



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02 – 624 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 – 762

F2F-0623/20

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 26/BF/20/AK/FBW

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Małgorzata KUBICKA

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU

Dotyczy:

postępowania pn. *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063*

Warszawa, dnia *6.04*..... 2020 r.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu pn. *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego nr projektu PL/2018/PR/0063, nr postępowania 26/BF/20/AK/FBW*, prowadzonym zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH i FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 22-60-120-44,

faks. 22-60-118-57,

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

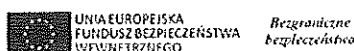
strona internetowa Platformy zakupowej: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego, będą udostępniane na Platformie pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>.

Informacje na temat komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami, a także sposobie przekazywania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz składania ofert określone są w Rozdziałach VII, X.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o udzielanym zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie e Zamawiający (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl> i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w Rozdziale VII oraz X oraz na stronie Platformy E-Zamawiający w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego (Instrukcja dla Wykonawców).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Regionalnego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

5. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa kgpolicja tel. +48 22 576-87-90, e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
6. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zawarte są w załączniku nr 7 do niniejszego Ogłoszenia.
7. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
8. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 – ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

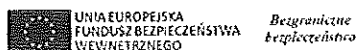
1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie następujących szkoleń w ramach projektu pod tytułem „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego Unii Europejskiej:
Zadanie nr 1: Zaawansowane analizy śledcze zabezpieczonych nośników danych – część 1.
Zadanie nr 2: Zaawansowane analizy śledcze zabezpieczonych nośników danych – część 2.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 80533100-0.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
8. Ilekroć w dalszych postanowieniach Ogłoszenia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

Szkolenia muszą zostać zrealizowane do dnia 30.09.2020 r.

Szczegółowy harmonogram szkoleń zostanie uzgodniony po zawarciu umowy/umów.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Kształtowania Fundusze Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

V. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **zdolności technicznej lub zawodowej**, w tym dla każdego zadania oddzielnie:

a) wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie co najmniej 20 szkoleń co najmniej dwudniowych lub co najmniej 5 szkoleń co najmniej czterodniowych dla grupy nie mniejszej niż 5 osób, gdzie każdy dzień szkoleniowy składa się z co najmniej 7 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 min). Tematyka oraz zakres przedmiotowych szkoleń musi odpowiadać tematyce oraz zakresowi szkolenia zamawianego, którego opis dla poszczególnych zadań został zawarty w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia, tj.:

- dla Zadania nr 1, tematyka: szkolenia z zakresu zaawansowanej analizy zabezpieczonych nośników danych (część 1);
- dla Zadania nr 2, tematyka: szkolenia z zakresu zaawansowanej analizy zabezpieczonych nośników danych (część 2);

b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym minimum 1 trenerem na każde szkolenie (ta sama osoba może prowadzić kilka szkoleń, jeżeli spełnia niniejsze warunki), posiadającym co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń/zajęć i przeprowadził przynajmniej 300 godzin dydaktycznych szkoleń (gdzie 1 godzina dydaktyczna = 45 min) dla grup wieloosobowych (minimum pięcioosobowych). Tematyka oraz zakres przedmiotowych szkoleń musi odpowiadać tematyce oraz zakresowi szkolenia zamawianego, którego opis dla poszczególnych zadań został zawarty w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia, tj.:

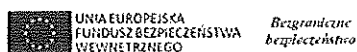
- dla Zadania nr 1, tematyka: szkolenia z zakresu zaawansowanej analizy zabezpieczonych nośników danych;
- dla Zadania nr 2, tematyka: szkolenia z zakresu zaawansowanej analizy zabezpieczonych nośników danych;

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 poz. 769);

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 8) który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.628);
- 10) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 11) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498);



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Regionalnego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

- 13) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 14) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 2, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w niżej wymienionych w pkt. a)-c) relacjach z:
- zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania
- a) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą jakąkolwiek wcześniejszą umowę, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 16) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 17) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 16;
- 18) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 19) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 3, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezpieczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Edukacji, Bezpieczeństwa i Współpracy.

2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. V ust. 1 Ogłoszenia oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1.1. oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi Załącznik nr 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1.

2. W celu wykazania, że oferowane usługi spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:

nie dotyczy

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

Wypełniony Formularz ofertowy (o treści zgodnej z Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia).

4. Zamawiający, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz informacji zawartych w Oświadczeniu będzie żądał złożenia następujących aktualnych dokumentów:

- 4.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (odpowiednio dla Wykonawcy, podmiotów trzecich):

- 4.1.1. wykazu wykonanych usług, potwierdzającego spełnianie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt. 1a Ogłoszenia, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; – zalecaną treść wykazu stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

4.1.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (prowadzenie szkolenia) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, oraz doświadczenia w zakresie określonym w rozdz. V ust. 1 pkt. 1b) Ogłoszenia – zalecaną treść wykazu stanowi załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (odpowiednio dla Wykonawcy, podwykonawców, podmiotów trzecich):

4.2.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie pkt 12, ust 1 Część V Ogłoszenia. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 Rozdział VI.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Regionalnego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w ich elektronicznej kopii) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, albo odpowiednio w formie oryginału podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii elektronicznie poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1. zamiast dokumentu wymienionego w ust 4 pkt 4.2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

6. Wymagana forma składanych dokumentów.

6.1. W przypadku dokumentów składanych pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca:

- 6.1.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.1.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6.1.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.1.4. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 6.1.5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.**
- 6.1.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
- 6.1.7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.2. W przypadku dokumentów składanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123):

- 6.2.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w ich elektronicznej kopii (w rozumieniu Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (ze zm.)) poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.2.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6.2.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa 6.2.2., następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 6.2.4. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 6.2.5. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 6.2.6. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli.
- 6.2.7. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 6.2.8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.2.9. Za dokumenty złożone w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone elektronicznie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do reprezentacji.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123) lub pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca.
2. Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego, będą udostępniane na Platformie pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>.
3. Informacje dotyczące sposobu oraz formy składania ofert określa Rozdział X. Składanie ofert w formie elektronicznej jest możliwe wyłącznie poprzez Platformę.

4. Zasady Komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

- 4.1. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy (<https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>) lub za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego (na adres: zamowieniakgp@policja.gov.pl).
- 4.2. W przypadku korzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie. W przypadku komunikacji za pomocą poczty elektronicznej (na adres zamowieniakgp@policja.gov.pl) za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
- 4.3. Informacje w zakresie wymagań technicznych i organizacyjnych związanych z wykorzystaniem Platformy znajdują się na stronie Platformy (<https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego (plik Instrukcja dla Wykonawców).
- 4.4. Korzystanie z Platformy może się odbywać wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Instrukcji dla Wykonawcy.
- 4.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może przesłać wniosek za pośrednictwem Platformy:
- w zakładce "ZADAJ PYTANIE": w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane";
 - lub po przystąpieniu do postępowania poprzez funkcjonalność „Przystąp do postępowania” i po zalogowaniu się przez Wykonawcę na konto użytkownika, w zakładce „Korespondencja”.
- 4.6. Zgłoszenie do postępowania:
- 4.6.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania się Wykonawcy do Systemu na subdomenie [kgpolicja](https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl); <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 4.6.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania się lub do założenia bezpłatnego konta. W celu zalogowania się należy podać dane użytkownika: e-mail oraz hasło. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta użytkownika, wypełnienia formularz rejestracyjny dostępny po kliknięciu funkcjonalności „Założ konto za darmo”. Wykonawca postępuje zgodnie ze wskazówkami Marketplanet OnePlace, które otrzyma na wskazany w formularzu rejestracyjnym adres e-mail. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego.

4.6.3 Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

4.7 Po upływie terminu składania ofert, przekazywanie wszelkich oświadczeń wniosków, zawiadomień oraz informacji między Zamawiającym a Wykonawcą w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, wymaga zalogowania się przez Wykonawcę na konto użytkownika, w zakładce „Korespondencja”. Wszyscy Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystęp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace,

5. Ogólne zasady korzystania z Platformy:

5.1. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

5.1.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,

5.1.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.

5.2. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

5.2.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

5.2.2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

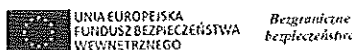
5.2.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0; Przy składaniu oferty przez Platformę zalecane jest, aby wszystkie czynności wykonywać w ramach jednej przeglądarki.

5.2.4. Włączona obsługa JavaScript;

5.2.5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

5.3. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, PAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

5.4. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa kgpolicja tel. +48 22 576 87 90, e-mail: oneplace@marketplanet.pl.



5.5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

6. Zasady Komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami w przypadku dokumentów i oświadczeń składanych w formie pisemnej:

w przypadku dokumentów i oświadczeń składanych w formie pisemnej komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), zwanej dalej Prawem pocztowym, osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres korespondencyjny określony w SIWZ. Korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć numerem referencyjnym postępowania.

7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.

8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Andrzej Kuczyński - Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych BF KGP, tel. 22 60 122 47

9. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

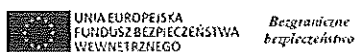
X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

A) WYMAGANIA OGÓLNE

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Ogłoszeniu poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia) zgodnie z formą oraz wymaganiami opisanymi w SIWZ.

UWAGA! ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ZŁOŻENIE OFERTY POD RYGOREM NIEWAŻNOŚCI, W FORMIE PISEMNEJ, ALBO W POSTACI ELEKTRONICZNEJ, OPATRZONEJ ODPOWIEDNIO WŁASNORĘCZNYM PODPISEM ALBO KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM.

