

PROJEKT UMOWY zad nr 1 i 2

Egz.

UMOWA NR/BLP/...../Ckt/18/.....

zawarta dnia 2018r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie,
ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

-
-

oraz przy kontrasygnacie:

-
-

a.....
zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest produkcja i dostawa **mundurów ćwiczebnych (bluza i spodnie)**, zwanych dalej przedmiotem umowy, wykonanych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r., stanowiącą załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy, które będą dostarczone do jednostek organizacyjnych Policji wymienionych w załączniku nr 5, zwanych dalej Odbiorcami.
2. Zamawiający przewiduje w ramach niniejszej umowy możliwość skorzystania z prawa opcji.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa:
 - 1) w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) **10 000 kpl. mundurów ćwiczebnych (bluza i spodnie)**,
 - 2) w ramach zamówienia opcjonalnego **minimalnie 1 000 kpl. maksymalnie 2 000 kpl. mundurów ćwiczebnych (bluza i spodnie)**,
4. Wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) ... **PLN** (słownie złotych:).
5. Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) wynosi ... **PLN** (słownie złotych:).
6. Wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia opcjonalnego wynosi:
 - 1) minimalna ... **PLN** (słownie złotych:);
 - 2) maksymalna ... **PLN** (słownie złotych:).
7. Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia opcjonalnego wynosi:

- 1) minimalna ... **PLN** (słownie złotych:);
- 2) maksymalna ... **PLN** (słownie złotych:).
8. Razem maksymalna wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy wynosi ... **PLN** (słownie złotych:).
9. Razem maksymalna wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy wynosi ... **PLN** (słownie złotych:).
10. Wartość brutto obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki, koszty opakowania i dostarczenia przedmiotu umowy do magazynów Odbiorców.
11. Cena jednostkowa brutto 1 kpl. **munduru ćwiczebnego** zakupionego w ramach zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego będzie identyczna. Do dnia wygaśnięcia umowy będzie obowiązywała cena stała, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.
12. Przedmioty umowy zakupione w ramach zamówienia opcjonalnego będą tożsame z wyrobami zakupionymi w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego).
13. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „zamówienie opcjonalne” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

§ 2

OBYWIAZKI STRON

1. W przypadku powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcom Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne.
2. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy wyłącznie w zakresie, który wskazał w swojej ofercie.
3. Wykonawca może dokonać zamiany podwykonawcy po pisemnym poinformowaniu o tym Zamawiającego (z podaniem przyczyn zamiany) i uzyskaniu jego zgody na zamianę podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca, samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Wykonawca/Pełnomocnik konsorcjum jest zobowiązany do:
 - 1) pisemnego podania Zamawiającemu informacji o podwykonawcach (nazwa, adres, dane do kontaktu: numer telefonu, e-mail, numer faksu) oraz miejsc wykonywania przedmiotu umowy (nazwa, adres, dane do kontaktu: numer telefonu, e-mail, numer faksu).
 - 2) przekazania Zamawiającemu dokumentów:
 - a) potwierdzających posiadanie statusu zakładu pracy chronionej, tj. decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której

mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 tj.), lub innych dokumentów potwierdzających status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;

- b) potwierdzających zatrudnienie nie mniej niż 30% osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 tj.) przez zakład pracy chronionej lub wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w zakładzie/ach produkcyjnym/ych wskazanym/ych w ofercie.
7. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy w innym/ych zakładzie/ach po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej zgody na zmianę.
8. Każdy zakład produkcyjny, w którym będzie realizowany przedmiot umowy musi mieć wdrożony system zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży. Na potwierdzenie ww. wymagania Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy dostarczy Zamawiającemu opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych w celu zapewnienia jakości. W przypadku posiadania przez zakład/y produkcyjny/e certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży należy go dostarczyć wraz z przedmiotowym opisem.
9. Wykonawca/Pełnomocnik konsorcjum jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji techniczno-technologicznej przedmiotu umowy zgodnej ze specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r., stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy w niezbędnej liczbie i przekazania co najmniej po jednym jej egzemplarzu członkom konsorcjum i podwykonawcom, Zamawiającemu oraz „organowi upoważnionemu”.
10. Dokumentacja techniczno-technologiczna Wykonawcy określona w § 2 ust. 9, przedstawiona do realizacji produkcji, powinna spełniać wymagania określone w pkt. 3.1 specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
11. Wykonawca wykona w oparciu o określoną w ust. 9 i 10 dokumentację, wzór przedmiotu umowy.
12. Przed rozpoczęciem produkcji Wykonawca przekaze „organowi upoważnionemu” jeden komplet wzoru przedmiotu umowy określonego w ust. 11, który będzie przedmiotem oceny przez Zamawiającego i „organ upoważniony”. Sposób i termin przekazania jednego wzoru przedmiotu umowy zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Egzemplarza tego nie wlicza się do ogólnej ilości przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy i staje się on własnością Zamawiającego.
13. Wykonawca wykona w oparciu o określoną w ust. 9 i 10 dokumentację wzory przedmiotu umowy zgodnie z egzemplarzem określonym w ust. 11, z uwzględnieniem uwag z oceny wzoru i przekaze po jednym ich egzemplarzu Zamawiającemu oraz podwykonawcom. Egzemplarze tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.

14. Wszystkie egzemplarze przedmiotu umowy muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją określoną w ust. 9 i 10 oraz wzorem określonym w ust. 13. W przypadku wątpliwości wiążące są zapisy specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przedmiotu umowy przed dostępem osób nieupoważnionych w czasie jego wykonywania, przechowywania i transportu.
16. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
17. Zamawiający jest uprawniony do kontroli u Wykonawcy i jego podwykonawców przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki do jej przeprowadzenia, w tym umożliwić wstęp do miejsc wykonywania przedmiotu umowy oraz udostępnić do wglądu dokumentację potwierdzającą źródła pochodzenia materiałów i ich identyfikowalność z przedstawionymi wynikami badań.
18. Na każdym etapie realizacji umowy na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia stanu realizacji umowy w formie harmonogramu. Zamawiający każdorazowo w pisemnym wezwaniu określi, jakie informacje mają być zawarte w ww. harmonogramie.
19. Na każdym etapie realizacji umowy na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w terminie określonym przez Zamawiającego w ww. żądaniu aktualnych dokumentów:
 - 1) potwierdzających posiadanie statusu zakładu pracy chronionej, tj. decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 tj.) lub innych dokumentów potwierdzających status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę, lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmującej społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;
 - 2) potwierdzających zatrudnienie nie mniej niż 30% osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 tj.) przez zakład pracy chronionej lub wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.
20. Dokumenty określone w § 2 ust. 19 pkt. 1) i 2) są wymagane dla Wykonawcy i jego podwykonawców.
21. Odbiorcy zgłoszą swoje potrzeby Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych (Definicja: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00–15:00) od daty podpisania umowy faksem na numer za potwierdzeniem jego odbioru przez Wykonawcę.
22. W każdym zgłoszeniu potrzeb w podziale na bluzy i spodnie, będzie określona liczba oraz rozmiary przedmiotu umowy.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, aby do **20%** ogólnej liczby przedmiotu umowy stanowiły rozmiary nietypowe. W przypadku wątpliwości dotyczących rozmiarów podanych

przez Odbiorcę w zgłoszeniu potrzeb, wszystkie uzgodnienia w tym zakresie winny być potwierdzone pisemnie przez Wykonawcę i Odbiorcę.

24. Zamawiający nie będzie dokonywał przedpłat na wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

TERMINY DOSTAW

1. Termin realizacji zamówienia podstawowego (gwarantowanego) określonego w § 1 ust. 3 pkt. 1) niniejszej umowy do dnia (zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie później jednak niż do 9 listopada 2018 r.) w maksymalnie dwóch partiach.
2. Termin realizacji zamówienia opcjonalnego określonego w § 1 ust. 3 pkt. 2) niniejszej umowy do dnia (do 30 dni kalendarzowych po terminie realizacji zamówienia podstawowego określonym w § 3 ust. 1 jednak nie później niż do 14.12.2018 r.).
3. Jeżeli terminy określone w § 3 ust. 1 i 2 przypadną na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, strony przyjmują jako termin realizacji datę pierwszego dnia roboczego po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy na który przypada termin realizacji określony w § 3 ust 1 i 2.
4. Terminy wskazane w § 3 ust. 1 i 2 mają charakter ściśle określony.
5. W przypadku nie skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub od jej niezrealizowanej części bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji na zasadzie określonej w art. 492 KC w przypadku nie zrealizowania dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 1.
6. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub od jej niezrealizowanej części bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji na zasadzie określonej w art. 492 KC w przypadku nie zrealizowania dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 1.
7. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia opcjonalnego w całości lub od jego niezrealizowanej części bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji na zasadzie określonej w art. 492 KC w przypadku nie zrealizowania dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 2.
8. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Odbiorców wymienionych w załączniku nr 4, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty odbioru jakościowego.
9. Zamawiający może na każdym etapie realizacji umowy wskazać Wykonawcy pisemnie inne miejsce lub miejsca na terenie Polski dostarczenia przedmiotu umowy niż określone w załączniku nr 5, nie później jednak niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostaw.
10. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o dostarczenia przedmiotu umowy w inne miejsce lub miejsca na terenie Polski niż określone w załączniku nr 5 później niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostaw.
11. W przypadku określonym w § 3 ust. 10 Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zmianę miejsca dostarczenia przedmiotu umowy.
12. Zamawiający jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed terminem realizacji zamówienia podstawowego określonego w § 3 ust. 1.
13. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym oświadczeniem o skorzystaniu z prawa opcji po terminie określonym w § 3 ust. 12.
14. W przypadku określonym w § 3 ust. 13 Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zrealizowanie zamówienia w ramach prawa opcji.
15. Wykonawca musi w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania oświadczenia określonego

w § 3 ust. 13 udzielić Zamawiającemu odpowiedzi na piśmie.

16. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Odbiorcy zgłoszą swoje potrzeby ilościowo-rozmiarowe Wykonawcy faksem na numer (za potwierdzeniem odbioru zapotrzebowania przez Wykonawcę) w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji.
17. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
18. Prawo opcji może być wykorzystane jednorazowo, bądź wielokrotnie w okresie obowiązywania niniejszej umowy, o ile poszczególne oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji będą dokonywane w terminach i na warunkach określonych w § 3 ust. 12-15 umowy.

§ 4

NADZÓR

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 114.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych dnia 18 marca 2013 r. w sprawie prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz wykazu tych wyrobów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 266).
2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzanym do użytku przez „organ upoważniony”, tj. Dyrektora ITB „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 3, fax. 42 636-92-26, zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzanym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).
3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia go nadzorem „organowi upoważnionemu” w formie pisemnej, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącą załączniki nr 1 i 2 do umowy.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca umowy zgłosi do objęcia nadzorem „organowi upoważnionemu” partii przedmiotu umowy objętej zamówieniem opcjonalnym w formie pisemnej, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, wraz z kopią ww. oświadczenia Zamawiającego i specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącą załączniki nr 1 i 2 do umowy.
5. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania zawarte w specyfikacji technicznych stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
6. Parametry przedmiotu umowy określone w specyfikacji ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy należy potwierdzić wymaganymi dokumentami aktualnymi dla danej partii przedmiotu umowy, zgodnie z punktem/ami ... specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
7. Tkanina zasadnicza musi spełnić wymagania określone w aktualnej specyfikacji technicznych nr ST 3/Ckt/2017 Edycja 9 listopada 2017 r. stanowiących załączniki nr 3 do umowy.

Parametry tkaniny zasadniczej należy potwierdzić certyfikatem OiB z akredytowanej jednostki certyfikującej.

8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia „organowi upoważnionemu” właściwej pomocy niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru nad wyrobem w szczególności: przekazania „organowi upoważnionemu” dokumentów oraz umożliwienia wstępu do pomieszczeń Wykonawcy i jego podwykonawców, w których wykonywane są prace wchodzące w zakres realizowanej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia realizacji zadań „organowi upoważnionemu”, w szczególności wykonania wskazanych przez ten organ czynności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia na wyrób będący przedmiotem umowy deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. *o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa* (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 114).
11. W przypadku, gdy nie ma możliwości pobrania próbek (np.: materiałów, wyrobów gotowych) – przy udziale „organu upoważnionego” w trakcie produkcji – do przeprowadzenia badań laboratoryjnych określonych w ust. 6, „organ upoważniony” wskaże egzemplarze gotowych wyrobów, które zostaną poddane badaniom w laboratorium akredytowanym (w zależności od zakresu wymaganych badań – maksymalnie 20 kpl.). Egzemplarzy tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 3 umowy. Koszty związane z dostarczeniem prób do badań oraz przeprowadzeniem badań ponosi Wykonawca.
12. W przypadku niepotwierdzenia przez „organ upoważniony” zgodności wyrobu zgłoszonego przez Wykonawcę ze specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącą załączniki nr 1 i 2 do umowy oraz niedokonania skutecznego usunięcia tych niezgodności, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem określonym w § 8 ust. 1 pkt. 1).
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania losowo prób gotowego przedmiotu umowy (maksymalnie 10 kpl.), surowców (materiałów) lub poszczególnych elementów przedmiotu umowy do badań laboratoryjnych celem sprawdzenia wskaźników użytkowych, na które istnieją znormalizowane metody badań. Egzemplarzy tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 3 umowy. Koszty związane z ewentualnym dostarczeniem prób surowców (materiałów) i egzemplarzy przedmiotu umowy do badań oraz przeprowadzenia badań ponosi Wykonawca.

§ 5

ODBIÓR

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi jakościowemu dokonywanemu przez przedstawicieli Zamawiającego.
2. Czynności odbioru jakościowego odbędą się na terenie Polski w magazynie Wykonawcy lub w innym miejscu na terenie Polski, uzgodnionym pomiędzy stronami umowy.
3. Dostarczany przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji (danego roku).
4. Podstawą odbioru partii produkcyjnej jest spełnienie wymagań zawartych w specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r., stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
5. Odbiór jakościowy nastąpi po potwierdzeniu przez „organ upoważniony” deklaracji zgodności wyrobu w zakresie OiB, o której mowa w § 4 ust. 10.

6. Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu dla każdej partii wyrobów zgłoszonej do odbioru jakościowego potwierdzoną przez „organ upoważniony” deklarację zgodności określoną w § 4 ust. 10 umowy, zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 114).
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przygotowaniu przedmiotu umowy do odbioru jakościowego z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych przed proponowanym terminem odbioru jakościowego na numer faksu (22) 60 130 59. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia odbioru jakościowego w terminie do 5 dni roboczych po terminie proponowanym przez Wykonawcę.
8. Warunki odbioru jakościowego:
 - 1) odbioru jakościowego dokonuje się w celu organoleptycznego sprawdzenia zgodności wykonania wyrobu z wymaganiami specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy w zakresie jakości i estetyki wyrobu,
 - 2) ilość partii produkcyjnych Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym,
 - 3) wyroby przewidziane do odbioru podlegają 100% kontroli przez komórkę Kontroli Jakości zakładu Wykonawcy.
9. Tryb i zasady przeprowadzenia odbioru wyrobu:
 - 1) odbioru partii produkcyjnej wyrobu dokonują osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
 - 2) metodą „na ślepo” wg normy PN-N-03010:1983 wybiera się spośród zgłoszonych do odbioru 5% wyrobów (nie mniej niż 10 kpl.) i sprawdza zgodność ich wykonania z wymaganiami specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
 - 3) podczas odbioru jakościowego ocenie podlegać będzie jakość i estetyka wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności takie elementy jak:
 - a) szwy (ciągłość i równość, wykonanie bez zmarszczeń i wyciągnięć, zabezpieczenie przed pruciem),
 - b) połączenie elementów składowych (np. bez fałd i zgrubień),
 - c) kształt wyrobu (zniekształcenia i skrzywienia, estetyka wykonania poszczególnych elementów wyrobu).
10. Stwierdzenie w trakcie odbioru usterek, wad jakościowych skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
11. Do każdego odbioru jakościowego Wykonawca sporządzi w trzech egzemplarzach specyfikację wysyłkową, w której wskaże Odbiorców i ilości kierowanych do nich dostaw, z przeznaczeniem dla Zamawiającego, Wykonawcy i „organu upoważnionego”.
12. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 3 egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymują: Zamawiający, Wykonawca oraz „organ upoważniony”.
13. Odbiór ilościowy przedmiotu umowy dokonywany będzie przez pracowników Odbiorcy w jego siedzibie, z którego sporządzony zostanie dowód przyjęcia. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię potwierdzonej przez „organ upoważniony”

deklaracji zgodności wyrobu w zakresie OiB, kopię protokołu odbioru jakościowego oraz warunki gwarancji i reklamacji.

14. Wykaz osób wyznaczonych z ramienia Odbiorców do kontaktów z Wykonawcą stanowi załączniki nr 3 do umowy.
15. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Odbiorcę z wyprzedzeniem, co najmniej trzech dni roboczych przed planowanym terminem dostawy na numer faksu wskazany w załączniku nr 3 do umowy.
16. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem do magazynu Odbiorcy, na adres wskazany przez Odbiorcę w zapotrzebowaniu rozmiarowym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.
17. Dostawa nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego potwierdzonej deklaracji zgodności, o której mowa w § 4 ust. 10 oraz po przeprowadzeniu odbioru jakościowego przedmiotu umowy.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający opłaci należność za realizację umowy na podstawie poprawnie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, przy czym na poszczególne dostawy dla każdego Odbiorcy, Wykonawca wystawi oddzielne faktury VAT.
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po zrealizowaniu każdej dostawy.
3. Wykonawca wystawiając fakturę VAT, wskaże jako płatnika:
Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762 REGON 012137497
4. Wykonawca wystawione faktury VAT prześle na adres:
Komenda Główna Policji
Wydział Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej BLP KGP
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
5. Podstawą opłacenia faktur za wykonanie przedmiotu umowy będzie poprawnie wystawiony dowód przyjęcia, o którym mowa w § 5 ust. 13.
6. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz dowodu przyjęcia.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem produkcji przedłożyć Zamawiającemu informację o cenach jednostkowych (cena jednostkowa netto, cena jednostkowa brutto) wyrobu według których będzie wystawiał faktury.
11. Łączna wartość i liczba przedmiotu umowy w ramach zrealizowanych dostaw częściowych nie może przekroczyć ogólnej liczby i wartości przedmiotu umowy określonych w § 1 niniejszej umowy.
12. W przypadku wystawiania faktur za dostawy przedmiotu umowy przez poszczególnych członków Konsorcjum, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy Pełnomocnik (Lider) Konsorcjum przedstawi Zamawiającemu pisemną informację, w której

określi jaką część zamówienia zrealizują poszczególni członkowie konsorcjum, z wyszczególnieniem liczby wyrobów i ich rozmiarów dla każdego z Odbiorców oraz poda numery kont, na które Zamawiający dokona płatności.

§ 7

GWARANCJA I WARUNKI REKLAMACJI

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
2. Jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
3. Na wyprodukowane wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres 18 miesięcy ich użytkowania, pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji, konserwacji, transportu i przechowywania. Okres przechowywania wyrobu, po którym przysługuje okres gwarancji, wynosi 18 miesięcy, licząc od daty podpisania dowodu przyjęcia przez przedstawiciela Odbiorcy. W przypadku wydania wyrobu do użytkowania po okresie przechowywania dłuższym niż 18 miesięcy łączny okres gwarancji (przechowywanie + użytkowanie) wynosi 36 miesięcy.
4. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z łącznym okresem gwarancji.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych Wykonawca rozpatrzy „protokół reklamacji” w ciągu 14 dni licząc od daty jego otrzymania od Odbiorcy. Brak informacji o wyniku rozpatrzenia reklamacji we wskazanym terminie zostanie potraktowany, jako uznanie reklamacji.
6. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca:
 - 1) usunie wady w wyrobie w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”,
 - 2) usunie wady w dostarczonym wyrobie w miejscu, w którym zostały ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usunięcia,
 - 3) wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione,
 - 4) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 5) wymieni wadliwy wyrób na nowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”, jeżeli usunięcie wad będzie niemożliwe bądź niewskazane,
 - 6) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu od przyjęcia go do naprawy do czasu zwrócenia go (bez wad) do Odbiorcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwy wyrób przekaze do zbadania do akredytowanej jednostki. Wydane orzeczenie traktowane będzie jako ostateczne. Koszty badania poniesie strona, której ocena okaże się błędna (Wykonawca lub Odbiorca). Wymiana wadliwego wyrobu nastąpi w ciągu 14 dni od daty orzeczenia na koszt Wykonawcy w przypadku jego winy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 10% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w razie odstąpienia w całości lub części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

- 2) 0,2% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Łączna wysokość kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt. 2) nie może przekroczyć 10% wartości maksymalnej brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 9.
3. Zamawiający może egzekwować kary umowne za nieterminową realizację przedmiotu umowy przy opłacaniu faktur. W takim przypadku Zamawiający wystawi notę obciążeniową, w której określi: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz oświadczy o ich potrąceniu z wynagrodzenia. Doręczenie Wykonawcy ww. noty obciążeniowej zastępuje oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych oraz wezwanie do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej, określonej w § 8 ust. 1 pkt. 2) nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w § 8 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego w zakresie niniejszej umowy.
2. W przypadku cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz banku kredytującego w zakresie niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym na piśmie Zamawiającego.

§ 10

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w § 1 ust. 5, tj. ... PLN (słownie złotych:) w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli z uwagi na przedłużającą się realizację przedmiotu umowy poza termin określony w § 3 ust.2 umowy (termin wykonania zamówienia opcjonalnego), niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed terminem faktycznej realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniężnej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi zamawiającemu stosownego aneksu do gwarancji/poręczenia lub nowej gwarancji/poręczenia lub nie wpłaci odpowiedniego zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem określonym w § 8 ust. 1 pkt. 1).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę ... PLN, gwarantującą zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

- 2) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę ... PLN, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w sytuacji gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy i nie powodujących podwyższenia ceny;
 - 2) procedura przetargowa przedłuża się na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 i 2 umowy o czas trwania procedury odwoławczej;
 - 3) nastąpi zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie miała wpływu na wartość brutto przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

INNE POSTANOWIENIA

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do umowy, a warunkami ustalonymi w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
4. Sądem właściwym dla spraw niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - załączniki 1 – Specyfikacja Techniczna ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r.
 - załączniki 2 – Specyfikacja Techniczna ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r.
 - załączniki 3 – Specyfikacja Techniczna nr ST 3 /Ckt/2017 Edycja 9 listopada 2017 r.,
 - załączniki 4 – Wykaz jednostek Policji wraz z zapotrzebowaniem,
 - załączniki 5 – Wykaz adresów Odbiorców,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządzono w 4 egz.:
- egz. nr 1 – BLP KGP
- egz. nr 2 – Wykonawca
- egz. nr 3 – WK BF KGP
- egz. nr 4 – WZPiFP BF KGP

Załącznik nr 4

do umowy nr

**Wykaz jednostek Policji wraz z zapotrzebowaniem
na mundur ćwiczebny**

- | | |
|-------------------------|---------|
| 1. KGP w Warszawie | – kpl., |
| 2. KWP w Białymstoku | – kpl., |
| 3. KWP w Bydgoszczy | – kpl., |
| 4. KWP w Gdańsku | – kpl., |
| 5. KWP w Gorzowie Wlkp. | – kpl., |
| 6. KWP w Katowicach | – kpl., |
| 7. KWP w Kielcach | – kpl., |
| 8. KWP w Krakowie | – kpl., |
| 9. KWP w Lublinie | – kpl., |
| 10. KWP w Łodzi | – kpl., |
| 11. KWP w Olsztynie | – kpl., |
| 12. KWP w Opolu | – kpl., |
| 13. KWP w Poznaniu | – kpl., |
| 14. KWP w Radomiu | – kpl., |
| 15. KWP w Rzeszowie | – kpl., |
| 16. KWP w Szczecinie | – kpl., |
| 17. KWP we Wrocławiu | – kpl., |
| 18. KSP w Warszawie | – kpl., |
| 19. SP w Katowicach | – kpl., |
| 20. SP w Pile | – kpl., |
| 21. SP w Słupsku | – kpl., |
| 22. CSP w Legionowie | – kpl. |

Załącznik nr 5 do umowy/BLP/...../Ckt/...../.....

WYKAZ
adresów Odbiorców i osób do kontaktów

Lp	Jednostka Policji	Wyznaczona osoba adres e-mail	Telefon kontaktowy i faks	Adres dostawy
1.	KGP w Warszawie	Izabela Jakubowska izabela.jakubowska@policja.gov.pl	Tel. 22 601 15 60 Faks 22 601 30 59 i 22 601 38 72	00-699 Warszawa ul. Taborowa 33c
2.	KWP Białystok	Iwona Sapoćko iwona.sapocko@bk.policja.gov.pl	Tel. 85 670 21 54 Faks 85 670 32 71	15-346 Białystok ul. Wspólna 32
3.	KWP Bydgoszcz	Hanna Guzińska hanna.guzinska@bg.policja.gov.pl	Tel. 52 588 15 84 Faks 52 525 55 95	85-720 Bydgoszcz ul. Hawska 1
4.	KWP Gdańsk	Zdzisław Bilejczyk zdzislaw.bilejczyk@gd.policja.gov.pl	Tel. 58 321 48 72 Faks 58 321 48 18; i 58 32 14 965	80-044 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 47
5.	KWP Gorzów Wlkp.	Urszula Bara urszula.bara@go.policja.gov.pl	Tel. 95 738 14 31 95 738 14 29 Faks 95 738 14 55	Łagodzin, ul. Dobra 2, 66-446 Deszczno
6.	KWP Katowice	Iwona Forma, Barbara Paks iwona.forma@ka.policja.gov.pl barbara.paks@ka.policja.gov.pl	Tel. 32 200 31 43 32 200 31 17 Faks 32 200 31 49	40-068 Katowice, ul. Koszarowa 17
7.	KWP Kielce	Małgorzata Tokarczyk malgorzata.tokarczyk@ki.policja.gov.pl	Tel. 41 349 28 15 Faks 41 349 28 05	25-045 Kielce, ul. Kusocińskiego 51
8.	KWP Kraków	Agnieszka Gibek agnieszka.gibek@malopolska.policja.gov.pl	Tel. 12 615 46 01 Faks 12 615 46 06	31-571 Kraków, ul. Mogilska 109
9.	KWP Lublin	Katarzyna Śliwka katarzyna.sliwka@lu.policja.gov.pl	Tel. 81 535 59 96 Faks 81 535 51 07	20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3
10.	KWP Łódź	Wioletta Działak wioletta.dzialak@ld.policja.gov.pl	Tel. 42 665 32 61 Faks 42 665 12 01	92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25
11.	KWP Olsztyn	Paulina Jaszczuk paulina.jaszczuk@ol.policja.gov.pl	Tel. 89 522 43 67 Faks 89 522 43 45	10-049 Olsztyn, ul. Pstrowskiego 3
12.	KWP Opole	Irena Woszek i.woszek@opolska.policja.gov.pl	Tel. 77 422 37 86 Faks 77 422 25 04	45-222 Opole, ul. Oleska 95
13.	KWP Poznań	Anna Garstkiewicz anna.garstkiewicz@po.policja.gov.pl	Tel. 61 841 26 67 Faks 61 841 40 24	60-790 Poznań ul. Taborowa 22
14.	KWP Radom	Elwira Rybicka e.rybicka@mazowiecka.policja.gov.pl	Tel. 48 345 28 59 Faks 48 345 25 57	26-600 Radom, ul. Energetyków 14
15.	KWP Rzeszów	Michał Lis michal.lis@rz.policja.gov.pl	Tel. 17 858 28 14 Faks 17 858 28 09	35-036 Rzeszów ul. Podkarpacka 15
16.	KWP Szczecin	Agnieszka Jankowska, Anna Małgorzata Pimpicka agnieszka.jankowska@sc.policja.gov.pl	Tel. 91 821 14 96 Faks 91 821 14 99	71-240 Szczecin, ul. Wernyhory 5
17.	KWP Wrocław	Janusz Przemek janusz.przemek@wr.policja.gov.pl	Tel. 71 340 37 35 Faks 71 340 41 25	53-676 Wrocław, ul. Sokolnicza 12
18.	KSP Warszawa	Monika Sadowska monika.sadowska@ksp.policja.gov.pl	Tel. 22 603 30 34 Faks 22 603 30 32	02-033 Warszawa ul. Włochowska 25/33
19.	SP w Katowicach	Małgorzata Klimczyk-Słapa malgorzata.klimczyk@spkatowice.policja.gov.pl	Tel. 32 606 93 77 Faks 32 606 92 79	40-684 Katowice, ul. Gen. Jankego 276
20.	SP w Pile	Agnieszka Krzyżaniak agnieszka.krzyzaniak@sppila.policja.gov.pl	Tel. 67 352 22 43 Faks 67 352 23 24	64-920 Piła, Plac Staszica 7
21.	SP w Słupsku	Elżbieta Bukowska elzbieta.bukowska@spslupsk.policja.gov.pl	Tel. 59 841 75 55 Faks 59 841 75 61	76-200 Słupsk, ul. Kilińskiego 42
22.	CSP w Legionowie	Paulina Minakowska paulina.minakowska@csp.edu.pl	Tel. 22 605 33 31 Faks 22 605 32 20	05-119 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121

PROJEKT UMOWY zad 3

Egz.

UMOWA NR/BLP/...../Ckt/18/.....

zawarta dnia 2018r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie,
ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

-
-

oraz przy kontrasygnacie:

-
-

a.....
zwanym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest produkcja i dostawa **mundurów ćwiczebnych (bluza i spodnie)**, zwanych dalej przedmiotem umowy, wykonanych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi ST...../Ckt/2018 edycja i ST...../Ckt/2018 edycja, stanowiącą załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy, które będą dostarczone do jednostek organizacyjnych Policji wymienionych w załączniku nr 5, zwanych dalej Odbiorcami.
2. Zamawiający przewiduje w ramach niniejszej umowy możliwość skorzystania z prawa opcji.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa:
 - 1) w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) **6 500 kpl. mundurów ćwiczebnych (bluza i spodnie)**,
 - 2) w ramach zamówienia opcjonalnego **minimalnie 1 000 kpl. maksymalnie 2 000 kpl. mundurów ćwiczebnych (bluza i spodnie)**,
4. Wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) ... **PLN** (słownie złotych:).
5. Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego) wynosi ... **PLN** (słownie złotych:).
6. Wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia opcjonalnego wynosi:
 - 1) minimalna ... **PLN** (słownie złotych:);
 - 2) maksymalna ... **PLN** (słownie złotych:).
7. Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy w ramach zamówienia opcjonalnego wynosi:
 - 1) minimalna ... **PLN** (słownie złotych:);

- 2) maksymalna ... **PLN** (słownie złotych:).
8. Razem maksymalna wartość netto (bez podatku VAT) przedmiotu umowy wynosi ... **PLN** (słownie złotych:).
9. Razem maksymalna wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) przedmiotu umowy wynosi ... **PLN** (słownie złotych:).
10. Wartość brutto obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki, koszty opakowania i dostarczenia przedmiotu umowy do magazynów Odbiorców.
11. Cena jednostkowa brutto 1 kpl. **munduru ćwiczebnego** zakupionego w ramach zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego będzie identyczna. Do dnia wygaśnięcia umowy będzie obowiązywała cena stała, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.
12. Przedmioty umowy zakupione w ramach zamówienia opcjonalnego będą tożsame z wyrobami zakupionymi w ramach zamówienia podstawowego (gwarantowanego).
13. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „zamówienie opcjonalne” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. W przypadku powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcom Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za działania własne.
2. Wykonawca może skorzystać z podwykonawcy wyłącznie w zakresie, który wskazał w swojej ofercie.
3. Wykonawca może dokonać zamiany podwykonawcy po pisemnym poinformowaniu o tym Zamawiającego (z podaniem przyczyn zamiany) i uzyskaniu jego zgody na zamianę podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca, samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Wykonawca/Pełnomocnik konsorcjum jest zobowiązany do pisemnego podania Zamawiającemu informacji o podwykonawcach (nazwa, adres, dane do kontaktu: numer telefonu, e-mail, numer faksu) oraz miejsc wykonywania przedmiotu umowy (nazwa, adres, dane do kontaktu: numer telefonu, e-mail, numer faksu).
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w zakładzie/ach produkcyjnym/ych wskazanym/ych w ofercie.
7. Wykonawca może wykonywać przedmiot umowy w innym/ych zakładzie/ach po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej zgody na zmianę.
8. Każdy zakład produkcyjny, w którym będzie realizowany przedmiot umowy musi mieć wdrożony system zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży. Na potwierdzenie ww.

wymagania Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy dostarczy Zamawiającemu opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych w celu zapewnienia jakości. W przypadku posiadania przez zakład/y produkcyjny/e certyfikatu potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania jakością w zakresie produkcji odzieży należy go dostarczyć wraz z przedmiotowym opisem.

9. Wykonawca/Pełnomocnik konsorcjum jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji techniczno-technologicznej przedmiotu umowy zgodnej ze specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. „stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy w niezbędnej liczbie i przekazania co najmniej po jednym jej egzemplarzu członkom konsorcjum i podwykonawcom, Zamawiającemu oraz „organowi upoważnionemu”.
10. Dokumentacja techniczno-technologiczna Wykonawcy określona w § 2 ust. 9, przedstawiona do realizacji produkcji, powinna spełniać wymagania określone w pkt. 3.1 specyfikacji technicznej ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
11. Wykonawca wykona w oparciu o określoną w ust. 9 i 10 dokumentację, wzór przedmiotu umowy.
12. Przed rozpoczęciem produkcji Wykonawca przekaże „organowi upoważnionemu” jeden komplet wzoru przedmiotu umowy określonego w ust. 11, który będzie przedmiotem oceny przez Zamawiającego i „organ upoważniony”. Sposób i termin przekazania jednego wzoru przedmiotu umowy zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Egzemplarza tego nie wlicza się do ogólnej ilości przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy i staje się on własnością Zamawiającego.
13. Wykonawca wykona w oparciu o określoną w ust. 9 i 10 dokumentację wzory przedmiotu umowy zgodnie z egzemplarzem określonym w ust. 11, z uwzględnieniem uwag z oceny wzoru i przekaże po jednym ich egzemplarzu Zamawiającemu oraz podwykonawcom. Egzemplarzy tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
14. Wszystkie egzemplarze przedmiotu umowy muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją określoną w ust. 9 i 10 oraz wzorem określonym w ust. 13. W przypadku wątpliwości wiążące są zapisy specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przedmiotu umowy przed dostępem osób nieupoważnionych w czasie jego wykonywania, przechowywania i transportu.
16. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Zamawiającego o stanie realizacji przedmiotu umowy w przypadku spodziewanego opóźnienia w realizacji umowy lub wystąpienia innych problemów związanych z terminowym wykonaniem umowy, w szczególności, gdy pojawi się zagrożenie jej wykonania.
17. Zamawiający jest uprawniony do kontroli u Wykonawcy i jego podwykonawców przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki do jej przeprowadzenia, w tym umożliwić wstęp do miejsc wykonywania przedmiotu umowy oraz udostępnić do wglądu dokumentację potwierdzającą źródła pochodzenia materiałów i ich identyfikowalność z przedstawionymi wynikami badań.
18. Na każdym etapie realizacji umowy na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia stanu realizacji umowy w formie harmonogramu.

Zamawiający każdorazowo w pisemnym wezwaniu określi, jakie informacje mają być zawarte w ww. harmonogramie.

19. Odbiorcy zgłoszą swoje potrzeby Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych (Definicja: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00–15:00) od daty podpisania umowy faksem na numer za potwierdzeniem jego odbioru przez Wykonawcę.
20. W każdym zgłoszeniu potrzeb w podziale na bluzy i spodnie, będzie określona liczba oraz rozmiary przedmiotu umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, aby do **20%** ogólnej liczby przedmiotu umowy stanowiły rozmiary nietypowe. W przypadku wątpliwości dotyczących rozmiarów podanych przez Odbiorcę w zgłoszeniu potrzeb, wszystkie uzgodnienia w tym zakresie winny być potwierdzone pisemnie przez Wykonawcę i Odbiorcę.
22. Zamawiający nie będzie dokonywał przedpłat na wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

TERMINY DOSTAW

1. Termin realizacji zamówienia podstawowego (gwarantowanego) określonego w § 1 ust. 3 pkt. 1) niniejszej umowy do dnia (zgodnie z ofertą Wykonawcy, **nie później jednak niż do r.**) w maksymalnie dwóch partiach.
2. Termin realizacji zamówienia opcjonalnego określonego w § 1 ust. 3 pkt. 2) niniejszej umowy do dnia (**do 30 dni kalendarzowych po terminie realizacji zamówienia podstawowego określonym w § 3 ust. 1, nie później niż do 14.12.2018 r.**).
3. Jeżeli terminy określone w § 3 ust. 1 i 2 przypadną na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, strony przyjmują jako termin realizacji datę pierwszego dnia roboczego po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy na który przypada termin realizacji określony w § 3 ust 1 i 2.
4. Terminy wskazane w § 3 ust. 1 i 2 mają charakter ściśle określony.
5. W przypadku nie skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub od jej niezrealizowanej części bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji na zasadzie określonej w art. 492 KC w przypadku nie zrealizowania dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 1.
6. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub od jej niezrealizowanej części bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji na zasadzie określonej w art. 492 KC w przypadku nie zrealizowania dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 1.
7. W przypadku skorzystania z prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia opcjonalnego w całości lub od jego niezrealizowanej części bez wyznaczania dodatkowego terminu realizacji na zasadzie określonej w art. 492 KC w przypadku nie zrealizowania dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 2.
8. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Odbiorców wymienionych w załączniku nr 4, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty odbioru jakościowego.
9. Zamawiający może na każdym etapie realizacji umowy wskazać Wykonawcy pisemnie inne miejsce lub miejsca na terenie Polski dostarczenia przedmiotu umowy niż określone w załączniku nr 5, nie później jednak niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostaw.
10. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o dostarczenia przedmiotu umowy w inne miejsce lub miejsca na terenie Polski niż określone w załączniku nr 5 później niż na 14 dni kalendarzowych przed terminem dostaw.
11. W przypadku określonym w § 3 ust. 10 Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zmianę miejsca dostarczenia przedmiotu umowy.

12. Zamawiający jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed terminem realizacji zamówienia podstawowego określonego w § 3 ust. 1.
13. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym oświadczeniem o skorzystaniu z prawa opcji po terminie określonym w § 3 ust. 12.
14. W przypadku określonym w § 3 ust. 13 Zamawiający musi uzyskać pisemną zgodę Wykonawcy na zrealizowanie zamówienia w ramach prawa opcji.
15. Wykonawca musi w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania oświadczenia określonego w § 3 ust. 13 udzielić Zamawiającemu odpowiedzi na piśmie.
16. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Odbiorcy zgłoszą swoje potrzeby ilościowo-rozmiarowe Wykonawcy faksem na numer (za potwierdzeniem odbioru zapotrzebowania przez Wykonawcę) w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji.
17. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
18. Prawo opcji może być wykorzystane jednorazowo, bądź wielokrotnie w okresie obowiązywania niniejszej umowy, o ile poszczególne oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji będą dokonywane w terminach i na warunkach określonych w § 3 ust. 12-15 umowy.

§ 4

NADZÓR

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie *ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 114.)* oraz zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych dnia 18 marca 2013 r. w sprawie prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz wykazu tych wyrobów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 266)*.
2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzanym do użytku przez „organ upoważniony”, tj. Dyrektora ITB „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 3, fax. 42 636-92-26, zgodnie z § 2 *ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzanym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201)*.
3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia go nadzorem „organowi upoważnionemu” w formie pisemnej, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca umowy zgłosi do objęcia nadzorem „organowi upoważnionemu” partii przedmiotu umowy objętej zamówieniem opcjonalnym w formie pisemnej, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, wraz z kopią ww. oświadczenia Zamawiającego i specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
5. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania zawarte w specyfikacji technicznej stanowiących załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.

6. Parametry przedmiotu umowy określone w specyfikacji ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy należy potwierdzić wymaganymi dokumentami aktualnymi dla danej partii przedmiotu umowy, zgodnie z punktem/ami ... specyfikacji technicznych ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
7. Tkanina zasadnicza musi spełnić wymagania określone w aktualnej specyfikacji technicznej nr ST 3/Ckt/2017 Edycja 9 listopada 2017 r. stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Parametry tkaniny zasadniczej należy potwierdzić certyfikatem OiB z akredytowanej jednostki certyfikującej.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia „organowi upoważnionemu” właściwej pomocy niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru nad wyrobem w szczególności: przekazania „organowi upoważnionemu” dokumentów oraz umożliwienia wstępu do pomieszczeń Wykonawcy i jego podwykonawców, w których wykonywane są prace wchodzące w zakres realizowanej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia realizacji zadań „organowi upoważnionemu”, w szczególności wykonania wskazanych przez ten organ czynności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia na wyrób będący przedmiotem umowy deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa, zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. *o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa* (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 114).
11. W przypadku, gdy nie ma możliwości pobrania próbek (np.: materiałów, wyrobów gotowych) – przy udziale „organu upoważnionego” w trakcie produkcji – do przeprowadzenia badań laboratoryjnych określonych w ust. 6, „organ upoważniony” wskaże egzemplarze gotowych wyrobów, które zostaną poddane badaniom w laboratorium akredytowanym (w zależności od zakresu wymaganych badań – maksymalnie 20 kpl.). Egzemplarze tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 3 umowy. Koszty związane z dostarczeniem prób do badań oraz przeprowadzeniem badań ponosi Wykonawca.
12. W przypadku niepotwierdzenia przez „organ upoważniony” zgodności wyrobu zgłoszonego przez Wykonawcę ze specyfikacjami technicznymi ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do umowy oraz niedokonania skutecznego usunięcia tych niezgodności, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem określonym w § 8 ust. 1 pkt. 1).
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania losowo prób gotowego przedmiotu umowy (maksymalnie 10 kpl.), surowców (materiałów) lub poszczególnych elementów przedmiotu umowy do badań laboratoryjnych celem sprawdzenia wskaźników użytkowych, na które istnieją znormalizowane metody badań. Egzemplarze tych nie wlicza się do ogólnej liczby przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 3 umowy. Koszty związane z ewentualnym dostarczeniem prób surowców (materiałów) i egzemplarzy przedmiotu umowy do badań oraz przeprowadzenia badań ponosi Wykonawca.

§ 5

ODBIÓR

1. Przedmiot umowy podlega odbiorowi jakościowemu dokonywanemu przez przedstawicieli Zamawiającego.
2. Czynności odbioru jakościowego odbędą się na terenie Polski w magazynie Wykonawcy lub w innym miejscu na terenie Polski, uzgodnionym pomiędzy stronami umowy.

3. Dostarczany przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji (danego roku).
4. Podstawą odbioru partii produkcyjnej jest spełnienie wymagań zawartych w specyfikacji technicznej ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r., stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
5. Odbiór jakościowy nastąpi po potwierdzeniu przez „organ upoważniony” deklaracji zgodności wyrobu w zakresie OiB, o której mowa w § 4 ust. 10.
6. Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu dla każdej partii wyrobów zgłoszonej do odbioru jakościowego potwierdzoną przez „organ upoważniony” deklarację zgodności określoną w § 4 ust. 10 umowy, zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (tj. Dz. U. z 12 stycznia 2018 r., poz. 114).
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przygotowaniu przedmiotu umowy do odbioru jakościowego z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych przed proponowanym terminem odbioru jakościowego na numer faksu **(22) 60 130 59**. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia odbioru jakościowego w terminie do 5 dni roboczych po terminie proponowanym przez Wykonawcę.
8. Warunki odbioru jakościowego:
 - 1) odbioru jakościowego dokonuje się w celu organoleptycznego sprawdzenia zgodności wykonania wyrobu z wymaganiami specyfikacji technicznej ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy w zakresie jakości i estetyki wyrobu,
 - 2) ilość partii produkcyjnych Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym,
 - 3) wyroby przewidziane do odbioru podlegają 100% kontroli przez komórkę Kontroli Jakości zakładu Wykonawcy.
9. Tryb i zasady przeprowadzenia odbioru wyrobu:
 - 1) odbioru partii produkcyjnej wyrobu dokonują osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
 - 2) metodą „na ślepo” wg normy PN-N-03010:1983 wybiera się spośród zgłoszonych do odbioru 5% wyrobów (nie mniej niż 10 kpl.) i sprawdza zgodność ich wykonania z wymaganiami specyfikacji technicznej ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. i ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r. stanowiących załączniki nr 1 i 2 do umowy.
 - 3) podczas odbioru jakościowego ocenie podlegać będzie jakość i estetyka wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności takie elementy jak:
 - a) szwy (ciągłość i równość, wykonanie bez zmarszczeń i wyciągnięć, zabezpieczenie przed pruciem),
 - b) połączenie elementów składowych (np. bez fałd i zgrubień),
 - c) kształt wyrobu (zniekształcenia i skrzywienia, estetyka wykonania poszczególnych elementów wyrobu).
10. Stwierdzenie w trakcie odbioru usterek, wad jakościowych skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
11. Do każdego odbioru jakościowego Wykonawca sporządzi w trzech egzemplarzach specyfikację wysyłkową, w której wskaże Odbiorców i ilości kierowanych do nich dostaw, z przeznaczeniem dla Zamawiającego, Wykonawcy i „organu upoważnionego”.

12. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 3 egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymują: Zamawiający, Wykonawca oraz „organ upoważniony”.
13. Odbiór ilościowy przedmiotu umowy dokonywany będzie przez pracowników Odbiorcy w jego siedzibie, z którego sporządzony zostanie dowód przyjęcia. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię potwierdzonej przez „organ upoważniony” deklaracji zgodności wyrobu w zakresie OiB, kopię protokołu odbioru jakościowego oraz warunki gwarancji i reklamacji.
14. Wykaz osób wyznaczonych z ramienia Odbiorców do kontaktów z Wykonawcą stanowi załącznik nr 3 do umowy.
15. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Odbiorcę z wyprzedzeniem, co najmniej trzech dni roboczych przed planowanym terminem dostawy na numer faksu wskazany w załączniku nr 3 do umowy.
16. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem do magazynu Odbiorcy, na adres wskazany przez Odbiorcę w zapotrzebowaniu rozmiarowym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.
17. Dostawa nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego potwierdzonej deklaracji zgodności, o której mowa w § 4 ust. 10 oraz po przeprowadzeniu odbioru jakościowego przedmiotu umowy.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający opłaci należność za realizację umowy na podstawie poprawnie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, przy czym na poszczególne dostawy dla każdego Odbiorcy, Wykonawca wystawi oddzielne faktury VAT.
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po zrealizowaniu każdej dostawy.
3. Wykonawca wystawiając fakturę VAT, wskaże jako płatnika:
Komenda Główna Policji
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762 REGON 012137497
4. Wykonawca wystawione faktury VAT prześle na adres:
Komenda Główna Policji
Wydział Koordynacji Gospodarki Kwatermistrzowskiej BLP KGP
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
5. Podstawą opłacenia faktur za wykonanie przedmiotu umowy będzie poprawnie wystawiony dowód przyjęcia, o którym mowa w § 5 ust. 13.
6. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz dowodu przyjęcia.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem produkcji przedłożyć Zamawiającemu informację o cenach jednostkowych (cena jednostkowa netto, cena jednostkowa brutto) wyrobu według których będzie wystawiał faktury.

11. Łączna wartość i liczba przedmiotu umowy w ramach zrealizowanych dostaw częściowych nie może przekroczyć ogólnej liczby i wartości przedmiotu umowy określonych w § 1 niniejszej umowy.
12. W przypadku wystawiania faktur za dostawy przedmiotu umowy przez poszczególnych członków Konsorcjum, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy Pełnomocnik (Lider) Konsorcjum przedstawi Zamawiającemu pisemną informację, w której określi jaką część zamówienia zrealizują poszczególni członkowie konsorcjum, z wyszczególnieniem liczby wyrobów i ich rozmiarów dla każdego z Odbiorców oraz poda numery kont, na które Zamawiający dokona płatności.

§ 7

GWARANCJA I WARUNKI REKLAMACJI

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
2. Jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
3. Na wyprodukowane wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres 18 miesięcy ich użytkowania, pod warunkiem przestrzegania zasad eksploatacji, konserwacji, transportu i przechowywania. Okres przechowywania wyrobu, po którym przysługuje okres gwarancji, wynosi 18 miesięcy, licząc od daty podpisania dowodu przyjęcia przez przedstawiciela Odbiorcy. W przypadku wydania wyrobu do użytkowania po okresie przechowywania dłuższym niż 18 miesięcy łączny okres gwarancji (przechowywanie + użytkowanie) wynosi 36 miesięcy.
4. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z łącznym okresem gwarancji.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych Wykonawca rozpatrzy „protokół reklamacji” w ciągu 14 dni licząc od daty jego otrzymania od Odbiorcy. Brak informacji o wyniku rozpatrzenia reklamacji we wskazanym terminie zostanie potraktowany, jako uznanie reklamacji.
6. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca:
 - 1) usunie wady w wyrobie w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”,
 - 2) usunie wady w dostarczonym wyrobie w miejscu, w którym zostały ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usunięcia,
 - 3) wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione,
 - 4) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 5) wymieni wadliwy wyrób na nowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „protokołu reklamacji”, jeżeli usunięcie wad będzie niemożliwe bądź niewskazane,
 - 6) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu od przyjęcia go do naprawy do czasu zwrócenia go (bez wad) do Odbiorcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwy wyrób prześle do zbadania do akredytowanej jednostki. Wydane orzeczenie traktowane będzie jako ostateczne. Koszty badania poniesie strona, której ocena okaże się błędna (Wykonawca lub Odbiorca). Wymiana wadliwego wyrobu nastąpi w ciągu 14 dni od daty orzeczenia na koszt Wykonawcy w przypadku jego winy.

§ 8

KARY UMOWNE

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 10% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w razie odstąpienia w całości lub części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 0,2% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- Łączna wysokość kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt. 2) nie może przekroczyć 10% wartości maksymalnej brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 9.
- Zamawiający może egzekwować kary umowne za nieterminową realizację przedmiotu umowy przy opłacaniu faktur. W takim przypadku Zamawiający wystawi notę obciążeniową, w której określi: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz oświadczy o ich potrąceniu z wynagrodzenia. Doręczenie Wykonawcy ww. noty obciążeniowej zastępuje oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu kar umownych oraz wezwanie do zapłaty.
- Zapłata kary umownej, określonej w § 8 ust. 1 pkt. 2) nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
- Niezależnie od kar umownych określonych w § 8 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

CESJA WIERZYTELNOŚCI

- Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z wyjątkiem banku kredytującego w zakresie niniejszej umowy.
- W przypadku cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz banku kredytującego w zakresie niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym na piśmie Zamawiającego.

§ 10

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

- Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w § 1 ust. 5, tj. ... PLN (słownie złotych:) w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- Jeżeli z uwagi na przedłużającą się realizację przedmiotu umowy poza termin określony w § 3 ust.2 umowy (termin wykonania zamówienia opcjonalnego), niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed terminem faktycznej realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem tego zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaci odpowiednie zabezpieczenie w formie pieniężnej.
- W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi zamawiającemu stosownego aneksu do gwarancji/poręczenia lub nowej gwarancji/poręczenie lub nie wpłaci odpowiedniego zabezpieczenie w formie pieniężnej Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem określonym w § 8 ust. 1 pkt. 1).
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:

- 1) 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę ... PLN, gwarantującą zgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kwotę ... PLN, w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w sytuacji gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia Umowy, nie powodujących zmiany Przedmiotu umowy i nie powodujących podwyższenia ceny;
 - 2) procedura przetargowa przedłuża się na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 i 2 umowy o czas trwania procedury odwoławczej;
 - 3) nastąpi zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie miała wpływu na wartość brutto przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

INNE POSTANOWIENIA

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach do umowy, a warunkami ustalonymi w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
4. Sędem właściwym dla spraw niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - załącznik 1 – Specyfikacja Techniczna ST 7/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r.
 - załącznik 2 – Specyfikacja Techniczna ST 8/Ckt/2018 edycja marzec 2018 r.
 - załącznik 3 – Specyfikacja Techniczna nr ST 3 /Ckt/2017 Edycja 9 listopada 2017 r.,
 - załącznik 4 – Wykaz jednostek Policji wraz z zapotrzebowaniem,
 - załącznik 5 – Wykaz adresów Odbiorców,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządzono w 4 egz.:
- egz. nr 1 – BLP KGP
- egz. nr 2 – Wykonawca
- egz. nr 3 – WK BF KGP
- egz. nr 4 – WZPiFP BF KGP

Załącznik nr 4

do umowy nr

**Wykaz jednostek Policji wraz z zapotrzebowaniem
na mundur ćwiczebny**

- | | |
|-------------------------|---------|
| 1. KGP w Warszawie | – kpl., |
| 2. KWP w Białymstoku | – kpl., |
| 3. KWP w Bydgoszczy | – kpl., |
| 4. KWP w Gdańsku | – kpl., |
| 5. KWP w Gorzowie Wlkp. | – kpl., |
| 6. KWP w Katowicach | – kpl., |
| 7. KWP w Kielcach | – kpl., |
| 8. KWP w Krakowie | – kpl., |
| 9. KWP w Lublinie | – kpl., |
| 10. KWP w Łodzi | – kpl., |
| 11. KWP w Olsztynie | – kpl., |
| 12. KWP w Opolu | – kpl., |
| 13. KWP w Poznaniu | – kpl., |
| 14. KWP w Radomiu | – kpl., |
| 15. KWP w Rzeszowie | – kpl., |
| 16. KWP w Szczecinie | – kpl., |
| 17. KWP we Wrocławiu | – kpl., |
| 18. KSP w Warszawie | – kpl., |
| 19. SP w Katowicach | – kpl., |
| 20. SP w Pile | – kpl., |
| 21. SP w Słupsku | – kpl., |
| 22. CSP w Legionowie | – kpl. |

WYKAZ
adresów Odbiorców i osób do kontaktów

Lp	Jednostka Policji	Wyznaczona osoba adres e-mail	Telefon kontaktowy i faks	Adres dostawy
1.	KGP w Warszawie	Izabela Jakubowska izabela.jakubowska@policja.gov.pl	Tel. 22 601 15 60 Faks 22 601 30 59 i 22 601 38 72	00-699 Warszawa ul. Taborowa 33c
2.	KWP Białystok	Iwona Sapoćko iwona.sapocko@bk.policja.gov.pl	Tel. 85 670 21 54 Faks 85 670 32 71	15-346 Białystok ul. Wspólna 32
3.	KWP Bydgoszcz	Hanna Guzińska hanna.guzinska@bg.policja.gov.pl	Tel. 52 588 15 84 Faks 52 525 55 95	85-720 Bydgoszcz ul. Iławska 1
4.	KWP Gdańsk	Zdzisław Bilejczyk zdzislaw.bilejczyk@gd.policja.gov.pl	Tel. 58 321 48 72 Faks 58 321 48 18; i 58 32 14 965	80-044 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 47
5.	KWP Gorzów Wlkp.	Urszula Bara urszula.bara@go.policja.gov.pl	Tel. 95 738 14 31 95 738 14 29 Faks 95 738 14 55	Łagodzin, ul. Dobra 2, 66-446 Deszczno
6.	KWP Katowice	Iwona Forma, Barbara Paks iwona.forma@ka.policja.gov.pl barbara.paks@ka.policja.gov.pl	Tel. 32 200 31 43 32 200 31 17 Faks 32 200 31 49	40-068 Katowice, ul. Koszarowa 17
7.	KWP Kielce	Małgorzata Tokarczyk malgorzata.tokarczyk@ki.policja.gov.pl	Tel. 41 349 28 15 Faks 41 349 28 05	25-045 Kielce, ul. Kusocińskiego 51
8.	KWP Kraków	Agnieszka Gibek agnieszka.gibek@malopolska.policja.gov.pl	Tel. 12 615 46 01 Faks 12 615 46 06	31-571 Kraków, ul. Mogilska 109
9.	KWP Lublin	Katarzyna Śliwka katarzyna.sliwka@lu.policja.gov.pl	Tel. 81 535 59 96 Faks 81 535 51 07	20-331 Lublin, ul. Grenadierów 3
10.	KWP Łódź	Wioletta Działak wioletta.dzialak@ld.policja.gov.pl	Tel. 42 665 32 61 Faks 42 665 12 01	92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25
11.	KWP Olsztyn	Paulina Jaszczuk paulina.jaszczuk@ol.policja.gov.pl	Tel. 89 522 43 67 Faks 89 522 43 45	10-049 Olsztyn, ul. Pstrowskiego 3
12.	KWP Opole	Irena Woszek i.woszek@opolska.policja.gov.pl	Tel. 77 422 37 86 Faks 77 422 25 04	45-222 Opole, ul. Oleska 95
13.	KWP Poznań	Anna Garstkiewicz anna.garstkiewicz@po.policja.gov.pl	Tel. 61 841 26 67 Faks 61 841 40 24	60-790 Poznań ul. Taborowa 22
14.	KWP Radom	Elwira Rybicka e.rybicka@mazowiecka.policja.gov.pl	Tel. 48 345 28 59 Faks 48 345 25 57	26-600 Radom, ul. Energetyków 14
15.	KWP Rzeszów	Michał Lis michal.lis@rz.policja.gov.pl	Tel. 17 858 28 14 Faks 17 858 28 09	35-036 Rzeszów ul. Podkarpacka 15
16.	KWP Szczecin	Agnieszka Jankowska, Anna Małgorzata Pimpicka agnieszka.jankowska@sc.policja.gov.pl	Tel. 91 821 14 96 Faks 91 821 14 99	71-240 Szczecin, ul. Wernyhory 5
17.	KWP Wrocław	Janusz Przemysław janusz.przemyslaw@wr.policja.gov.pl	Tel. 71 340 37 35 Faks 71 340 41 25	53-676 Wrocław, ul. Sokolnicza 12
18.	KSP Warszawa	Monika Sadowska monika.sadowska@ksp.policja.gov.pl	Tel. 22 603 30 34 Faks 22 603 30 32	02-033 Warszawa ul. Włochowska 25/33
19.	SP w Katowicach	Małgorzata Klimczyk-Słapa malgorzata.klimczyk@spkatowice.policja.gov.pl	Tel. 32 606 93 77 Faks 32 606 92 79	40-684 Katowice, ul. Gen. Jankego 276
20.	SP w Pile	Agnieszka Krzyżaniak agnieszka.krzyzaniak@sppila.policja.gov.pl	Tel. 67 352 22 43 Faks 67 352 23 24	64-920 Piła, Plac Staszica 7
21.	SP w Słupsku	Elżbieta Bukowska elzbieta.bukowska@spslupsk.policja.gov.pl	Tel. 59 841 75 55 Faks 59 841 75 61	76-200 Słupsk, ul. Kilińskiego 42
22.	CSP w Legionowie	Paulina Minakowska paulina.minakowska@csp.edu.pl	Tel. 22 605 33 31 Faks 22 605 32 20	05-119 Legionowo, ul. Zegrzyńska 121