

F₂ - 10521/08

**OGŁOSZENIE
POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 133 000 EURO**

1. Zamawiający:
KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
w imieniu którego postępowanie prowadzi:
BIURO FINANSÓW KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
02 – 542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel. (022) 6012044, faks (022) 6011857
www.policja.gov.pl
2. Ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**, o wartości powyżej 133 000 EURO.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego – www.kgp.gov.pl lub www.policja.gov.pl. SIWZ (bezpłatna) można także odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. w siedzibie Biura Finansów KGP w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38 w pok. nr 223 w godzinach 9.00 – 15.00 lub za pośrednictwem poczty (wnioski o wysłanie SIWZ należy przysyłać pisemnie na adres prowadzącego postępowanie lub faksem na nr 022 6011857).
4. Przedmiotem zamówienia jest dostawa czapek służbowych:

- Zadanie 1 – czapka ćwiczebna	- 20.000 szt.
- Zadanie 2 – czapka gabardynowa	- 10.000 szt.
- Zadanie 3 – czapka letnia	- 4.000 szt.
- Zadanie 4 – czapka zimowa	- 5.000 szt.

wykonanych w sposób zgodny ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 4, 5, 6 i 7 do SIWZ.
Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem **CPV – 18443320-5**
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Termin wykonania zamówienia – **5 miesięcy od daty podpisania umowy.**
8. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
w tym:
należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną, zakończoną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 30% ceny złożonej oferty. Przy czym za zamówienie odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uznaje dostawę czapek.

Jeżeli Wykonawca nie dysponuje własnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, musi złożyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana w oparciu o treść dokumentów lub oświadczeń dostarczonych przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

9. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:
- oświadczenie o spełnieniu wymogów z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, (o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku 1 do niniejszej SIWZ – w przypadku wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub o treści zgodnej ze wzorami określonymi w załącznikach nr 1a i 1b – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony(e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.4-8 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - wykaz wykonanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej, zakończonych dostawy odpowiadającej swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 30% ceny złożonej oferty z podaniem jej wartości, przedmiotu dostawy, daty wykonania, nazwy odbiorcy oraz dokument potwierdzający, że dostawa ta została wykonana należycie.
- Ponadto Wykonawca musi złożyć:
- wypełniony i podpisany formularz ofertowy, (o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ),
 - wszystkie deklaracje zgodności, certyfikaty lub wyniki badań na materiały, określone w ust.9, potwierdzające spełnienie wymagań DTT-4/KGP/2005, DTT-3/KGP/2005, DTT-2/KGP/2005, DTT-1/KGP/2005. Wymagania i parametry na surowce i wyrób powinny być zgodne z normami wymienionymi w dokumentacji lub normami je aktualizującymi. Badania należy wykonać w laboratoriach akredytowanych przez Polskie Centrum Akredytacji. Parametry w dokumentach muszą być określone w takich samych mianach jak w ww. dokumentacjach techniczno-technologicznych. W przypadku przedstawienia kopii, zamawiający może żądać pokazania oryginałów dokumentów.
 - wzór oferowanego przedmiotu zamówienia w rozmiarze 57, dla każdego zadania, oznakowany nazwą Wykonawcy, zgodny z DTT- 4,3,2,1/KGP/2005. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uszkodzenia przedłożonych w ofercie wzorów podczas dokonywania oceny technicznej i jakościowej.
10. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium dla każdego zadania w wysokości:
- Zadanie 1 – 11.000 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych),
Zadanie 2 – 16.000 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych),
Zadanie 3 – 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
Zadanie 4 – 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).
- Zasady wnoszenia wadium, forma wnoszenia wadium oraz zasady utraty i zwrotu wadium, zgodnie z art.45 i 46 ustawy Pzp, określone są w SIWZ.
11. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| cena | - 80 % |
| ocena techniczna i jakościowa | - 20 % |

12. Oferty należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie o zamówienie, tj. w Kancelarii Biura Finansów KGP, Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, V piętro, pok. 531 A, Termin składania ofert upływa w dn. **30.01.2009 roku** o godz. **10.30**. Otwarcie ofert nastąpi w dn. **30.01.2009 roku** o godz. **11.00**, w siedzibie prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia.
13. Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od dnia składania ofert.
14. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
15. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91c ustawy Pzp. Aukcja zostanie przeprowadzona na stronie www.ppp.pwpw.pl.
17. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, zgodnie z art.67 ust.1 pkt.7 ustawy Pzp.
18. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest p. Joanna Głowacka tel. 022-6011713).
19. **Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dn. 21.12.2008 r. i opublikowane w Dzienniku Urzędowym WE pod nr 2009/S 2-002225**

DYREKTOR
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

ELŻA WŁOŚCIK
(imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej)