



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-2457/M
„ZATWIERDZAM”

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Zbigniew NY CZ

Sprawa nr 67/Błil/11/MSz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 125.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:

„Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii” - sprawa nr 67/Błil/11/MSz”

Warszawa, dnia 2011 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii”, numer postępowania - 67/BŁil/11/MSz, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel. 0-22-60-120-44,
fax. 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ÷ 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: Kod CPV: 32420000-3.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa (pkt. 12 Formularza ofertowego). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: do 8 tygodni od daty zawarcia umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w tym wykonania w okresie trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym:
dysponują co najmniej 2 osobami posiadającymi certyfikat CCNP lub inny równoważny.
w przypadku zaoferowania urządzeń innego producenta;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w ust 1 i rozdziale VII SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca składa wraz z ofertą:

W celu potwierdzenia spełnienia opisanego w rozdz. VI.1.3) warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą „wykaz osób”, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami: Nazwa Certyfikatu, Jednostka wystawiająca, data ważności - jeśli dotyczy, ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór wykazu zawarto w załączniku nr 3 do SIWZ).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w w/w punkcie, dotyczącej tych podmiotów.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr.

W wypadku podania kwot w walutach obcych, w dokumentach składanych przez podmioty zagraniczne (np.: informacja z banku lub SKOK, itp.), Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu (informacja z banku lub SKOK) .

2. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz ofertą w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdz. VII ust. 2.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikiem (zalecaną treść formularza zawiera Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do formularza ofertowego).
2. W przypadku zaoferowania urządzeń równoważnych w szczególności innego producenta niż Cisco Systems wymagane złożenie oświadczenia Wykonawcy o kompatybilności dostarczonych urządzeń (zgodnie z pkt.11 w Formularzy ofertowym).

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 2.2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w

- formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
 - dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Maria Chmielnicka – Szewczyk tel. (22) 601 59 75, fax. (22) 601 18 57.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).

2. Forma wnoszenia wadium.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

<p>Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski 0/0 Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 67/Błil/11/MSz</p>

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 2.
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych

przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami**, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów KGP
02-672 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta na postępowanie nr 67/BŁil/11/MSz
„Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-
Testa dla wydziału Biologii”**

Nie otwierać przed dniem 21.04 2011r., godz. 10:00

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

- 4) Ofertę należy złożyć do dnia 21.04 2011 r. do godz. 09:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. (22) 601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 21.04 2011 r. o godz. 10:00.

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, szkoleń, opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonych umową lokalizacji oraz montażu.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania

obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie kryterium – cena oferty brutto 100%.

Kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (C)	100	Minimalizacja

1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto”:

C – waga 100 % (maksymalnie wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$.

2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

W celu porównania ofert Zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów (wyliczone wartości końcowe punktów zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku) z zastrzeżeniem Rozdziału XV.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a-91c ustawy Pzp.

2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.

4. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej będzie „cena”.

5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

- komputer klasy PC,
- system operacyjny Windows 2000 lub wyższy,
- zegar 300MHz, 64MB RAM, stałe łącze internetowe,
- przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa,
- aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną,
- wyłączona autoryzacja na serwerze proxy,
- ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

6. Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego – informacje pod numerem telefonu (22) 53 12 764. PWPW S.A udziela informacji technicznych związanych z organizacją aukcji elektronicznej pod numerem tel. (22) 531 27 64, e-mail: ppp@pwpw.pl.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.

5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego Biura Finansów KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w

inny sposób.

3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

4) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia

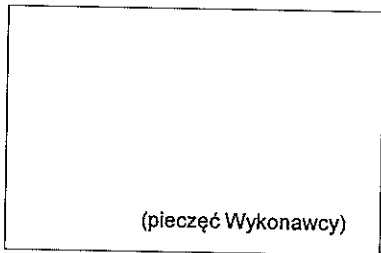
Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz osób

Załącznik nr 5 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 6 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy z załącznikami

Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy



FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 67/BŁil/11/MSz

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa
.....
- adres, nr telefonu i faksu, e-mail
.....
- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność
.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii”, numer postępowania - 67/BŁil/11/MSz

składam(y) niniejszą ofertę.

- 2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.
- 3. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania i parametry określone w Załączniku nr 5 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.
- 5. Zobowiązujemy się do dostarczenia specyfikacji ilościowo-cenowej przed zawarciem umowy.

6. **Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

cenę oferty brutto zł (słownie:
.....)
VAT%.

- 7. Udzielamy gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na okres..... miesięcy

(wymagane 36 miesięcy).

8. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.
9. Przyjmujemy zasady płatności określone w Załączniku nr 6 do SIWZ **Istotne postanowienia umowy.**
10. **Udzielamy gwarancji na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Istotnych postanowień umowy.**
11. W przypadku zaoferowania urządzeń równoważnych w szczególności innego producenta niż Cisco Systems:
Oświadczam, że dostarczone urządzenia są/nie są* w pełni konfigurowane i zarządzane za pomocą oprogramowania Cisco Works (jakie posiada Zamawiający) w zakresie nie mniejszym niż zostało to przewidziane dla Catalystów serii 3550.
12. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć* wykonanie części zamówienia podwykonawcom zakresie:.....
13. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych następujących podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia*
.....
.....
14. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych następujących podmiotów, które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia*
.....
15. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
16. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy po 1 egz. wzoru karty gwarancyjnej, który będzie dołączony do każdego rodzaju sprzętu.
17. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
18. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 1.
 2.
 -
 - n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.

**Wypełnia Wykonawca
Opis oferowanego przedmiotu zamówienia**

1. Firewall ASA 5520 – 2 szt. w konfiguracji minimum:

W przypadku zaproponowania urządzeń równoważnych w stosunku do wymienionych firewalli ASA 5520 oferujemy:

2. Switch Cisco Catalyst 3560 E 1 szt. w konfiguracji minimum:

W przypadku zaproponowania urządzeń równoważnych w stosunku do wymienionych switchy Cisco 3560E:

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 3 do SIWZ
spr. nr 67/Błil/11/MSz

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

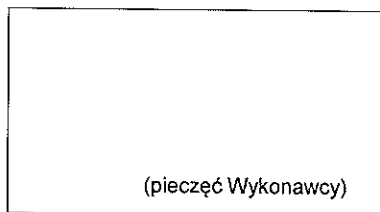
pn. „Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii”

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



Wykaz osób

do postępowania pn. Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii – numer postępowania 67/Błil/11/MSz

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Certyfikaty Zakresy wykonywanych czynności Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1		
2		
n		

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego)

Opis Przedmiotu Zamówienia

Dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii.

I. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy:

1. Firewall ASA 5520 – 2 szt. lub równoważne w konfiguracji minimum:

ASA5520-AIP20-K9	ASA 5520 Appliance w/ AIP-SSM-20, SW, HA, 4GE+1FE, 3DES/AES	1 szt.
CAB-ACE	Power Cord Europe	1 szt.
SF-ASA-8.0-K8	ASA 5500 Series Software v8.0	1 szt.
SF-ASA-AIP-6.0-K9	ASA 5500 Series AIP Software 6.0 for Security Service Modules	1 szt.
ASA5520-VPN-PL	ASA 5520 VPN Plus 750 Peer License	1 szt.
ASA5500-ENCR-K9	ASA 5500 Strong Encryption License (3DES/AES)	1 szt.
ASA-AIP-20-INC-K9	ASA 5500 AIP Security Services Module-20 included w/ bundles	1 szt.
ASA-VPN-CLNT-K9	Cisco VPN Client Software (Windows, Solaris, Linux, Mac)	1 szt.
ASA-180W-PWR-AC	ASA 180W AC Power Supply	1 szt.
ASA-ANYCONN-CSD-K9	ASA 5500 AnyConnect Client + Cisco Security Desktop Software	1 szt.
CON-SUSA-AS2A20K9	IPS SIGNATURE ONLY ASA5520 w AIP-SSM-20, 4GE+1FE, 3DES/AES	3 szt.

Wymagania dodatkowe w przypadku zaproponowania urządzeń równoważnych w stosunku do wymienionych firewalli ASA 5520:

- a) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe jednego producenta służące do wykrywania i zapobiegania włamaniom do sieci – sonda IPS/IDS i jednocześnie Firewall;
- b) Sonda ma mieć możliwość działania zarówno w trybie IDS (Intrusion Detection System) z pasywnym monitorowaniem ruchu w dołączonym do sondy segmencie sieci jak i w trybie IPS (Inline Protection Sensor) z przesyłaniem monitorowanego ruchu poprzez sondę;
- c) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe oparte o dedykowany system operacyjny – nie dopuszcza się rozwiązań gdzie platformą systemową jest otwarty system operacyjny np. UNIX (Linux, FreeBSD etc.) lub jego modyfikacja;
- d) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe posiadające gniazdo, które można obsadzić sprzętowymi modułami:
 - typu IPS,
 - typu antywirus,
 - z dodatkowymi interfejsami (4 porty 10/100/1000 lub gniazda SFP);
- e) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe posiadające jeden interfejs FastEthernet 10/100 Mbps oraz cztery interfejsy 10/100/1000 GigabitEthernet;
- f) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe posiadające dedykowany port Konsoli oraz dedykowany port Aux z interfejsem RJ45;
- g) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe posiadające 2 gniazda USB;
- h) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe posiadające 512 MB pamięci DRAM i 64MB Flash;
- i) Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe wyposażone w dedykowany sprzętowy moduł służący do kontroli ruchu sieciowego i realizacji funkcjonalności IPS;
- j) Musi mieć wydajność co najmniej 450 Mbps dla obsługi ruchu w trybie Firewall;

- k) Musi mieć wydajność co najmniej 375 Mbps dla obsługi ruchu przy jednoczesnym wykorzystaniu funkcjonalności Firewall oraz IPS;
- l) Musi umożliwiać zdalne zarządzanie w trybie CLI (console line interface) poprzez protokoły SSH oraz Telnet;
- m) Musi umożliwiać zdalne zarządzanie poprzez przeglądarkę Web z możliwością wykorzystania szyfrowania SSL (device manager);
- n) Musi umożliwiać współpracę z centralnym oprogramowaniem zarządzającym wieloma urządzeniami zabezpieczającymi jak IPS/IDS, Firewall itp.;
- o) Musi wykrywać ataki w oparciu o sygnatury oraz o wykrywanie anomalii;
- p) Musi umożliwiać obsługę sieci minimum 150 VLAN;
- q) Musi umożliwiać wykrywanie i blokowanie ataków przenoszonych w ramach protokołu IPv6;
- r) Musi umożliwiać wykrywanie i blokowanie ataków przenoszonych w ramach protokołów tunelowania GRE oraz IP in IP;
- s) Musi umożliwiać ograniczenie ruchu (rate limiting) w reakcji na zdarzenia i dla wybranych rodzajów ruchu sieciowego, tak aby uniemożliwić nadmierne wykorzystywanie pasma sieciowego;
- t) Identyfikacja, klasyfikacja i powstrzymywanie ruchu zagrażającego bezpieczeństwu organizacji, w tym:
 - robaki sieciowe,
 - adware,
 - spyware,
 - wirusy sieciowe,
 - nadużycia aplikacyjne;
- u) Wykrywanie i powstrzymywanie działań wskazujących na przekroczenie polityk bezpieczeństwa w tym:
 - działania z wykorzystaniem komunikatorów internetowych,
 - działania z wykorzystaniem aplikacji peer-to-peer,
 - filtracja w oparciu o typy MIME;
- v) Wykrywanie robaków oraz wirusów sieciowych w szczególności z wykorzystaniem analizy anomalii ruchu w monitorowanych segmentach sieci;
- w) Analiza kontekstowa – wykrywanie ataków ukryte w wielu następujących po sobie pakietach;
- x) Inspekcja aplikacyjna co najmniej dla protokołów:
 - FTP,
 - Simple Mail Transfer Protocol (SMTP),
 - HTTP,
 - SMB,
 - Domain Name System (DNS),
 - remote procedure call (RPC),
 - NetBIOS,
 - Network News Transfer Protocol (NNTP),
 - generic routing encapsulation (GRE),
 - Telnet;
- y) Wykrywanie anomalii związanych z ruchem w monitorowanym segmencie sieci;
- z) Wykrywanie anomalii związanych z protokołami (w szczególności odstępstw od normalnych zachowań zdefiniowanych przez odpowiednie dokumenty RFC);
- aa) Wykrywanie ataków związanych z działaniami w warstwie 2 modelu OSI w szczególności ataków na ARP oraz ataków Man-in-the-middle w środowisku przełączanym;
- bb) Mechanizmy zapobiegające „omijaniu” systemów IPS w szczególności:
 - normalizacji ruchu,
 - scalania strumieni TCP,
 - deobfuscation,
 - scalające (defragmentujące) dla pakietów IP;
- cc) Mechanizmy dla OS Fingerprinting – identyfikacji systemu operacyjnego hosta dla celów przyszłej oceny znaczenia ataku;
- dd) Definiowanie kryteriów oceny znaczenia ataku w oparciu o co najmniej następujące parametry:
 - ważność zdarzenia (potencjalne zagrożenie jeżeli ruch zostanie dopuszczony – nie będzie filtrowany),

- wartość zasobu (określenie krytyczności atakowanego urządzenia dla organizacji),
 - potencjalna skuteczność ataku (wstępne określenie czy atak mógł być skuteczny);
- ee) Rozmiar sondy nie może przekraczać 1 RU;
- ff) Musi mieć możliwość montażu w szafie 19”;
- gg) Oprogramowanie systemowe umożliwiające pełną integrację i kompatybilność z istniejącymi w sieci Zamawiającego routerami, przełącznikami oraz systemami zarządzania w zakresie nie mniejszym niż zostało to przewidziane dla firewalli serii ASA 5520.

2. Switch Cisco Catalyst 3560 E 1 szt. lub równoważny w konfiguracji minimum:

WS-C3560G-48TS-E	Catalyst 3560 48 10/100/1000T + 4 SFP Enhanced Image	1 szt.
GLC-SX-MM	GE SFP, LC connector SX transceiver	4 szt.
CAB-ACE	Power Cord Europe	1 szt.
Patchcord	Patchcord światłowodowy LC-SC, MM, 2m, duplex	2 szt.
Patchcord	Patchcord światłowodowy LC-LC, MM, 2m, duplex	2 szt.

Wymagania dodatkowe w przypadku zaproponowania urządzeń równoważnych w stosunku do wymienionych switchy Cisco 3560E:

Ma być to rozwiązanie sprzętowo-programowe posiadające i zapewniające:

- a) Port Fast Ethernet 10/100/1000- 48 szt.
- b) Port obsługujący standard GBIC lub SFP 1000BASE-SX SFP Multimode - obsadzony- 4 szt.
- c) Patchcord przełącznik LAN – krosownica FO-SC (Multimode) LC-SC- 2 szt.
- d) Patchcord przełącznik LAN – przełącznik LAN (Multimode) LC-LC- 2 szt.
- e) Obudowa 19"- 1 szt
- f) 128MB DRAM i 32MB wewnętrznej pamięci flash na płycie
- g) Mechanizm przełączania z szybkością 32 Gb/s i wysyłania do 38,7 milionów pakietów na sekundę
- h) Możliwość konfiguracji i zarządzania przełącznikiem za pomocą WWW, SNMP, Telnet
- i) Port szeregowy konsoli
- j) Obsługa min. 1024 sieci VLAN
- k) Możliwość przełączania w warstwie 3 i stosowania protokołów routingu dynamicznego (OSPF, BGP, EIGRP(lub równoważny))
- l) Obsługa protokołów/mechanizmów/funkcji:
 - IEEE 802.1s
 - IEEE 802.1w
 - możliwość grupowania portów zgodnie z IEEE 802.3ad
 - IEEE 802.3x
 - minimum 128 instancji spanning-tree
 - co najmniej czterech kolejek dla różnego rodzaju ruchu
 - możliwość ograniczenia pasma dostępnego na port (rate limiting) z użyciem mechanizmów CIR z granulacją do 8kbps. Decyzje o ograniczeniach powinny być podejmowane na podstawie informacji zawartych w warstwach 2-4.
 - możliwość tworzenia minimum 64 policerów na każdy port Gigabit Ethernet
 - wsparcie dla IEEE 802.1p CoS i pola DSCP
 - wsparcie dla algorytmu SRR
 - wsparcie dla algorytmu WTD
 - IEEE 802.1q (obsługa minimum 1024 VLANów), możliwość konfiguracji portu trunkingowego, możliwość routingu wewnętrznego pomiędzy VLANami
 - autoryzacja użytkowników/portów przez 802.1x z możliwością przypisania atrybutów takich jak podsieć VLAN
 - możliwość filtrowania pakietów na poziomie warstw od drugiej do czwartej
 - obsługa funkcjonalności „Private VLAN” lub analogicznej
 - obsługa funkcjonalności „port security” lub analogicznej
 - obsługa funkcjonalności „IP source guard” lub analogicznej
 - obsługa funkcjonalności „Dynamic ARP Inspection”

- wsparcie dla protokołów TACACS+ i RADIUS
 - możliwość przekierowania ruchu na wybrany port przełącznika lub innego przełącznika (funkcjonalności: SPAN oraz RSPAN)
 - SNMP v1,2,3 CDP, NTP, VTP, HSRP, DHCP (klient, serwer, snooping), PIM, IGMP
- m) Obsługa wszystkich portów przełączanych 10/100/1000 w trybie full duplex
- n) Obsługa 12000 adresów MAC i 11000 tras routing-u.
- o) Oprogramowanie systemowe umożliwiające pełną integrację i kompatybilność z istniejącymi w sieci Zamawiającego routerami, przełącznikami oraz systemami zarządzania.
- p) Zasilanie ze źródła zmiennoprądowego 230V
- q) Dostarczone urządzenia muszą być w pełni konfigurowalne i zarządzane za pomocą oprogramowania Cisco Works (jakie posiada Zamawiający) w zakresie nie mniejszym niż zostało to przewidziane dla Catalystów serii 3560.

II. Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia do wskazanej przez Zamawiającego jednostki organizacyjnej znajdującej się na terenie Warszawy oraz jego instalacji i konfiguracji w siedzibie Zamawiającego,
2. Policja obecnie użytkuje urządzenia sieciowe Cisco i dysponuje systemami zarządzania bazującymi na rozwiązaniach tego producenta.
3. Sprzęt teleinformatyczny na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii musi w pełni współpracować z urządzeniami jak również protokołami komunikacyjnymi i kryptograficznymi firmy Cisco zaimplementowanymi w sieci.
4. Dostarczany sprzęt musi być zarządzany przez oprogramowanie Cisco Works.

Istotne postanowienia umowy

Egz. nr

U M O W A nr

zawarta w Warszawie w dniu 2011 roku

pomiędzy:

Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie, przy ul. Puławskiej 148/150, zwanym w treści Umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Biura Łączności i Informatyki KGP

oraz przy kontrasygnacie:

..... – Zastępcy Dyrektora Biura Finansów KGP

..... – Naczelnika Wydziału Księgowości BF KGP

a

a firmą z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wydział Gospodarczy pod numerem KRS zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

..... –

..... –

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy/BLiI/11/...) zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa komponentów sieciowych na potrzeby zapewnienia połączenia z siecią s-Testa dla wydziału Biologii.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został zawarty w załączniku nr 1.
3. Specyfikację ilościowo-cenową zawiera załącznik nr 2.
4. Postanowienia Umowy obowiązują z dniem jej zawarcia.

§ 2

Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
.....
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
.....

3. Kierownicy Projektu o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 3

Realizacja umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie do 8 tygodni od daty zawarcia Umowy. Za termin wykonania Umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez Komisję ze strony Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy protokołu odbioru produktu, stanowiącego załącznik nr 7 do Umowy.
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu Harmonogram prac w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy.
3. Harmonogram dostarczony przez Wykonawcę zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, w przypadku braku uwag, w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia przekazania.
4. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do Harmonogramu prac, Wykonawca w ciągu 2 Dni Roboczych uwzględni jego uwagi i prześle do zatwierdzenia.
5. Przedmiot umowy podlega odbiorowi jakościowemu i ilościowemu. Zasady odbioru przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 4.
6. Pozytywny wynik odbioru ilościowego i jakościowego będzie podstawą do podpisania przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia protokołu odbioru produktu.
7. Protokoły, o których mowa w ust. 7 sporządzone będą w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
8. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie realizacji umowy.

