KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

BZ-1793/18

„ZATWIERDZAM"

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Sprawa nr **36/BŁiI/18/AK/PMP**

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 144.000 Euro
ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:
Zakup licencji do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies wraz ze wsparciem producenta na okres 12 miesięcy

Warszawa, dnia 1. 03. 2018 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: ***Zakup licencji do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies wraz ze wsparciem producenta na okres 12 miesięcy,*** numer postępowania **36/BŁiI/18/AK/PMP** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2011.43.224 -j.t.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAL ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH i FUNDUSZY POMOCOWYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel. 22-60-120-44,
faks. 22-60-118-57,
e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91e ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie postępowania w tzw. procedurze odwróconej, o której mowa w art. 24 aa ust 1 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a) Przedmiotem zamówienia jest zakup wsparcia PREMIUM producenta na okres 12 miesięcy dla posiadanej przez Zamawiającego licencji EndPoint Security w wersji R77.30 firmy Check Point Software Technologies oraz licencji wraz ze wsparciem równoważnym model PREMIUM producenta Check Point Software Technologies do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security w wersji R77.30 firmy Check Point Software Technologies.

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
   CPV: 48420000 – 8
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) wskazania w ofercie części zamówienia, których zamierza powierzyć podwykonawcom, **i podania firm (nazw) podwykonawców.** Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. Intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu" towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

9. W nawiązaniu do art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne". Za równoważną zostanie uznana norma potwierdzająca spełnienie minimalnych parametrów określonych w normie wymaganej przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego w zakresie norm, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
11. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin końcowy realizacji zamówienia: do dnia 26 marca 2018 r.

VI. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który:

1. spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:
   wykonanie w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 dostawy licencji oprogramowania antywirusowego o wartości min 200 000 zł brutto;
2. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art.24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. 2016, poz. 1126):

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ oraz wykazania braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

1.1 Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.

2. **W celu wykazania, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:**

W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, tj. złożyć opis oferowanego produktu szczegółowo potwierdzający spełnienie wszystkich wymagań określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* (załączniku nr 3 do SIWZ).

3. **Ponadto Wykonawca musi złożyć:**

Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załącznikiem nr 1 do SIWZ).

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. **Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich**

4.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy

nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.6 **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.**

4.7 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

5. **Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp oraz informacji zawartych w Oświadczeniu będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów (odpowiednio dla Wykonawcy, podwykonawców, podmiotów trzecich):**

5.1 **W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (w zakresie określonym w rozdz. VI ust. 1 SIWZ – zalecaną treść wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać zamówienia polegające na wykonaniu, co najmniej 1 dostawy licencji oprogramowania antywirusowego o wartości min 200 000 zł brutto.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz których dostawy były wykonywane , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

b) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

5.2 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

6.1 zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa w ust. 6.1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 *Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów* stosuje się. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. **Wymagana forma składanych dokumentów:**

7.1 Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7.2 Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.4 Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

7.5 **W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.**

7.6 Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

7.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Andrzej Kuczyński - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. (22) 60 122 47.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:15 do 16:15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Forma wnoszenia wadium.

   Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

   - pieniądzu,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji **Narodowy Bank Polski O/O Warszawa** **07 1010 1010 0071 2613 9120 0000** **z dopiskiem nr sprawy 36/BŁiI/18/AK/PMP**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 9.00-15.00).
   Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Oferta Wykonawcy, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (treść formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
   - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
   - w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
   - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
   - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
   - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,..." należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i wydzielić w formie załącznika.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. <u>Miejsce i termin składania ofert:</u>

1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa

Przetarg nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

„Zakup licencji do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies wraz ze wsparciem producenta na okres 12 miesięcy"

Nie otwierać przed dniem 9.03 **2018 r.**

3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4) Ofertę należy złożyć do **dnia** ..... **2018 r. do godz.** ..... w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. (0-22) 601 32 04, w godz. 8:30 – 15;30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołanie.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, **w dniu** ..... **2018 r. o godz.** .....

3. Zmiana i wycofanie oferty:

1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA".
2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE" - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	K - Cena oferty brutto	100 %	100	Matematycznie

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto":

K – waga 100% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 100$$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy warunki świadczenia wsparcia producenta technicznego PREMIUM dla oprogramowania EndPoint Security firmy CheckPoint Software Technologies, które po zaakceptowaniu przez Zamawiającego zostaną dołączone w formie załącznika do umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
   Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
   - w pieniądzu,
   - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - w gwarancjach bankowych,
   - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie Umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określony w Projekcie Umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

XIX. WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty odwołującego;
   4) opisu przedmiotu zamówienia;
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanych przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Gwarancja należytego wykonania umowy – wzór

Załącznik nr 6 – Wykaz usług

Załącznik nr 1 do SIWZ

spr. nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu 36/BŁiI/18/AK/PMP

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

  .....