Szczegóły w dalszej treści Rozdziału.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
UWAGA! Wykonawca składa **tylko jedną ofertę** w wybranej formie tj. w formie pisemnej **albo** postaci elektronicznej.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w odniesieniu do wymogów dotyczących warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (Rozdział V ust. 1 Ogłoszenia) Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową,
 - wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
6. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

B) OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE PISEMNEJ

1. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VI ust. 6 niniejszego Ogłoszenia – Wymagana forma składanych dokumentów).
2. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
4. **Miejsce składania ofert w formie pisemnej:**
 - 4.1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 4.2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa**

Przetarg nr 26/BF/20/AK/FBW

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063

Nie otwierać przed dniem 17.04.2020 r., godz. 12:00

- 4.3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
 - 4.4. Ofertę należy złożyć w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 435, tel. 22-601 32 04, w godz. 8.30-15.30 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 - 4.5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu) ponosi Wykonawca.
 - 4.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. **Zmiana i wycofanie oferty:**
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego i środków Budżetu państwa

- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA: Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

C) OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

1. Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu po założeniu konta na Platformie.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy, podpisując ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający informuje, że Platforma szyfruje automatycznie oferty w celu uniemożliwienia zapoznania się z ich treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polski i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VI ust. 6 niniejszego Ogłoszenia – Wymagana forma składanych dokumentów).

5. Sposób składania Ofert:

5.1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:

- 5.1.1. dodanie w zakładce „OFERTY” Formularza Oferty (treść zgodna z *Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia*), **podpisanego (poza aplikacją) kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji.**
- 5.1.2. dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszym Ogłoszeniu, **podpisanych (poza aplikacją) kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji.**
- 5.1.3. Wykonawca winien opisać załącznik z nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 5.1.4. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5.1.5. Wezwanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
- 5.1.6. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie”.
- 5.1.7. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

5.1.8. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.

5.1.9. **UWAGA! Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.**

6. Informacje ogólne oraz techniczne dotyczące Platformy określone są w Rozdziale VII.
7. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
8. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - 8.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - 8.2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
9. **Zmiana i wycofanie oferty**
 - 9.1. Wykonawca za pośrednictwem *Platformy* może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty.
 - 9.2. Złożenie nowej oferty w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzedniej. Wycofanie oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
 - 9.3. Wykonawca za pośrednictwem *Platformy* może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ OFERTĘ”.
10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z *Platformy*, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa kgpolicja, tel. 22 576-87-90, e-mail: oneplace@marketplanet.pl.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Termin składania ofert:

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć do dnia 17.04.2020 r. do godz. 12:00.

Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe. Oferta w formie pisemnej złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

2.1 Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 17.04.2020 r. o godz. 12:30.

2.2 Zamawiający dokona otwarcia ofert złożonych w formie pisemnej oraz w postaci elektronicznej. Otwarcie ofert złożonych w postaci elektronicznej odbędzie się za pośrednictwem Platformy.

2.3 Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz. 178).
2. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIII. BADANIE OFERT

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, lub dokumentów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia lub potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane wymagań Zamawiającego, bądź innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, albo jeżeli powyższe oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w powyższym zakresie zarówno wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, jak tylko tego Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
5. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli w ofercie cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano zapis słowny, chyba że możliwe jest obliczenie prawidłowej ceny na podstawie cen jednostkowych (podanych w ofercie).
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 5 pkt. 3;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:
 - 1) przebieg tego postępowania wskazuje, że niemożliwe będzie wykonanie zamówienia w terminie określonym w rozdziale IV Ogłoszenia;
 - 2) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;

- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) **jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (dla wszystkich zadań):

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów	Sposób oceny
1.	K – Cena oferty	100%	100	Minimalizacja

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 - cena oferty brutto”:

K – waga 100% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$K = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 100$$

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszym Ogłoszeniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91e ustawy Pzp.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 505), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie. (dla każdego z zadań oddzielnie)
2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-10 ustawy Pzp.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w niniejszym Ogłoszeniu.
7. Wzór gwarancji składanej w ramach zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 8 do ogłoszenia.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – **Załącznik nr 4** do Ogłoszenia.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w projekcie umowy.

Załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, stanowiące jego integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

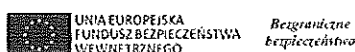
Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Wykaz usług;

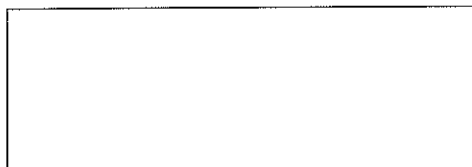
Załącznik nr 6 – Wykaz osób;

Załącznik nr 7 - Informacja RODO

załącznik nr 8 – wzór gwarancji należytego wykonania umowy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego.



(pieczęć lub dane Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

do przetargu na Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063, numer postępowania 26/BF/2019/AK/FBW

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

Wykonawca jest: mikro przedsiębiorcą / małym przedsiębiorcą / średnim przedsiębiorcą
(zaznaczyć właściwe)

- Adres:

.....

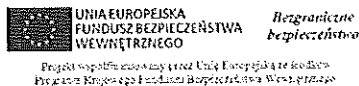
- nr telefonu:

- nr faksu:

- adres e-mail:

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu pn. *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063, numer postępowania 26/BF/20/AK/FBW* składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu oraz w jego załącznikach, zwanym dalej Ogłoszeniem.



Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063

3. Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

2.1. **Zadanie nr 1:** Zaawansowane analizy śledcze zabezpieczonych nośników danych – część 1.

Cena oferty - zł

Oświadczamy, że usługi szkoleniowe wraz z wyżywieniem (obiad) będą realizowane w obiekcie (należy wpisać nazwę i adres).

Oświadczamy, że poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującemu (ym)* podwykonawcy(om)*:

2.2. **Zadanie nr 2:** Zaawansowane analizy śledcze zabezpieczonych nośników danych – część 2.

Cena oferty - zł

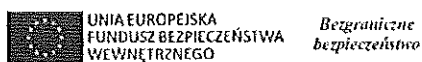
Oświadczamy, że usługi szkoleniowe wraz z wyżywieniem (obiad) będą realizowane w obiekcie (należy wpisać nazwę i adres).

Oświadczamy, że poniższe części zamówienia zamierzam powierzyć następującemu (ym)* podwykonawcy(om)*:

Oświadczamy, że posiadamy odpowiednie zaplecze sprzętowe, programowe i logistyczne, które zostanie wykorzystane do przeprowadzenia zajęć praktycznych w ramach przedmiotowego szkolenia.

Zamawiający oświadcza, że przedmiot umowy jest finansowany ze środków publicznych w 100% i zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług jest zwolniony z podatku VAT.

4. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale IV Ogłoszenia.
5. Przyjmujemy zasady płatności określone w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w Ogłoszeniu oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063

9. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
lub kwalifikowany podpis elektroniczny)

* niepotrzebne skreślić.

** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,

nr projektu PL/2018/PR/0063

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

spr. nr 26/BF/20/AK/FBW

(pieczęć lub dane Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063”, nr postępowania 26/BF/20/AK/FBW, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów Rozdział V ust 1 Ogłoszenia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela
lub kwalifikowany podpis elektroniczny)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PI./2018/PR/0063

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pod tytułem „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego Unii Europejskiej.

Zadanie nr 1

Temat: Zaawansowane analizy śledcze zabezpieczonych nośników danych – część 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej dla 5 osób wskazanych przez Zamawiającego.
2. Czas trwania szkolenia powinien wynosić minimum 5 dni a każdy dzień szkoleniowy minimum 10 godzin dydaktycznych.
3. Wykonawca musi zapewnić w trakcie każdego dnia min. 2 przerwy 15 minutowe oraz 1 przerwę obiadową trwającą min. 45 minut.
4. Zajęcia powinny odbywać się w przedziale czasowym pomiędzy godziną 8.00 a 17.30.
5. Szkolenie musi zostać zrealizowane do 30.09.2020 r. Termin szkolenia zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po zawarciu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania propozycji programu szkolenia, zawierającego dokładny opis zajęć z podziałem na dni i godziny oraz podziałem na część teoretyczną i praktyczną i przekazania go Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy celem akceptacji. W przypadku uwag do programu szkolenia Zamawiający przekaże je Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od daty jego otrzymania, a Wykonawca ustosunkuje się do nich w terminie do 2 dni roboczych od ich otrzymania.
7. Miejsce szkolenia na terenie całego kraju.
8. Wykonawca musi zapewnić wyżywienie dla uczestników w postaci obiadów.
9. **Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić zajęcia praktyczne wraz z niezbędnym wprowadzeniem teoretycznym z następującego zakresu:**
 - Systemy liczbowe (dwójkowy, dziesiętny, szesnastkowy, RTL, LTR), przeliczenia systemów liczbowych, nauka odczytu i interpretacji danych za pomocą edytora hexadecymalnego
 - Umiejętność manualnego wyszukiwania typowych plików (np. dokumenty, zdjęcia, nagrania audiowizualne) za pomocą edytora hexadecymalnego
 - Wołuminy i partycje
 - Szczegółowe omówienie systemów plików FAT, NTFS i exFAT (Windows)
 - Znaczniki czasowe i metadane, logi systemowe, rejestry, TLA (Timeline Analysis)

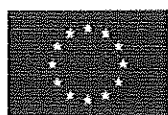


UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

10. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przedstawił do zatwierdzenia materiały szkoleniowe, w tym pełny program szkolenia rozpisany na godziny dydaktyczne zgodnie z aktualnym stanem wiedzy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania zmian w programie szkolenia (również w zakresie merytorycznym). Materiały szkoleniowe muszą odzwierciedlać całokształt zagadnień poruszanych podczas szkolenia.
11. Zamawiający wymaga aby zajęcia miały nie tylko charakter teoretyczny i wyjaśniający, ale przede wszystkim praktyczny, dzięki czemu uczestnicy szkolenia będą mogli sami wykonywać ćwiczenia pod nadzorem prowadzącego zajęcia.
12. Prezentowane na szkoleniu zagadnienia muszą odzwierciedlać aktualny stan wiedzy w dziedzinie.
13. Szkolenie musi być prowadzone w języku polskim.
14. Szkolenie musi być kompleksowe.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji programu szkolenia w konfiguracji sprzętowej odpowiadającej wymaganiom producenta danego urządzenia bądź oprogramowania, na którym będzie prowadzone szkolenie.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do późniejszego bezpłatnego wykorzystania pozyskanych materiałów (w szczególności ich treści) do wewnętrznych celów szkoleniowych.
17. Zamawiający wymaga, aby w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia Wykonawca wystawił każdemu z uczestników szkolenia imienny certyfikat ukończenia szkolenia zarówno w języku polskim, jak i angielskim.
18. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dziennika szkolenia zawierającego tematy zajęć i wymiar godzin dydaktycznych oraz do prowadzenia listy obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisują się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem. Dokumenty te stanowiąc będą załącznik do protokołu odbioru usługi.
19. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania wszystkich dokumentów i materiałów wytwarzanych w ramach szkolenia (tj. list obecności, programu szkolenia, materiałów szkoleniowych, certyfikatów etc.) następującym logotypem:



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Zakup współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego w ramach projektu nr PL/2018/PR/0063

20. Po zawarciu umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje na temat uczestników szkolenia i ich dane kontaktowe.
21. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania słuchaczom ogłoszeń, komunikatów jak i materiałów szkoleniowych drogą elektroniczną.
22. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zajęć dydaktycznych w pomieszczeniach spełniających, w zależności od rodzaju zajęć, następujące wymogi:
 - WYKŁADY: sale przystosowane do prowadzenia zajęć dydaktycznych dla co najmniej 5 osób, wyposażone w adekwatną liczbę odpowiednich stołów/biurek



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063

i krzesła, sprawnie działający rzutnik, ekran lub odpowiednio przygotowana ściana. Sale muszą być klimatyzowane i posiadać dostęp do światła naturalnego, a okna muszą posiadać możliwość zaslonienia.

- **ZAJĘCIA PRAKTYCZNE/WARSZTATY:** sale ćwiczeniowo-laboratoryjne przystosowane do prowadzenia zajęć w grupach min. 5 osobowych wyposażone w min. 5 stanowisk komputerowych z dostępem do sieci Internet oraz posiadające zainstalowane systemy operacyjne oraz oprogramowaniem niezbędnym do przeprowadzenia zajęć z określonego zakresu, zgodnie z programem szkolenia. Sale muszą być klimatyzowane, wyposażone w odpowiednie stoły/biurka i krzesła. Jeśli sale będą posiadały dostęp do światła naturalnego, muszą posiadać możliwość jego zaslonienia.
23. Zamawiający dopuszcza możliwość aby zajęcia praktyczne i wykłady odbywały się w tej samej sali pod warunkiem spełnienia kryteriów, o których mowa powyżej.
 24. W przypadku zajęć odbywających się w salach wyposażonych w stanowiska komputerowe Wykonawca zagwarantuje, że każdy uczestnik będzie mieć dostęp do takiego stanowiska oraz że sprzęt w czasie trwania zajęć wolny jest od awarii, a w przypadku jej wystąpienia zapewni zastępcze stanowisko pracy lub sprzęt.
 25. Wykonawca musi przedłożyć do akceptacji Zamawiającego w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia opis wyposażenia sal szkoleniowych, w tym sprzętu i oprogramowania niezbędnego do przeprowadzenia szkolenia.
 26. Budynek i sale, w których odbywają się zajęcia powinien spełniać normy bezpieczeństwa i higieny pracy.
 27. Sale wykładowe oraz ćwiczeniowe powinny być wyposażone w kosze na śmieci.
 28. Wykonawca zapewni możliwość bezpiecznego przechowywania odzienia wierzchniego i bagażu podróznego.
 29. Wykonawca zapewni dostęp do sanitariatu i toalet zaopatrzonych w papier toaletowy, mydło w płynie i ręczniki papierowe, zlokalizowanych w tym samym budynku co sale dydaktyczne.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

Zadanie nr 2

Temat: Zaawansowane analizy śledcze zabezpieczonych nośników danych – część 2

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi szkoleniowej dla 5 osób wskazanych przez Zamawiającego.
2. Czas trwania szkolenia powinien wynosić minimum 5 dni a każdy dzień szkoleniowy minimum 10 godzin dydaktycznych.
3. Wykonawca musi zapewnić w trakcie każdego dnia min. 2 przerwy 15 minutowe oraz 1 przerwę obiadową trwającą min. 45 minut.
4. Zajęcia powinny odbywać się w przedziale czasowym pomiędzy godziną 8.00 a 17.30.
5. Szkolenie musi zostać zrealizowane do 30.09.2020 r. Termin szkolenia zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą po zawarciu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania propozycji programu szkolenia, zawierającego dokładny opis zajęć z podziałem na dni i godziny oraz podziałem na część teoretyczną i praktyczną i przekazania go Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy celem akceptacji. W przypadku uwag do programu szkolenia Zamawiający przekaze je Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od daty jego otrzymania, a Wykonawca ustosunkuje się do nich w terminie do 2 dni roboczych od ich otrzymania.
7. Miejsce szkolenia na terenie całego kraju.
8. Wykonawca musi zapewnić wyżywienie dla uczestników w postaci obiadów.
9. **Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić zajęcia praktyczne wraz z niezbędnym wprowadzeniem teoretycznym z następującego zakresu:**
 - Wprowadzeniem do elektroniki i układów scalonych (urządzenia mobilne i tzw. pamięci flash)
 - Diagnostyka nośników uszkodzonych (fizycznie i logicznie), w tym narzędzia i programy, procedury postępowania z uszkodzonymi nośnikami
 - Manualny odzysk pojedynczych plików i całościowy odzysk danych
 - Odzysk danych w ramach CHIP-OFF, ISP, JTAG
10. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał odpowiednie zaplecze sprzętowe, programowe i logistyczne niezbędne do przeprowadzenia wszystkich zajęć praktycznych dotyczących niskopoziomowego odzysku danych. Wykonawca musi złożyć oświadczenie o zapewnieniu na czas trwania szkolenia zaplecza sprzętowo-logistycznego.
11. Wykonawca musi przedłożyć do akceptacji Zamawiającego w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia opis wyposażenia sal szkoleniowych i zaplecza sprzętowo-logistycznego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania kompletnych stanowisk pracy wyposażonych w adekwatne do treści szkolenia sprzęt i zainstalowane oprogramowanie.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił do zatwierdzenia materiały szkoleniowe, w tym pełny program szkolenia rozpisany na godziny dydaktyczne zgodnie z aktualnym stanem wiedzy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania zmian w programie szkolenia (również w zakresie merytorycznym). Materiały szkoleniowe muszą odzwierciedlać całokształt zagadnień poruszanych podczas szkolenia.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszy Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

14. Zamawiający wymaga aby zajęcia miały nie tylko charakter teoretyczny i wyjaśniający, ale przede wszystkim praktyczny, dzięki czemu uczestnicy szkolenia będą mogli sami wykonywać ćwiczenia pod nadzorem prowadzącego zajęcia.
15. Prezentowane na szkoleniu zagadnienia muszą odzwierciedlać aktualny stan wiedzy w dziedzinie.
16. Szkolenie musi być prowadzone w języku polskim.
17. Szkolenie musi być kompleksowe.
18. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji programu szkolenia w konfiguracji sprzętowej odpowiadającej wymaganiom producenta danego urządzenia bądź oprogramowania, na którym będzie prowadzone szkolenie.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do późniejszego bezpłatnego wykorzystania pozyskanych materiałów (w szczególności ich treści) do wewnętrznych celów szkoleniowych.
20. Zamawiający wymaga, aby w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia Wykonawca wystawił każdemu z uczestników szkolenia imienny certyfikat ukończenia szkolenia zarówno w języku polskim, jak i angielskim.
21. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dziennika szkolenia zawierającego tematy zajęć i wymiar godzin dydaktycznych oraz do prowadzenia listy obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisują się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem. Dokumenty te stanowić będą załącznik do protokołu odbioru usługi.
22. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania wszystkich dokumentów i materiałów wytwarzanych w ramach szkolenia (tj. list obecności, programu szkolenia, materiałów szkoleniowych, certyfikatów etc.) następującym logotypem:



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Zakup współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego w ramach projektu nr PL/2018/PR/0063

23. Po zawarciu umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje na temat uczestników szkolenia i ich dane kontaktowe.
24. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania słuchaczom ogłoszeń, komunikatów jak i materiałów szkoleniowych drogą elektroniczną.
25. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zajęć dydaktycznych w pomieszczeniach spełniających, w zależności od rodzaju zajęć, następujące wymogi:
 - WYKŁADY: sale przystosowane do prowadzenia zajęć dydaktycznych dla co najmniej 5 osób, wyposażone w adekwatną liczbę odpowiednich stołów/biurek i krzesła, sprawnie działający rzutnik, ekran lub odpowiednio przygotowana ściana. Sale muszą być klimatyzowane i posiadać dostęp do światła naturalnego, a okna muszą posiadać możliwość zasłonięcia.
 - ZAJĘCIA PRAKTYCZNE/WARSZTATY: sale ćwiczeniowo-laboratoryjne przystosowane do prowadzenia zajęć w grupach min. 5 osobowych wyposażone



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

w min. 5 stanowisk komputerowych z dostępem do sieci Internet oraz posiadające zainstalowane systemy operacyjne oraz oprogramowaniem niezbędnym do przeprowadzenia zajęć z określonego zakresu, zgodnie z programem szkolenia. Sale muszą być klimatyzowane, wyposażone w odpowiednie stoły/biurka i krzesła biurowe. Jeśli sale będą posiadały dostęp do światła naturalnego, muszą posiadać możliwość jego zasłonięcia.

26. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby zajęcia praktyczne i wykłady odbywały się w tej samej sali pod warunkiem spełnienia kryteriów, o których mowa powyżej.
27. W przypadku zajęć odbywających się w salach wyposażonych w stanowiska komputerowe Wykonawca zagwarantuje, że każdy uczestnik będzie mieć dostęp do takiego stanowiska oraz że sprzęt w czasie trwania zajęć wolny jest od awarii, a w przypadku jej wystąpienia wskaże zastępcze stanowisko pracy lub sprzęt.
28. Budynek i sale, w których odbywają się zajęcia powinien spełniać normy bezpieczeństwa i higieny pracy.
29. Sale wykładowe oraz ćwiczeniowe powinny być wyposażone w kosze na śmieci.
30. Wykonawca zapewni możliwość bezpiecznego przechowywania odzienia wierzchniego i bagażu podróznego.
31. Wykonawca zapewni dostęp do sanitariatu i toalet zaopatrzonych w papier toaletowy, mydło w płynie i ręczniki papierowe, zlokalizowanych w tym samym budynku co sale dydaktyczne.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

PROJEKT UMOWY

Egz. _____

Umowa nr/...../BF/20/.....

zawarta została w dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji z siedzibą przy ul. Puławskiej 148/150, 02-624 Warszawa, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... -

oraz przy kontrasygnacie:

..... -

a

..... z siedzibą w, adres: ulica wpisaną do
posługującą się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): oraz REGON:
....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

..... -

w treści umowy zwanych łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art.
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986
z późn. zm.) (nr sprawy) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie szkolenia pn. w ramach projektu pn. „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego Unii Europejskiej zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, iż szkolenie zostanie przeprowadzone w okresie pomiędzy a w /miejsceowość/. Za datę wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru szkolenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Umowy po zakończeniu szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego z co najmniej dniowym wyprzedzeniem o szczegółowym terminie i miejscu przeprowadzenia szkolenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) przygotowania materiałów dydaktycznych dla uczestników szkolenia oznaczonych logo oraz tytułem projektu,
 - b) prowadzenia dziennika szkolenia zawierającego tematy zajęć i wymiar godzin dydaktycznych oraz do prowadzenia listy obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisują się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem
 - c) przekazania na adres poczty elektronicznej lub numer faksu wskazanego w § 5 ust. 4 programu oraz agendy szkolenia, w terminie, o którym mowa w ust. 3,



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

- d) zapewnienia trenera o odpowiednich kwalifikacjach,
- e) zapewnienia pomieszczenia wraz z niezbędnym wyposażeniem do realizacji programu szkolenia w konfiguracji sprzętowej odpowiadającej wymaganiom producenta danego urządzenia bądź oprogramowania, na którym będzie prowadzone szkolenie,
- f) zapewnienia uczestnikom szkolenia wyżywienia w postaci obiadu,
- g) wystawienia uczestnikom, po zakończeniu szkolenia, dyplomów/certyfikatów/ świadectwa uczestnictwa w szkoleniu oznaczonych logo oraz tytułem projektu,
- h) dostarczenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ukończeniu każdej edycji szkolenia wyznaczonej osobie kserokopie następujących dokumentów właściwie oznaczonych logo oraz tytułem projektu: programu szkolenia, listy obecności, certyfikatów/zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
- i) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz złożoną ofertą,
- j) odpowiedniego oznaczenia wszystkich dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi, poprzez nadrukowanie logo Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz informacji „Zakup finansowany z Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego”.

§ 2

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w §1, Strony ustalają łącznie na kwotę zł brutto (słownie złotych 00/100).
2. **Zamawiający oświadcza, że nabyta usługa ma charakter usługi kształcenia zawodowego, jest finansowana w całości ze środków publicznych i na mocy art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221) podlega zwolnieniu z opodatkowania podatkiem VAT.**
3. Wartość przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem szkolenia, a także ewentualne upusty i rabaty.
4. Wykonawca wystawi fakturę, wskazując jako płatnika:

Komenda Główna Policji
ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa
NIP 521-31-72-762, Regon 012137497
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego po każdej edycji szkolenia.
6. Płatność za wykonane szkolenie będzie dokonana w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury albo wystawienia faktury VAT na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku wykorzystania Platformy Elektronicznego Fakturowania w polu „Dodatkowy identyfikator” należy wpisać następujący znacznik kadrowy Biura Finansów KGP: **KG5F000**.
7. Podstawą do realizacji płatności za przedmiot umowy stanowić będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół Odbioru Szkolenia, którego wzór określa Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Podpisanie protokołu odbioru nastąpi na podstawie oryginału listy obecności uczestników szkolenia oraz kopii dyplomów/certyfikatów/świadectw.
8. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, na rachunek bankowy wskazany na fakturze wystawionej przez Wykonawcę,
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,

nr projektu PL/2018/PR/0063

10. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy tj. kwotę w formie, dla każdego z zadań oddzielnie.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż 30 dni po podpisaniu Protokołu odbioru usługi, o którym mowa w ust. 7.
12. Protokół, o którym mowa w ust. 7 zostanie sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.
13. Do podpisania protokołu odbioru usługi upoważnione są następujące osoby:
Ze strony Zamawiającego: wyznaczona komisja do odbioru przedmiotu zamówienia
Ze strony Wykonawcy:
 - a)
 - b)

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 2,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każde uchybienie w realizacji przedmiotu umowy wskazane w protokole odbioru usługi jako zastrzeżenie,
 - c) 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. b) i c), podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z faktury o czym poinformuje Wykonawcę pisemnie listem poleconym.
4. Niezależnie od kar umownych, określonych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, bez wyznaczania dodatkowych terminów, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie wykonać przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 1 ust 2.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o zaistniałej sytuacji.
7. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
8. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
9. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

10. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi druga Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
11. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 9, ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.

§ 4

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli u Wykonawcy przebiegu wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków do jej przeprowadzenia.
2. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem umowy obowiązywać będzie forma pisemna.
3. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną z pisemnym potwierdzeniem ich otrzymania.
4. Ustala się następujące adresy, numery faksów, telefonów oraz adresy poczty elektronicznej:
 - Adres Wykonawcy dla potrzeb korespondencji i składania zawiadomień:
_____, ul. _____, tel. _____, fax. _____, e-mail: _____
 - Adres Zamawiającego dla potrzeb składania zawiadomień:
_____, ul. _____, tel. _____, fax. _____, e-mail: _____

§ 6

1. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszą umową wyłącznie dla celów związanych z jej realizacją,
 - b) ochrony danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w związku z realizacją umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) nieujawniania i nieprzekazywania danych osobowych innym podmiotom, w tym ich niewykorzystywania w przyszłości,
 - d) niezwłocznego i trwałego usunięcia danych osobowych uzyskanych i przetwarzanych w ramach realizacji umowy po zakończeniu jej obowiązywania.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
4. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 2 tygodni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w drodze postępowania ugodowego. W razie braku możliwości ugodowego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

5. Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:
 - a) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Umowy
 - b) Załącznik nr 2 - Protokół Odbioru Szkolenia – wzór
6. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w załącznikach a warunkami ustalonymi w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZENSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA

Miejsce dokonania odbioru:

.....
Data dokonania odbioru:

.....
Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

- 1.
- 2.
- 3.

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

- 1.
- 2.
- 3.

Przedmiotem usługi i odbioru w ramach umowy nr z dnia

..... .. jest szkolenie pn:

Potwierdzenie wykonania usługi:

Tak*

Nie* zastrzeżenia:

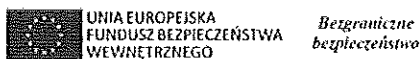
Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* zastrzeżenia:

1	1
2	2
3	3
	(upoważniona komisja Zamawiającego)		(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063

(pieczęć lub dane Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Zakup kompleksowej usługi szkoleniowej w ramach realizacji projektu pn. *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063*

Lp.	Przedmiot zamówienia (szkolenia) – opis (zakres tematyczny, czas trwania szkolenia, liczba uczestników)	Data wykonania od- do (dzień, miesiąc, rok)	Odbiorca zamówienia	Dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia (referencje)
1				
2				
3				
4				

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
lub kwalifikowalny podpis elektroniczny)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

WYKAZ OSÓB

Zakup kompleksowej usługi szkoleniowej w ramach realizacji projektu pn. *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063*

Lp.	Imię i nazwisko	Minimum czteroletnie doświadczenie zawodowe w realizacji szkoleń/zajęć z tematyki odpowiadającej zakresowi danego szkolenia	Przeprowadzenie przynajmniej 300 godzin dydaktycznych szkoleń/zajęć z tematyki odpowiadającej zakresowi danego szkolenia
1		TAK/NIE*	TAK/NIE*
2		TAK/NIE*	TAK/NIE*
3		TAK/NIE*	TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
lub kwalifikowalny podpis elektroniczny)



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Fundusza Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

spr. nr 26/BF/20/AK/FBW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Komendant Główny Policji* ;
- Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Głównej Policji sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KGP:
Adres: ul. Puławska 148/150. 02-624 Warszawa
e-mail: iod.kgp@policja.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia specjalistyczne z informatyki śledczej” współfinansowane w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, nr projektu PL/2018/PR/0063*, prowadzonym w trybie art. 138 o ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Okres przechowywania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy Okres przechowywania może zostać również wydłużony w przypadku, gdy dane będą przetwarzane do celów archiwalnych w interesie publicznym.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

*Bezgraniczne
bezpieczeństwo*

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowychⁱ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODOⁱⁱ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ⁱWyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P-zp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

ⁱⁱ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu „Kompleksowe studia podyplomowe i zaawansowane szkolenia z informatyki śledczej” współfinansowanego w ramach Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego,
nr projektu PL/2018/PR/0063

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Skarb Państwa - Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem"

1. MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa) z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, zwany dalej Gwarantem, reprezentowana/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:, działając na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobligowany z tytułu należytego wykonania umowy dotyczącej nr postępowania, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta o wysokość wypłaconej kwoty.
3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do, zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".
4. Żądanie wypłaty powinno:
 - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do Gwaranta lub jednego z warszawskich oddziałów Gwaranta, w okresie ważności gwarancji,
 - 2) być podpisane przez Beneficjenta lub osobę przez niego upoważnioną,
 - 3) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z umową objętą gwarancją,
 - 4) zawierać załączone pisemne oświadczenie Beneficjenta stwierdzające, że Zobowiązany nie wywiązał się ze swoich zobowiązań z tytułu należytego wykonania umowy,
 - 5) zawierać oznaczenie rachunku bankowego Beneficjenta gwarancji, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
5. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona, gdy Beneficjent doręczy żądanie wypłaty niezgodne z warunkami określonymi w pkt 4.
6. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
 - 1) z chwilą zwrotu przez Beneficjenta gwarancji przed upływem okresu jej ważności wraz z pisemnym oświadczeniem, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niniejszej gwarancji,
 - 2) przez pisemne zwolnienie Gwaranta przez Beneficjenta z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
 - 3) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty gwarancji.
7. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.
8. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do Gwaranta niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie Gwaranta wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.
9. Niniejsza gwarancja podlega prawu polskiemu.
10. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

Bezgraniczne
bezpieczeństwo

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków
Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego