

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

F2- 9289/08

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr: 256/Ctr/08/SJ

*24.*  
NACZELNIK  
WYDZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURA FINANSÓW KGP

*Marcin* ATANASOW

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego  
Dostawa 10 sztuk samochodów furgon w wersji bazowej pod  
zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej  
CPV 34114000-9

Warszawa, dnia ..... *16. 11.* ..... 2008 r.

Komenda Główna Policji, jako Zamawiający, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę 10 sztuk samochodów furgon w wersji bazowej pod zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej. Zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy pzp).

## **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150  
Regon: 012137497

### Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURO FINANSÓW KGP,  
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38  
tel.0-22-60120-44,  
fax 0-22-6011857,  
strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy pzp.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 10 sztuk samochodów w wersji bazowej typu furgon pod zabudowę w policyjną wersję w policyjnej wersji Ambulans Poczty Specjalnej.

Przedmiot zamówienia, został szczegółowo opisany w „OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” - załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV 34114000-9.

3. Wykonawca udzieli gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia:

- a) Gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne min. 24 miesiące,
- b) Gwarancja na powłokę lakierniczą min. 36 miesięcy,
- c) Gwarancja na perforację elementów nadwozia min. 72 miesiące,

Szczegółowe warunki gwarancyjne stanowi § 6 projektu umowy z załącznika nr 4 do SIWZ.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy – w takim wypadku, Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informacje dot. części zamówienia, których realizację powierzy podwykonawcom.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie – **do dnia 19.12.2008 r.**

2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w Wydziale Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, ul. Iwicka 14, 00-735 Warszawa.

#### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego

potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.
4. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w ust. 1, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

## **VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 87, poz. 605 oraz z 2008 r. Nr 188, poz. 1155), w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (określonych w rozdz. VI SIWZ) Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1. **Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** (zalecana treść oświadczenia została określona w Załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ - w przypadku Wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści określonej w Załącznikach nr 2a i 2b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

**W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Ponadto Wykonawca musi złożyć:

3. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zalecaną treść stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).

4. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wraz z podaniem producenta, modelu, typu. Homologację na pojazd bazowy wystawioną zgodnie z art. 68 Ustaw z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., Nr 108. poz. 908. z późniejszymi zmianami).

5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przez pojazd wymagań określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 66 ust. 5 i ust. 7 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 05.108. poz. 908. z późn. zmian.).

6. Homologację na pojazd bazowy wystawioną zgodnie z art. 68 Ustaw z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., Nr 108. poz. 908. z późniejszymi zmianami),

### **UWAGA:**

Dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie będą miały odpowiednio zapisy ustawy Pzp

oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane”

Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m. in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)je w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

**W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.**

#### **VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach procedury przetargowej jest Sławomir Jastrzębski – Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. 022/60-130-93.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Igor Wiśniewski – Wydział Koordynacji Gospodarki Transportowej BLP KGP, tel. 022/60-119-91.
3. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający wymaga, aby korespondencja związana z przedmiotowym postępowaniem była kierowana wyłącznie na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane

z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie **formularza ofertowego** (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - a. wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b. po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d. w odniesieniu do wymogu określonego w art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp) poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 1 (zalecaną treść oświadczenia zawiera zał. nr 3b) oraz w pkt 2,3,4,5.
  - e. w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie oświadczenia określonego w rozdziale VII pkt 1 - zalecaną treść oświadczenia zawiera zał. nr 3a oraz złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 6 i 7.
  - f. pkt 6, 7. W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem

technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

- g. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - h. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być odpowiednio podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ – Wymagana forma składanych dokumentów).
  6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była kolejno ponumerowana.
  7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) przez osob(ę)y upoważnioną(e).
  9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
  10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
  11. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta powinna być opisana według poniższego wzoru:

**Wydział Zamówień Publicznych  
Biura Finansów  
Komendy Głównej Policji  
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta do przetargu nr 256/Ctr/08/SJ**

Dostawa 10 sztuk samochodów furgon w wersji bazowej pod zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej.

Nie otwierać przed godz. 12:00 dnia 24.11.2008 r.

**UWAGA** - przesyłka zawierająca ofertę, przekazywana za pośrednictwem poczty kurierskiej musi być oznakowana (opisana) zewnętrznie w sposób określony w pkt 2 niniejszego rozdziału.

3. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć do **dnia 24.11.2008 r. do godz. 11.30** w Biurze Finansów KGP, 02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531 A, tel. 0-22-6013204, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku)
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
6. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w dniu **24.11.2008 r. o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją umowy, w tym podatki opłaty takie jak cło opłaty graniczne, upusty, rabaty i dostawę pojazdu do miejsca odbioru.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione niżej kryterium. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.



Lp.	Nazwa kryterium	Ranga w %	Sposób oceny
1.	Cena (C)	100%	Matematycznie

Cena:

$$C = \frac{\text{cena min}}{\text{cena oferty}} \times 100$$

gdzie:

cena min - cena brutto najtańszej oferty,  
cena oferty - cena brutto ocenianej oferty,

- Zaoferowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie spełniającego wszystkich warunków określonych w Załączniku nr 1, spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
- Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę na warunkach określonych w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ, stanowiącym projekt umowy.

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp – protest oraz odwołanie.

2. Protest musi być wniesiony na piśmie i powinien wskazywać oprotestowana czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

#### **UWAGA:**

W przypadku wniesienia protestu na zapisy niniejszej SIWZ, do składanego protestu należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej protest do występowania w imieniu Wykonawcy (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej).

#### **Załączniki 4 szt.**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 4 - Projekt umowy.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### WYMAGANIA TAKTYCZNO – TECHNICZNE SAMOCHODU FURGON W WERSJI BAZOWEJ POD ZABUDOWĘ W POLICYJNĄ WERSJĘ AMBULANS POCZTY SPECJALNEJ.

#### **I. WYMAGANIA OGÓLNE**

##### **1. Przedmiot opracowania.**

Przedmiotem opracowania są wymagania taktyczno - techniczne dla samochodów typu furgon w wersji bazowej pod zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej.

##### **2. Kryptonim pojazdu.**

Przyjmuje się robocze oznaczenie pojazd furgon

##### **3. Przeznaczenie pojazdu.**

Pojazd „APS” będzie wykorzystywany po przebudowie przez Policję do przewożenia przesyłek zawierających informacje niejawne zawierające tajemnicę państwową lub służbową.

##### **4. Warunki eksploatacji pojazdu.**

Pojazd furgon będzie:

- a) użytkowany we wszystkich porach roku i doby, w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej,
- b) jeździł po drogach twardych i gruntowych oraz w miarę potrzeby pokonywał krawężniki, wysepki i inne tego typu elementy,
- c) garażowany głównie na wolnym powietrzu,
- d) myty w myjni automatycznej szczotkowej

##### **5. Wymagania formalne.**

- 1) Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 05.108. poz. 908. z późniejszymi zmianami).
- 2) W książce gwarancyjnej pojazdu należy wprowadzić zapis, że zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, stacji do tego upoważnionej przez producenta nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji technicznych w zakresie  
możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
  1. instalacji antenowych,
  2. instalacji zasilania urządzeń łączności radiowej,

3. urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
4. innego sprzętu służbowego.

## **II. WYMAGANIA TECHNICZNE DLA SAMOCHODU**

### **1. Pojazd musi spełniać:**

- 1) Nadwozie:
  - a) Pojazd kategorii N1, rodzaj nadwozia van (BB),
  - b) Dopuszczalna masa całkowita do 3500 kg,
  - c) Minimalny rozstaw osi 2550 mm zgodnie z danymi zawartymi w dokumentacji homologacyjnej ,
  - d) Wyposażone w drzwi zewnętrzne przednie lewe i prawe, jednoskrzydłowe, drzwi przesuwne z prawej strony nadwozia oraz drzwi tyłu nadwozia uchylne dwuskrzydłowe.
  - e) Drzwi przednie przeszklone, drzwi boczne przesuwne oraz drzwi tyłu nadwozia nieprzeszklone.
- 2) Silnik i układ zasilania:
  - a) Wysokoprężny 4-suwowy, spełniający co najmniej normę emisji spalin EURO 4,
  - b) Pojemność skokowa nie mniejsza niż 1750 cm<sup>3</sup>,
  - c) Moc nie mniejsza niż 65 kW,
  - d) Pojemność zbiornika paliwa nie mniej niż 50 dm<sup>3</sup> (wg deklaracji producenta).
- 3) Układ hamowania:

Wyposażony w układ zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania min. ABS.
- 4) Układ kierowniczy:
  - a) Regulacja kolumny kierowniczej minimum w jednej płaszczyźnie,
  - b) Wspomaganie układu kierowniczego.
- 5) Przenoszenie napędu:
  - a) Skrzynia biegów mechaniczna,
  - b) Nie mniej niż 5 biegów do przodu,
  - c) Prędkość maksymalna nie mniejsza niż 140 km/h.
- 6) Bezpieczeństwo:
  - a) Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa z regulacją górnych mocowań i napinaczami dla I rzędu siedzeń,
  - c) Poduszki bezpieczeństwa gazowe co najmniej dla kierowcy i dysponenta.
- 7) Tarcze kół:
  - a) Stalowe z ogumieniem letnim (w tym pełnowymiarowe koło zapasowe) - szt. 5,
  - b) Stalowe z ogumieniem zimowym (w tym pełnowymiarowe koło zapasowe) - szt. 5,
  - c) Opony w chwili odbioru pojazdu nie mogą być starsze niż 48 tygodni.
- 8) Oświetlenie dodatkowe pojazdu:

Światła przeciwmgłowe przednie posiadające homologację, wbudowane w zderzak lub spojler lub światła zintegrowane z lampami zespolonymi.
- 9) Wyposażenie dodatkowe:
  - a) Radioodbiornik z odtwarzaczem CD wyposażony w co najmniej 2 głośniki,
  - b) Klimatyzacja wnętrza fabryczna(sterowana manualnie lub elektronicznie).
  - c) Gaśnica typu samochodowego, o masie środka gaśniczego 1 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP, zamocowana w zasięgu kierowcy.
  - d) Koc gaśniczy.
  - e) Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:
    - rękawice lateksowe - 3 pary,
    - nóż lub nożyce do przecięcia pasów bezpieczeństwa, ubrań - 1 sztuka,
    - opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm - 1 opakowanie (100 sztuk),
    - bandaże dziane 2 m x 10 cm - 5 sztuk,

- bandaże elastyczne 3 m x 15 cm - 2 sztuki,
  - woda utleniona (100 ml) - 1 flakon,
  - folia termoizolacyjna - 1 sztuka,
  - opatrunki hydrożelowe - 3 sztuki,
  - rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) - 1 sztuka,
  - preparat dezynfekcyjny - 1 sztuka.
- i) Linka holownicza z zaczepami holowniczymi zgodna z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2003r. nr 32, poz. 262 z późniejszymi zmianami) dostosowana do masy pojazdu.
- j) Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 EKG ONZ.
- k) Dwa noże do cięcia pasów bezpieczeństwa mocowane w zasięgu ręki kierowcy i dysponenta.
- l) Komplet dywaników gumowych dla przedniego.
- m) Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
- podnośnik samochodowy,
  - klucz do kół,
  - klucz do mocowania koła zapasowego (o ile wymagany),
  - wkrętak dwustronny,
  - klucz umożliwiający odłączenie zacisków akumulatora,
- p) Minimum dwa komplety kluczyków do pojazdu,
- 10) Ergonomia:  
Regulacja fotela kierowcy, co najmniej w płaszczyznach przód – tył i góra- dół oraz fotela dysponenta, co najmniej przód – tył.
- 11) Rok produkcji pojazdu:  
Bieżący (2008).

## 2. Warunki gwarancji:

- a) Gwarancja na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne min. 24 miesiące,
- b) Gwarancja na powłokę lakierniczą min. 36 miesięcy,
- c) Gwarancja na perforację elementów nadwozia min. 72 miesiące,

Codziennie mycie samochodów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.

## 3. Kolorystyka i oznakowanie

1) Pojazd musi:

- a) posiadać barwę nadwozia „srebrny metalik”, o parametrach określonych w tabeli 1.

**Tabela 1**

Barwa materiału		Współrzędne punktów narożnych				Wartość współczynnika luminacji $\beta$
		1	2	3	4	
Srebrny metalik	X	0,311	0,303	0,311	0,319	0,25 ÷ 0,40
	Y	0,321	0,329	0,337	0,329	

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**wypełniają wyłącznie Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Dostawa 10 sztuk samochodów furgon w wersji bazowej pod zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**\* W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**wypełnia pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Dostawa 10 sztuk samochodów furgon w wersji bazowej pod zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn. ....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**\* W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.**

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

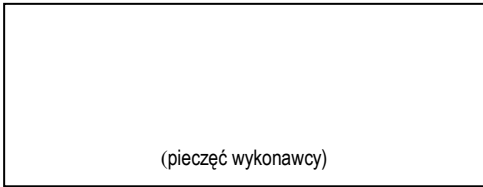
Dostawa 10 sztuk samochodów furgon w wersji bazowej pod zabudowę w policyjną wersję Ambulans Poczty Specjalnej

oświadczamy, że:

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dn. ....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)





**FORMULARZ OFERTOWY**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 10 sztuk samochodów typu furgon w wersji bazowej w policyjnej wersji Ambulans Poczty Specjalnej, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - sprawa nr 256/Ctr/08/SJ

1. Pełna nazwa wykonawcy,  
.....
2. Adres, nr telefonu, nr faksu  
.....
3. Dostawę ..... marki ....., typ .....,  
producent ..... spełniających wymagania zawarte w załączniku nr 1 do  
SIWZ, oferujemy w cenie (cena łączna):  
.....brutto PLN, w tym VAT w wysokości .....%

Cena brutto słownie .....  
(Ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.)

4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do ..... (najpóźniej do dnia 19.12.2008 r.)
5. Na oferowane samochody udzielimy gwarancji bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
  - a) na podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne ..... miesięcy, (min. 24 miesięcy)
  - b) na powłokę lakierniczą..... miesięcy (min. 36 miesięcy)
  - c) na perforację elementów nadwozia ..... miesiące (min. 72 miesiące)
6. Akceptujemy termin płatności wynoszący do 30 dni od daty dostarczenia faktury.
7. Oświadczamy, że :
  - a) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
  - b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
  - c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - d) akceptujemy zawarty w Załączniku nr 4 projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego (wraz z jego wszystkimi załącznikami) i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  - e) ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.
8. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om): .....

.....  
( w przypadku nie złożenia powyższego oświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa).

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy )

\*  
niepotrzebne skreślić

Projekt umowy

Egzemplarz nr .....

**Umowa nr .....**

Zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji**, z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150 (Regon: 012137497), zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu którego działają:

..... - Dyrektor Biura Logistyki Policji KGP

..... – Zastępca Dyrektora Biura Logistyki Policji KGP

a firmą

..... z  
siedzibą

.....  
.....

NIP: .....; REGON: .....; zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu, której działają:

1. ....
2. ....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy ....., zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 10 sztuk pojazdów, fabrycznie nowych (rok produkcji 2008), typu FURGON marki .....
2. Pojazdy, o których mowa w ust.1 wykonane będą zgodnie z wymaganiami taktyczno-technicznymi określonymi w załączniku nr 1.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojazdach bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć pojazdy określone w ust. 1.

**§ 2**

1. Cena jednostkowa netto pojazdu ..... (bez podatku VAT) wynosi:  
.....zł (słownie:  
.....)
2. Cena jednostkowa brutto pojazdu ..... (z podatkiem VAT) wynosi:  
..... zł (słownie:  
.....)
3. Wartość umowy netto (bez podatku VAT) wynosi: ..... zł  
(słownie:.....).
4. Wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) wynosi ..... zł  
(słownie:  
.....)
5. Łączna wartość umowy brutto, jako cena określona w ust. 4, (z podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym: podatki i opłaty takie jak cło opłaty graniczne, upusty, rabaty, i dostawę pojazdu do miejsca, o którym mowa w § 4, ust. 1, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### § 3

1. Odbiór pojazdów dokonany będzie w miejscu wskazanym w § 4 ust. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru usterek, których bezzwłocznie nie można usunąć, Zamawiający może odstąpić od odbioru z winy Wykonawcy. Ponowny odbiór może nastąpić po wyeliminowaniu usterek w uzgodnionym przez strony terminie.
2. Odbiór obejmuje sprawdzenie zgodności wykonania pojazdów z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1, co zostanie udokumentowane dokumentem potwierdzającym odbiór „*Protokół odbioru dostawy*” sporządzonym w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego (wzór protokołu stanowi załącznik nr 2).
3. Dostawa pojazdów zrealizowana będzie w terminie:  
**do 19.12.2008 r.**

### § 4

1. Miejsce odbioru pojazdów: **Wydział Koordynacji Gospodarki Transportowej Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, ul. Iwicka 14, 00-735 Warszawa.**
2. O proponowanym terminie odbioru pojazdów Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie na adres:

**Wydział Koordynacji Gospodarki Transportowej  
Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji, ul. Iwicka 14, 00-735  
Warszawa  
(nr faxu 022 601-48-68)**

3. Przygotowane do odbioru pojazdy powinny mieć wykonany przegląd zerowy na koszt Wykonawcy, co ma być odnotowane w książkach gwarancyjnych pojazdów. Przygotowane do odbioru pojazdy muszą być dobrej jakości i charakteryzować się właściwościami określonymi przez Wykonawcę, ujętymi w instrukcji obsługi pojazdów.

## § 5

Do każdego wydanego pojazdu Wykonawca dołączy w języku polskim:

- książkę gwarancyjną pojazdu,
- wyciąg ze świadectwa homologacji,
- instrukcję obsługi pojazdu,
- kartę pojazdu,
- książkę przeglądów serwisowych,

## § 6

1. Wykonawca zapewnia, iż pojazdy będą wolne od wad oraz będą spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności oleje, inne płyny eksploatacyjne, klocki hamulcowe.
3. Pojazdy objęte będą gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
  - a) na podzespoły mechaniczne/elektryczne/elektroniczne 24 miesiące,
  - b) na powłokę lakierniczą 36 miesięcy,
  - c) na perforacje elementów nadwozia 72miesiące, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego.
4. Warunki gwarancji, o których mowa w ust. 3 będą odnotowane w książce gwarancyjnej każdego pojazdu.
5. Zmiany adaptacyjne pojazdów powstałe w trakcie jego eksploatacji, dotyczące montażu policyjnego wyposażenia specjalnego, nie będą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji, pod warunkiem braku uszkodzeń wynikających z montażu ww. wyposażenia.
6. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą gwarancji.
7. Zasady gwarancji, o których mowa powyżej, dotyczące pojazdu bazowego, obowiązują we wszystkich Autoryzowanych Stacjach Obsługi producenta pojazdu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili zgłoszenia usterki, a w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych spoza granic RP w terminie nie dłuższym niż 30 dni. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokumenty potwierdzające konieczność sprowadzenia części zamiennych spoza granic RP.

## § 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony umowy zobowiązują się zapłacić następujące kary umowne:
  - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,1% ceny brutto nie wydanego pojazdu w terminie ustalonym w umowie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeśli zwłoka

trwała nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % wartości brutto pojazdu.

- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy 0,1% ceny brutto pojazdu, za każdy nie odebrany pojazd w terminie ustalonym w umowie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jeśli zwłoka trwała nie dłużej niż 20 dni i 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % wartości brutto pojazdu.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10% ceny brutto nie dostarczonych pojazdów, gdy Zamawiający odstąpi w całości lub w części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy 10% ceny jednostkowej brutto nie odebranych pojazdów, gdy Wykonawca odstąpi w całości lub w części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
  4. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu umowy.
  5. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1, 2 i 3 stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

1. Zamawiający opłaci należność za odebrany pojazd na podstawie Faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wykonawca wystawi Fakturę VAT zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w Ustawie z dnia 29 września 1994., o rachunkowości (Dz. U. z 2006 r., Nr 157, poz.1119 i nr 208, poz. 1540) i ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535, z późn. zm.), w terminie do trzech dni roboczych od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy, wskazując jako płatnika:

**Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa  
ul. Puławska 148/150 NIP: 521-31-72-762**

3. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

## § 9

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej i wymagają zgody obu stron pod rygorem nieważności.

4. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie, w szczególności, postanowienia Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych w trakcie wykonania niniejszej umowy:
  - a) w przypadku zaistnienia sporu, strony umowy zobowiązują się przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego, do próby rozwiązania sporu w sposób ugodowy,
  - b) po wyczerpaniu postępowania wymienionego w ust. 5 pkt a) właściwym do rozpatrywania sporu będzie sąd powszechny wg. siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - a) załącznik nr 1 – Wymagania Taktyczno-Techniczne Pojazdu,
  - b) załącznik nr 2 – Protokół odbioru dostawy.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
  - a) dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
  - b) dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy:.....  
(nazwa i adres).....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)Ze strony Zamawiającego:.....  
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.....

2.....

3.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr .....z dnia.....jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość (szt.)	Nr VIN	Wartość brutto (zł)	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK \*
- NIE \* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:

- Zgodne \*
- Niezgodne \* - zastrzeżenia .....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny \*
- Negatywny \* - zastrzeżenia .....

Podpisy:

1.....

2.....

3.....

(członkowie komisji Zamawiającego)

\* niewłaściwe skreślić

(przedstawiciel Wykonawcy)