartować i wylądować;
- kontrolował BSP w locie w stopniu umożliwiającym samodzielne, bezpieczne wykonanie operacji w zasięgu oraz poza zasięgiem wzroku,
- umiał wykonać procedury pilotażowe normalne oraz procedury mające zastosowanie w sytuacjach niebezpiecznych i awaryjnych.
- umiał wykorzystać kamerę termowizyjną podczas operacji BSP;
- posiadać wiedzę na temat możliwości aktualnie dostępnych narzędzi do fotogrametrii.

II USŁUGI HOTELARSKIE I GASTRONOMICZNE

1. Liczba osób – 88 (64 osoby szkolenie VLOS i 24 osoby szkolenie BVLOS).
2. Liczebność grup pozostaje w gestii podmiotu szkolącego (z zastrzeżeniem przeszkolenia 88 osób w terminie podanym w Rozdziale IV pkt 1);
3. Wykonawca zapewni zakwaterowanie uczestników na cały okres szkolenia w obiekcie o standardzie odpowiadającym kategorii 3 gwiazdek, w pokojach dwuosobowych lub wieloosobowych, w których maksymalnie będą zakwaterowane dwie osoby.
4. W każdym pokoju musi być łazienka z ciepłą i zimną wodą (wanna lub prysznic);
5. Zapewnienie właściwej temperatury w pokojach – działające ogrzewanie i/lub klimatyzacja;
6. Przestrzeganie czystości, higieny, przepisów sanitarnych i przepisów p.poż.,
7. Wykonawca zapewni pełne wyżywienie na czas szkolenia (3 posiłki dziennie, w tym jeden w formie obiadowej); Świadczenie usług żywienia zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.),
8. Zapewnienie wyżywienia w postaci:
 - śniadania - dopuszcza się śniadanie w formie tzw. „szwedzkiego stołu”. (np. różne rodzaje i gatunki serów, wędliny wysokiej jakości, jajka podane pod różnymi postaciami, pieczywo mieszane, masło, dżemy, miód, jogurty (owocowe i naturalne), warzywa, owoce, napoje zimne i gorące (kawa, herbata, cytryna, mleko, woda mineralna, soki owocowe), wersja również dla diabetyków, celiaktyków,
 - lunchu, składającego się z zupy, drugiego dania, sałatek, deseru, napojów zimnych i gorących (kawa, herbata, mleko, woda mineralna, soki owocowe), możliwość wyboru wersji mięsnej, wegetariańskiej oraz wersji dla diabetyków, celiaktyków,
 - kolacji, składającej się z przystawki, dania ciepłego, napojów zimnych i gorących (kawa, herbata, cytryna, mleko, woda mineralna, soki owocowe), wędliny wysokiej jakości, deski serów, sałatek (min. 3 rodzaje do wyboru), deser - możliwość wyboru wersji mięsnej, wegetariańskiej oraz wersji dla diabetyków, celiaktyków,
9. Posiłki powinny być wykonane z naturalnych produktów, metodą tradycyjną bez użycia produktów typu instant lub produktów gotowych typu pierogi mrożone, klopsy, gołąbki, itp.
10. Dania i napoje będą serwowane w naczyniach wielorazowego użytku wraz z metalowymi sztućcami (wyklucza się naczynia i sztućce jednorazowego użytku);
11. Zagwarantowanie Zamawiającemu prawa do zmiany liczby uczestników w grupie, najpóźniej na 7 dni przed terminem szkolenia, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.
12. Zamawiający wymaga od Wykonawcy bezpłatnego dokonania wstępnych rezerwacji noclegów dla uczestników szkolenia, tj. zakwaterowanie dla 88 osób (w określonych liczebnie grupach) w terminie wskazanym przez Wykonawcę, zgodnie z wyżej przedstawionymi warunkami, co do terminu realizacji zamówienia.
13. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w obiekcie zaproponowanym przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą celem weryfikacji oferty w zakresie jej zgodności

z opisem przedmiotu zamówienia,

14. Ewentualna organizacja w tym samym terminie innych usług szkoleniowych powinna być realizowana w taki sposób, aby wykluczyć możliwość wzajemnego zakłócania przebiegu szkolenia (wymaga się wyznaczenia odpowiednich stref zajmowanych przez uczestników poszczególnych przedsięwzięć).

III. WARUNKI EGZAMINACYJNE:

- a) Egzamin odbędzie się następnego dnia po zakończeniu szkolenia;
- b) Zostanie przeprowadzony w miejscu szkolenia;
- c) Wykonawca zapewni na czas egzaminu statek powietrzny wraz z osprzętem zgodny z kategorią świadectwa kwalifikacji;
- d) Wykonawca zapewni transport z miejsca zakwaterowania do miejsca egzaminowania (w części praktycznej) i z powrotem;
- e) Szkolący wystawi indywidualne świadectwa ukończenia kursu dla uczestników;
- f) Szkolący zorganizuje ewentualny egzamin poprawkowy, który nie może zakończyć się później niż do 31 sierpnia 2018 r.

IV. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. **Informacje ogólne:**
 - a) Szkolenia oraz egzaminy (wliczając okres egzaminów poprawkowych) muszą zakończyć się do dnia 31 sierpnia 2018 r.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia hospicji w trakcie całego procesu szkoleniowego.
2. **Zamawiający przedstawi Wykonawcy na 7 dni przed rozpoczęciem każdej tury szkoleniowej:**
 - a) Dokładne informacje o liczbie osób oraz listę imienną uczestników biorących udział w szkoleniu;
 - b) Liczbę samochodów korzystających z parkingu;
 - c) Wykonawca zapewni w ramach złożonej oferty możliwość minimum 10 bezpłatnych/strzeżonych miejsc parkingowych w odległości nie większej niż 200 m od miejsca zakwaterowania na cały czas trwania szkolenia.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w obiektach (baza szkoleniowa, zaproponowany obiekt hotelarski) wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą celem weryfikacji oferty w zakresie jej zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany liczby uczestników spotkania, którym należy zapewnić wyżywienie. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu, o ile Zamawiający powiadomi wykonawcę o tym fakcie nie później niż 7 dni przed zaplanowaną datą szkolenia.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości płacenia zaliczek. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych po zakończeniu szkolenia każdej grupy szkoleniowej i będzie obliczone według algorytmu: *ilość osób przeszkolonych x cena w złotych szkolenia za jedną osobę.*
6. Zamawiający oświadcza, że przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych w 100% i zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług jest zwolniony z podatku VAT.

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Dla:

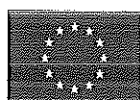
Skarb Państwa - Komendant Główny Policji

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497

zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY (wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez: działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązanym”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych:) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy dotyczącej nr postępowania, zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej „okresem ważności gwarancji”.
4. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt 1, nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności, o której mowa w pkt 1.
5. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
6. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 lub 5.
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
 - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,

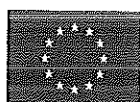


**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

9/BF/18/EZ/FBW

**Bezgraniczne
bezpieczeństwo**

- 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 4) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
 9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
 10. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
 11. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

9/BF/18/EZ/FBW

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

*Zakup współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa
Wewnętrznego w ramach projektu nr PL/2017/PR/0013*