  .....

  Wykonawca jest mikro/małym/średnim * przedsiębiorstwem

- Adres:

  .....

  .....

  .....

- nr telefonu: .....
- nr faksu: .....
- adres e-mail: .....
- nr konta bankowego, na które dokonywany będzie zwrot wadium:

  .....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. *Zakup licencji do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies wraz ze wsparciem producenta na okres 12 miesięcy,* numer postępowania 36/BLiI/18/AK/PMP

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

   cenę oferty brutto - ..... zł

   (słownie:.....

   ....)

   VAT .....%

4. Oferujemy dostawę licencji oraz wsparcia technicznego producenta *(proszę podać nazwę i ilości produktów)*

   .....

   .....

5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć* wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:

   .....

8. Oświadczamy, że nie polegamy/polegamy na zdolności technicznej i zawodowej następujących podmiotów, które **będą brały** udział w realizacji części zamówienia*

   .....

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....

2) .....

n) .....

....., dn. .....

* niepotrzebne skreślić.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 2 do SIWZ

spr. nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
Zakup licencji posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies wraz ze wsparciem producenta na okres 12 miesięcy, **numer postępowania 36/BŁiI/18/AK/PMP** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

spr. nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający użytkuje obecnie oprogramowanie EndPoint Security w wersji R77.30 firmy Check Point Software Technologies. Oferowane produkty muszą w pełni współpracować z obecnie użytkowanym oprogramowaniem przez Zamawiającego.

Przedmiotem zamówienia jest zakup:

- ✓ wsparcia PREMIUM producenta na okres 12 miesięcy dla posiadanej przez Zamawiającego licencji EndPoint Security w wersji R77.30 firmy Check Point Software Technologies.

dla konta o nr 7811635

Nazwa produktu	SKU	Family	Certificate Key
Series U000 Total central security management solution for large corporations, unlimited number of endpoints. Endpoint security man	CPSM-PU003-E	End Point Security	173D8AD80C2A

dla konta o nr 7811631

Nazwa produktu	SKU	Family	Certyficate Key
Series U000 Total central security management solution for large corporations, unlimited number of endpoints. Endpoint security man	CPSM-PU003-E	End Point Security	2A14C1A679F2

- ✓ licencji wraz ze wsparciem równoważnym modelowi PREMIUM producenta Check Point Software Technologies do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security w wersji R77.30 firmy

dla konta o nr 7811635

Nazwa produktu	SKU	Family	Liczba	Certificate Key
Anti-Malware czyli-Check-Point-EP-AM		End Point Security	3000	
Check Point Endpoint Container for 2501 and above Endpoint		End Point Security	3000	

dla konta o nr 7811631

Nazwa produktu	SKU	Family	Liczba	Certyficate Key
Check Point Total Endpoint Security package		End Point Security	250	
Anti-Malware czyli-Check-Point-EP-AM		End Point Security	3000	
Check Point Endpoint Container for 2501 and above Endpoint		End Point Security	3000	

Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych na licencje wraz ze wsparciem producenta, jakościowo równoważnych, spełniających równoważne parametry:

1. **Wymagania ogólne dla systemu zabezpieczeń komputerów przenośnych i stacjonarnych**
   1.1. System musi zapewnić następujące funkcje:
      a. Ochrona anty-wirus / anty-spyware;
      a. Weryfikację i wymuszanie zgodności z polityką bezpieczeństwa organizacji
      b. Personal Firewall (osobista zapora sieciowa).

   Oferowane produkty muszą w pełni współpracować z obecnie użytkowanym oprogramowaniem przez Zamawiającego.

   Dodatkowo, system musi umożliwiać w razie potrzeby rozbudowanie funkcjonalności o następujące moduły:

   - Klient sieci VPN;
   - Kontrola uruchamianych aplikacji;
   - Pełne szyfrowanie dysku;
   - Kontrola portów i wymiennych nośników wymiennych oraz ich szyfrowanie.

   1.2. Zarządzanie systemem ma odbywać się z poziomu graficznej, dedykowanej konsoli zarządzającej.
   1.3. Agent musi umożliwiać konfigurację, która będzie uniemożliwiać użytkownikom i / lub administratorom (lokalnym i domeny AD) wyłączenie agenta i / lub poszczególnych funkcjonalności, zmiany polityki, zmiany konfiguracji agenta. W szczególności, użytkownik (lub oprogramowanie złośliwe), nie może korzystać z menedżera zadań, menedżera by skutecznie wyłączyć którąkolwiek z usług składowych systemu.
   1.4. System musi umożliwiać blokadę nieautoryzowanego wyłączenia, nawet przez użytkowników z lokalnymi uprawnieniami administracyjnymi.
   1.5. System musi zapewnić uwierzytelnianie do elementów systemu zarządzania. Komunikacja pomiędzy wszystkimi elementami systemu (system zarządzania, agent, konsola zarządzająca) musi być szyfrowana i uwierzytelniona z użyciem certyfikatów cyfrowych.
   1.6. System musi zapewnić możliwości graficznego raportowania, realizowanego w czasie rzeczywistym, obejmującego co najmniej:
      - Informację o tożsamości użytkownika;
      - Wersję wdrożonego agenta;

- Połączenia inicjowane przez użytkownika/stację roboczą;
- Aktywną politykę bezpieczeństwa;
- Reguły kontroli dostępu;
- Informację o stanie modułu Anty-wirus/Anti-spyware (aktualny/nieaktualny).

1.7. Rozwiązanie musi umożliwiać definiowanie i wymuszanie polityki bezpieczeństwa dla:
- Bramki VPN wykorzystywanej przez grupę użytkowników;
- Zakresów adresów IP;
- Katalogów użytkowników definiowanych ręcznie z poziomu konsoli zarządzania;
- Katalogi użytkowników importowanych z LDAP;
- Całej domeny w całym przedsiębiorstwie.

1.8. System musi zawsze umożliwić łączność z serwerem zarządzania, nawet dla całkowicie restrykcyjnej polityki. Ma to umożliwiać agentowi instalowanemu na stacji roboczej niezakłócone raportowanie, aktualizację polityki i instalowanie ewentualnych poprawek.

1.9. Agent musi mieć możliwość wyłączenia interfejsu sieci bezprzewodowej stacji roboczej, jeżeli w użyciu jest interfejs sieci LAN.

1.10. Administratorzy rozwiązania muszą mieć zdolność do wprowadzania niezbędnych zmian do polityki bezpieczeństwa, jak również wymuszania natychmiastowego ich działania. Narzędzia do raportowania muszą mieć zdolność do wskazywania stacji roboczych, które mimo tego nie otrzymały zaktualizowanej polityki (np. w skutek braku komunikacji sieciowej).

1.11. System musi wspierać mechanizm dziedziczenia polityk grup nadrzędnych.

1.12. Rozwiązanie musi umożliwiać konfigurację odrębnych polityk „on-line" (czyli: gdy użytkownik znajduje się wewnątrz i / lub zdalnie jest podłączony do sieci korporacyjnej) i „off-line" (czyli: gdy użytkownik jest poza i / lub jest odłączony od sieci firmowej).

1.13. Rozwiązanie musi zapewnić jednolity schemat uwierzytelniania dla wszystkich funkcji (mechanizm Single Sign On), w tym:
- Uwierzytelnianie w agencie do pełnego szyfrowania dysku w trybie pre-boot przed uruchomieniem systemu operacyjnego.
- Uwierzytelnianie systemu Windows
- Uwierzytelniania VPN
- Uwierzytelnianie dostępu do szyfrowanych nośników danych (np. pamięć USB).

1.14. Rozwiązanie musi wspierać następujące systemy stacji roboczych: system Microsoft Windows XP, Vista i Windows 7, zarówno w ich bitowych wersjach 32 i 64, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10. Ponadto rozwiązanie musi wspierać systemy Mac OS X do najnowszej wersji High Sierra.

1.15. System zarządzania rozwiązaniem musi zawierać również własny system operacyjny. Nie jest dozwolone instalowanie systemu zarządzania na powszechnie dostępnych, standardowych systemach operacyjnych.

2. **Moduł ochrony Anty-wirus / Anty-spyware**

2.1. Funkcjonalność musi działać w oparciu o wykrywanie sygnatur, identyfikowanie podejrzanych zachowań i analizy heurystycznej.

2.2. Rozwiązanie musi zapewnić aktualizacje sygnatur nie rzadziej niż co godzinę. Takie aktualizacje nie mogą wymagać posiadania przez użytkownika specjalnych uprawnień, w szczególności uprawnień administracyjnych.

2.3. Rozwiązanie musi skanować w poszukiwaniu kodów złośliwych zarówno treść wiadomości e-mail, jak i załączniki wiadomości.

2.4. Oferowane rozwiązanie musi zapewnić mechanizm prezentowania użytkownikom końcowym lokalnych raportów dotyczących skanowania wykonywanego za pomocą

modułów AV / AS. W ramach definiowanych polityk administratorzy mogą zdecydować, czy użytkownik ma możliwość kontroli wykonania skanowania i podjęcia ewentualnych akcji naprawczych, czy też rozwiązanie będzie wykonywać wszystkie te czynności bez interwencji użytkownika w oparciu o kryteria zdefiniowane przez administratora.

3. **Moduł weryfikacji i wymuszania zgodności z polityką bezpieczeństwa organizacji**
   3.1. System musi być w stanie weryfikować zgodność stanu bezpieczeństwa stacji roboczej z polityką bezpieczeństwa organizacji. W szczególności system musi być w stanie sprawdzać:
   - Wersję sytemu operacyjnego stacji roboczej,
   - Rodzaj i wersję zainstalowanych poprawek systemu operacyjnego,
   - Obecność bądź brak obecności określonych plików na dysku twardym stacji roboczej,
   - Obecność badź brak obecności określonych wpisów w rejestrze systemu stacji roboczej (dotyczy systemu Wndows),
   - Obecność i stan oprogramowania anty-wirusowego.

   3.2. Rozwiązanie musi się integrować z innymi, niż oferowane, programami antywirusowymi. Poprzez integrację należy rozumieć możliwość weryfikowania stanu wykorzystywanego przez Zamawiającego produktu anty-wirusowego (działa/nie działa, aktualny/nie aktualny). Oferowane rozwiązanie musi wspierać integrację z produktami antywirusowymi następujących dostawców:
   - McAfee;
   - Check Point Software Technologies;
   - Computer Associates (CA);
   - Symantec;
   - Sophos;
   - Trend Micro;
   - F-Secure;
   - Panda;
   - NOD32;
   - Avast.

   3.3. Oferowane rozwiązanie musi się integrować z posiadanym przez Zamawiającego systemem zapory sieciowej Check Point Security Gateway. Poprzez integrację należy rozumieć możliwość przesłania przez moduł weryfikacji i wymuszania polityki bezpieczeństwa organizacji oferowanego rozwiązania informacji do zapory sieciowej Check Point Security Gateway, na podstawie której zapora sieciowa Check Point Security Gateway będzie w stanie zezwolić lub zablokować dostęp do sieci dla danego komputera.

   3.4. Rozwiązanie musi być w stanie, w połączeniu z posiadaną przez Zamawiającego zaporę sieciową Check Point Security Gateway realizować kontrolę dostępu do sieci wszystkich komputerów w sieci Zamawiającego, nawet tych, które nie mają zainstalowanego agenta.

4. **Personal Firewall (osobista zapora sieciowa).**
   4.1. Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać centralne definiowanie reguł firewall dla modułu Personal Firewall stacji roboczej.

   4.2. Rozwiązanie musi umożliwiać zdefiniowanie wielu polityk bezpieczeństwa i ich automatyczne przełączanie w zależności od zadanych kryteriów (podłączenie do określonej sieci LAN, dostępność określonego serwera DNS, inne).

5. **Moduł klienta VPN**
   5.1. Rozwiązanie musi umożliwiać o rozbudowę o wbudowanego klienta IPSec. Funkcjonalność klienta VPN nie może być realizowana w oparciu o dodatkowego agenta instalowanego na stacji roboczej, musi być integralnym elementem oferowanego rozwiązania.

5.2. Rozwiązanie musi obsługiwać automatyczne ponawianie połączenie w przypadku utraty połączenia i / lub zmiany interfejsu (np: z sieci LAN do bezprzewodowego GPRS do 3G).

5.3. Rozwiązanie musi obsługiwać automatyczne wykrywanie konfiguracji, takich jak NAT Traversal i Office Mode.

6. **Program Control (kontrola uruchamianych aplikacji)**

6.1. Rozwiązanie musi umożliwiać rozbudowę o wbudowanego agenta kontroli uruchamianych aplikacji. Agent ten, musi umożliwiać tworzenie listy aplikacji zaufanych i niezaufanych (whitelist/blacklist). Listy te mogą być definiowane ręcznie, bądź automatycznie, na podstawie skanera aplikacji, który ma być elementem rozwiązania. Aplikacje mają być definiowane za pomocą co najmniej następujących parametrów: nazwa procesu/aplikacji, nazwa wydawcy / podpis wydawcy.

6.2. Rozwiązanie musi kontrolować dostęp poszczególnych aplikacji (lub list aplikacji) do zasobów sieciowych, w szczególności do sieci Internet.

6.3. Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie listy aplikacji, które po ich wykryciu, będą automatycznie blokowane.

6.4. Rozwiązanie musi umożliwiać korzystanie z usługi producenta rozwiązania, polegającej badaniu reputacji aplikacji i ewentualnej blokady aplikacji o niskiej reputacji.

7. **Pełne szyfrowanie dysku**

7.1. Rozwiązanie musi umożliwiać o rozbudowę o wbudowany moduł realizujący pełne szyfrowanie dysku twardego stacji roboczej (tzw. full disk encryption). Funkcjonalność ta nie może być realizowana w oparciu o dodatkowego agenta instalowanego na stacji roboczej, musi być integralnym elementem oferowanego rozwiązania.

7.2. Ochrona danych na wbudowanych dyskach twardych ma być realizowana poprzez silne szyfrowanie całej zawartości dysku/dysków oraz umożliwiać uwierzytelnianie użytkownika przed uruchomieniem procesu startu systemu operacyjnego ze wsparciem metod silnego uwierzytelnienia.

7.3. Ochrona danych poprzez szyfrowanie zawartości całego dysku twardego oznacza, że szyfrowaniu podlegają wszystkie informacje zapisywane na dysku twardym (łącznie z systemem operacyjnym, sterownikami, programami itp.) - co zapewnia pełną ochronę przed ich niezamierzonym upowszechnieniem oraz modyfikacją.

7.4. Proces szyfrowania odbywa się "w locie", co nie wymaga żadnych działań ze strony użytkownika oraz nie może być przez niego wyłączone lub pominięte.

7.5. Proces szyfrowania jest dla użytkownika niezauważalny i nie obciąża "nadmiernie" systemu tzn. umożliwia wykonywanie bieżących operacji jak wprowadzanie lub odczytywanie danych.

7.6. Proces szyfrowania może zostać wstrzymany podczas hibernacji oraz podczas wyłączenia systemu.

7.7. Proces szyfrowania jest odporny na awarię lub odłączenie zasilania.

7.8. Oferowane oprogramowanie musi umożliwiać jako minimum stosowanie algorytmów szyfrowania: AES, CAST, Blowfish, 3DES.

7.9. Oferowane oprogramowanie musi umożliwiać administratorowi wybór dostępnych metod szyfrowania różniących się stosowanym algorytmem, szybkością pracy oraz poziomem certyfikacji, co umożliwi optymalny dobór do wrażliwości danych, ekspozycji na zagrożenie oraz obciążenie systemu procesem enkrypcji/deskrypcji.

7.10. Poprawność implementacji oraz jakość algorytmów powinna być potwierdzona zewnętrznymi certyfikatami, nie mniej niż: FIPS 140-1, FIPS 140-2, Common Criteria EAL-4, CSIA Tested, BITS.

7.11. Wymagane uwierzytelnianie i autoryzacja jest rozumiane jako Pre-boot authentication - co oznacza, że:

- uwierzytelnienie użytkownika następuje przed uruchomieniem systemu operacyjnego - bez poprawnego uwierzytelnienia zawartość dysku nie jest dostępna, nie można załadować systemu operacyjnego, nie można zamontować systemu plików, nie można uzyskać dostępu do danych,
- liczba nieprawidłowych prób logowania jest centralnie ograniczona, po jej przekroczeniu dostęp jest blokowany,
- instalacja elementu Pre-boot authentication nie może naruszać integralności MBR.

7.12. Wymagane metody uwierzytelnianie na etapie Pre-boot authentication:
- System musi pozwalać na tworzenie statycznych haseł dla użytkowników,
- System pozwala na używanie elementów typu Smart Card z osadzonymi certyfikatami cyfrowymi,
- Single Sign-On - połączenie logowania na etapie Pre-boot authentication z logowaniem do systemu Windows (możliwość synchronizacji hasła Windows do środowiska pre-boot i na odwrót).

7.13. Oferowane rozwiązanie musi umożliwiać w razie potrzeby na odtwarzanie hasła użytkownika. Wymaganie Odtwarzanie hasła jest rozumiane jako:
- Użytkownik, który z rozmaitych przyczyn nie może uzyskać dostępu w normalny sposób (zapomnienie hasła, zagubienie lub awaria tokena itp.) może zresetować hasło lub uzyskać jednorazowy dostęp,
- Możliwa jest implementacja centralnego systemu przechowywania plików do odtwarzania klucza (recovery file), które mogą byćwykorzystane do odtwarzania klucza w przypadku, gdy hasło użytkownika jest nieznane (np. odmowa podania hasła, awaria systemu).

7.14. Rozwiązanie musi wspierać następujące systemy stacji roboczych: system Microsoft Windows XP, Vista i Windows 7, zarówno w ich bitowych wersjach 32 i 64, Windows 8, Windows 8.1. Ponadto rozwiązanie musi wspierać systemy od Mac OS X 10.7 Lion (64-bit), do Mac OS X 10.12 Sierra (64-bit).

8. Kontrola portów i wymiennych nośników wymiennych oraz ich szyfrowanie.

8.1. Rozwiązanie musi umożliwiać o rozbudowę o wbudowany moduł realizujący kontrolę portów i wymiennych nośników danych oraz ich szyfrowanie. Funkcjonalność ta nie może być realizowana w oparciu o dodatkowego agenta instalowanego na stacji roboczej, musi być integralnym elementem oferowanego rozwiązania.

8.2. Ochrona ma być realizowana poprzez kontrolę dostępu użytkownika do portów komunikacyjnych oraz wszystkich urządzeń plug-and-play .

8.3. System musi kontrolować wykorzystanie następujących portów/napędów:
- USB
- Napędy CD/DVD
- Napędy dyskietek FDD
- Porty szeregowe i równoległe (COM i LPT)
- Firewire
- Bluetooth
- IrDA
- Karty PCMCIA
- Karty WiFi

8.4. System musi umożliwiać rozpoznanie nie tylko rodzaju urządzeń, ale powinien identyfikować konkretne pojedyncze urządzenia danego typu i definiować dla nich specyficzne reguły postępowania, a w szczególności:
- zewnętrzne dyski twarde
- napędy taśmowe

- inne nośniki wymienne typu "pen-drive"
- modemy
- drukarki
- skanery
- kamery i cyfrowe aparaty fotograficzne
- czytniki SmartCard
- iPhone, Blackberry i podobne
- iPod (i inne odtwarzacze MP3)

8.5. System musi umożliwiać definiowanie trybu postępowania z urządzeniami w następujący sposób:
- blokowanie użycia - w takim przypadku nie będzie możliwe użycie urządzenia danego typu w komputerze
- dostęp w trybie read-only
- kontrolę uruchamiania plików wykonywalnych
- możliwość wymuszenia szyfrowania danych przesyłanych
- pełny dostęp.

8.6. System powinien umożliwiać również logowanie wybranych typów zdarzeń związanych z obsługiwanymi urządzeniami np. rejestrować próby podłączania nieuprawnionych urządzeń.

8.7. System musi posiadać wbudowane mechanizmy, które pozwalają na blokowanie wprowadzenia do systemu plików uznanych za niebezpieczne/niepożądane. Mechanizm ten musi umożliwiać zdefiniowanie list nieautoryzowanych typów plików, których utworzenie w komputerze będzie niemożliwe.

8.8. System musi posiadać mechanizm wymuszenia bądź umożliwienia szyfrowania danych na nośnikach przenośnych. Oferowane oprogramowanie musi umożliwiać stosowanie algorytmu szyfrowania AES. Zaszyfrowany nośnik musi być dostępny wewnątrz systemu (na stacjach posiadających zainstalowane oprogramowanie) bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności przez użytkownika, takich jak wprowadzenie hasła. Administrator systemu musi mieć możliwość udostępniania wybranym użytkownikom dostępu do zaszyfrowanych danych na dowolnym komputerze. W takim wypadku zaszyfrowane dane muszą być chronione hasłem.

8.9. System musi posiadać lokalne logowanie zdarzeń z opcją synchronizacji z systemem centralnym

8.10. Poprawność implementacji oraz jakość algorytmów powinna być potwierdzona zewnętrznym certyfikatem FIPS 140-2.

8.11. WSPARCIE DLA SYSTEMÓW - OPROGRAMOWANIE POWINNO MIEĆ MOŻLIWOŚĆ INSTALACJI NA SYSTEMACH OPERACYJNYCH WINDOWS (XP, 7, 8, 8.1, 10).

Załącznik nr 4 do SIWZ

spr. nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr .....

zawarta w Warszawie w dniu ..... **2018 roku**

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści umowy **„Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP
..... – Zastępcę Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP

oraz przy kontrasygnacie

..... – Zastępcy Dyrektora Biura Finansów KGP
..... – Naczelnika Wydziału Finansowo-Księgowego Biura Finansów KGP

a

firmą ..... z siedzibą w ..... (.....), przy ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ....., ... Wydział Gospodarczy pod numerem ....., Regon ....., NIP: ....., zwaną w treści Umowy **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

..... – .....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**".

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy .....) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

DEFINICJE

Dzień Roboczy – oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

Siła Wyższa – okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest .....
2. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji Umowy w terminie oraz z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za:
   1) jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac;
   2) szkody spowodowane z jego winy lub z winy innych podmiotów i osób fizycznych, którymi posługuje się przy wykonaniu lub przy okazji wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się, w zakresie od niego zależnym, do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej Umowy realizacji Przedmiotu umowy.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca w terminie do dnia 26.03.2018 r. przekaże Komisji do odbioru przedmiotu umowy dokument/dokumenty, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 5

ORGANIZACJA UMOWY

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza:
   .....
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza:
   .....
3. Każda ze Stron może zmienić swojego przedstawiciela, informując o tym pisemnie drugą Stronę, z co najmniej 3 (trzy) dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Korespondencja pomiędzy przedstawicielami Stron wskazanymi w ust. 1 i 2 odbywać się będzie za pomocą: poczty elektronicznej lub faksu.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowitą wartość Przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 1 Strony ustalają na kwotę ..... **zł netto** (słownie złotych: ....., 0/100), co wraz z podatkiem VAT stanowi łącznie ..... **zł brutto** (słownie złotych: ...../100). Wartość brutto obejmuje podatek od towarów i usług VAT oraz wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie Protokół odbioru dokumentu, podpisany – bez uwag przez Komisję do odbioru przedmiotu umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Protokół zostanie podpisany w 4 (trzech) egzemplarzach.
3. Zamawiający dokona płatności przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497

5. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
8. Wykonawca, przed podpisaniem Umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości brutto Przedmiotu umowy tj. kwotę ..... **zł** (słownie złotych: ....., /100) w formie .....
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
   a) 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę ..... zł, gwarantującą zgodne z Umową wykonanie Przedmiotu umowy, w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze Przedmiotu umowy,
   b) 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy tj. kwotę ..... zł, nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa będzie nieodwołalna, bezwarunkowa, płatna na każde pierwsze żądanie Zamawiającego.
11. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasałoby przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 30 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniądza.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 7
PROCEDURA ODBIORU

1. Wykonawca, w terminie do dnia 26.03.2018 r., przekaże Komisji do odbioru przedmiotu umowy dokument potwierdzający wykupienie u producenta oprogramowania na rzecz Zamawiającego licencji oraz wsparcia technicznego do użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies.
2. Licencja oraz wsparcie techniczne producenta o których mowa w ust. 1 ma obowiązywać od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentu.
3. Komisja do odbioru Przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego dokona weryfikacji przekazanego dokumentu. Potwierdzeniem pozytywnego odbioru stanowić będzie Protokół odbioru dokumentu, podpisany bez uwag.
4. Wszelkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie realizacji Umowy.

§ 8
KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu z winy Wykonawcy, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana jest działaniem Siły Wyższej, winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
   a) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
   b) 10% wartości brutto Przedmiotu umowy z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
   c) 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy;
3. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2 ppkt c), nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.

4. Prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku gdy opóźnienie wynika z winy Zamawiającego
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty oraz oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych.
6. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego w przypadku poniesienia szkody przewyższających wartość zastrzeżonych kar umownych, w szczególności, w przypadku gdy na skutek odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz producenta opłaty za wznowienie usług wsparcia technicznego.
7. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
9. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 8 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

§9
ZMIANY UMOWY

1. Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy Pzp;
2. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
   a) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych niż te istniejące w chwili podpisania Umowy, a wprowadzone zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
   b) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w SIWZ
   c) nastąpiła zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie miała wpływu na wartość brutto Przedmiotu Umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

2) niewykonania Przedmiotu umowy w terminie określonym w §4. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie Przedmiotu umowy,

3) dostarczenia Przedmiotu umowy niespełniającego wymogów określonych w Załączniku nr 1 lub nr 3 do Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winno być złożone przez Zamawiającego po uprzednim wezwaniu do usunięcia naruszeń i

wyznaczeniu odpowiedniego terminu do ich usunięcia Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie do 30 Dni Roboczych od dnia, w którym upłynął dodatkowy termin wyznaczony przez Zamawiającego do usunięcia naruszeń;

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie wywołuje skutki z chwilą doręczenia, z tym, że dla zachowania terminu na odstąpienie wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przesyłką rejestrowaną na adres Strony przeciwnej wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres KRS.

3. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od umowy).

§11
INNE POSTANOWIENIA

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem pod numer wskazany w ust. 3.
3. Ustala się następujące adresy i numery faksów Stron, dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:

Wykonawcy: .....

Zamawiającego: Biuro Łączności i Informatyki Komendy Głównej Policji
02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 58
faks: /22/ 60-158-73

§12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca powierzając podwykonawcy do wykonania Przedmiot umowy odpowiada za jego działania, jak za działania własne.
3. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami niniejszej Umowy a treścią załączników zapisy Umowy mają charakter nadrzędny.
6. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.
7. Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:
   Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
   Załącznik nr 2 – Wymagania Gwarancyjne i Serwisowe,
   Załącznik nr 3 – Zasady Odbioru Przedmiotu Umowy,
   Załącznik nr 4 – Protokół odbioru dokumentu,
   Załącznik nr 5 – Specyfikacja ilościowo – cenowa.
   Załącznik nr 6 - warunki świadczenia wsparcia producenta.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 1
do umowy nr .....

Opis przedmiotu umowy:

(zostanie sporządzony na podstawie Opisu Przedmiotu zamówienia oraz oferty)

Załącznik nr 2
do umowy nr .....

WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE

1. Wykonawca wykupi u producenta 12 miesięczne licencje oraz wsparcie techniczne PREMIUM dla oprogramowania EndPoint Security firmy CheckPoint Software Technologies, zgodnie z informacją zawartą w Załączniku nr 1
2. Usługa wsparcia technicznego producenta będzie świadczona przez okres 12 miesięcy od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru dokumentu.
3. W okresie świadczenia wsparcia technicznego producenta będzie zapewniony stały kontakt dla Zamawiającego przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku pod nr tel +48 ..... (za wyjątkiem numerów o podwyższonej płatności, typu 0800, 0801) w celu udzielania nieodpłatnych konsultacji i pomocy technicznej w dni robocze, w godz. 8:15-16:15.
4. Zgłoszenia serwisowe dokonywane będą:
   Zgłoszenie serwisowe poprzez e-maila – .....(określi wykonawca)
   Zgłoszenie telefoniczne/faksowe - ..... określi wykonawca)
   Za pomocą systemu zgłoszeń ..... (określi wykonawca)
   Zgłoszenia o awariach i nieprawidłowościach przyjmowane będą przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.

Załącznik nr 3
do umowy nr .....

ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. O przygotowaniu do odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego drogą mailową lub powiadomi Zamawiającego wysyłając zgłoszenie na nr faksu 22 60-161-56 z co najmniej dwu (2) dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem, podając:
   1) numer Umowy,
   2) planowaną datę przystąpienia do odbioru
2. Odbiór przeprowadzony zostanie przez Komisję powołaną do odbioru Przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy w ciągu do 2 dni roboczych od daty dostarczenia Przedmiotu umowy do odbioru.
3. Odbiór zostanie przeprowadzony w obiekcie wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Warszawy w obecności przedstawiciela/i Wykonawcy.
4. Wykonawca przed podpisaniem protokołu odbioru dokumentu dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający wykupienie wsparcia PREMIUM dla oprogramowania EndPoint Security firmy CheckPoint Software Technologies u producenta.
5. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu odbioru dokumentu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Czynności związane z odbiorami muszą się zakończyć w terminie realizacji Umowy określonym w § 4 Umowy.
7. Wszystkie protokoły, sporządzone zostaną w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Załącznik nr 4
do umowy nr .....

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTU

do umowy nr ____/_____
z dnia _____ 2018 r.

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy: .....
.....
.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego - Komisja do obioru przedmiotu umowy w składzie:
.....
.....
.....

potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy zgodnego/niezgodnego* z wymogami określonymi w Umowie.

Uwagi: .....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....
Członkowie:

.....
.....

.....

(członkowie komisji Zamawiającego)

(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 5
do umowy nr .....

Specyfikacja ilościowo – cenowa
(zostanie sporządzona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy)

Lp	Opis / Nazwa	Komplet	Cena jedn. netto zł.	Cena jedn. brutto zł.	Wartość netto zł.	VAT %	Wartość brutto zł
3							
5							
7							

Załącznik nr 6

do umowy nr.....

Warunki świadczenia wsparcia producenta technicznego PREMIUM dla oprogramowania EndPoint Security firmy CheckPoint Software Technologies
(wykonawca dołączy przed podpisaniem umowy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

spr. nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:
Skarb Państwa - Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "**Beneficjentem gwarancji**"

1. MY ……..*(wpisać nazwę firmy)* wystawca gwarancji …… (*wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa*) ……., z siedzibą w ……., ul. ……., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS …… wysokość kapitału zakładowego …… w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem ,reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr …… **z dnia ……** przez: ……., działając na zlecenie …… (zwanego dalej „**Zobowiązanym**") niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty …… złotych (słownie złotych: ……) bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem **umowy dotyczącej …… nr postępowania ……**., zwanej dalej „umową objętą gwarancją", a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie **od ……. do ……**, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Zapłata przez Gwaranta kwoty, o której mowa w pkt 1, nastąpi w ten sposób, iż Beneficjent gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności, o której mowa w pkt 1.
5. Żądanie wypłaty powinno:
   1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
   2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osobę przez niego upoważnioną,
   3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
   4) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
6. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4 lub 5.
7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
   1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
   2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
   3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
   4) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
   5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
10. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
11. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta gwarancji.

Załącznik nr 6 do SIWZ

spr. nr 36/BŁiI/18/AK/PMP

WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG

Zakup licencji do posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania EndPoint Security firmy Check Point Software Technologies wraz ze wsparciem producenta na okres 12 miesięcy, **numer postępowania 36/BŁiI/18/AK/PMP**

Lp.	Przedmiot zamówienia – opis	Data wykonania od- do (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia	Odbiorca zamówienia
1				
2				
3				
n				

....., dn. .....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)