§ 4

Płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi netto (bez podatku VAT) zł. (słownie: złotych __/100). Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy brutto (uwzględniająca podatek VAT) wynosi zł. (słownie:złotych __/100). Wartość Przedmiotu Umowy o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji oraz ewentualnych skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonanie Umowy stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru produktu.
3. Zamawiający opłaci należność za wykonanie Przedmiotu Umowy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komendę Główną Policji
Warszawa, ul. Puławska 148/150
NIP 521-31-72-762, REGON 012137497
5. Płatność za realizację Przedmiotu Umowy dokonana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Biura Łączności i Informatyki KGP, ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10 % wartości brutto umowy tj. kwotę __ zł (słownie: __ złotych __/100).
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany.

§ 5 Gwarancja i serwis

Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu zawiera załącznik nr 3 do Umowy.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 15% wartości brutto Przedmiotu Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - b) 0,15% wartości brutto Przedmiotu Umowy w przypadku przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) 0,15 % wartości brutto Przedmiotu Umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, w przypadku przekroczenia czasu przewidzianego na usunięcie awarii,
 - d) 0,05% wartości brutto Przedmiotu Umowy w przypadku nie uzyskania przez Zamawiającego konsultacji technicznych i pomocy technicznej w dni robocze w godz. 8.15 – 16.15, za każdą godzinę braku kontaktu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) 10% wartości brutto Przedmiotu Umowy gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2. Zapłata kar umownych określonych w ust. 1 pkt lit. b, c i d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
5. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
6. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
8. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7 ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

§ 7 Inne postanowienia

- 1) Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy jest sprzętem fabrycznie nowym, nie używanym wcześniej w innych projektach.
- 2) Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek Unii Europejskiej. Zamawiający będzie żądał stosownego potwierdzenia podpisanego przez polskie biuro przedstawiciela producenta. Jeśli producent nie posiada oficjalnego biura w Polsce przez przedstawiciela biura europejskiego, odpowiadającego za rynek polski. Potwierdzenie należy dostarczyć wraz z dostawą sprzętu.
- 3) Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie posiadał świadczenia gwarancyjne oparte na gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu. Przed podpisaniem protokołu odbioru produktu, Wykonawca dostarczy potwierdzenie z polskiego przedstawicielstwa producenta o wkupieniu takiego wsparcia.
- 4) Wraz z dostawą sprzętu Wykonawca dostarczy dokument wydany przez polskie przedstawicielstwo producenta, poświadczające datę produkcji sprzętu. Sprzęt musi być nie starszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.
- 5) Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy na nośnikach niezbędne licencje, oprogramowanie i sterowniki.

- 6) Dostarczone licencje będą wolne od roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich oraz innych praw pokrewnych, a w szczególności patentów, zarejestrowanych znaków i wzorów w związku z użytkowaniem przedmiotu zamówienia oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.

§ 8

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - a) nastąpiła istotna zmiana architektury Przedmiotu Umowy lub zachodzi konieczność wprowadzenia zmian do warunków świadczenia dostawy;
 - b) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, w zakresie modelu/typu sprzętu w przypadku zakończenia produkcji i braku dostępności na rynku, pod warunkiem, że urządzenie będzie posiadało parametry nie gorsze od oferowanego modelu i nie spowoduje to podwyższenia ceny umowy ani też zmiany przedmiotu zamówienia;
 - c) realizacja Przedmiotu Umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa,
 - d) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - e) nastąpi zmiana wysokości podatku od towarów i usług.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zaistnienia sporu, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od daty jego zaistnienia, rozstrzygnąć spór w sposób polubowny. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawa zostanie poddana rozpoznaniu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. Ustala się następujące adresy, numery faksów, telefonów oraz adres poczty elektronicznej na potrzeby składania zawiadomień:

Wykonawcy:

tel.
fax
e-mail:

Zamawiającego:

.....
tel.
fax
e-mail:

5. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz Wykonawca.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu umowy;
Załącznik nr 2 Specyfikacja ilościowo – cenowa;
Załącznik nr 3 Wymagania gwarancyjne i serwisowe;
Załącznik nr 4 Zasady odbioru przedmiotu umowy;
Załącznik nr 5 Protokół odbioru jakościowego;

*Załącznik nr 6 Protokół odbioru ilościowego;
Załącznik nr 7 Protokół odbioru produktu.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(wypełnia Wykonawca przed zawarciem Umowy)

Szczegółowy opis przedmiotu umowy
(sporządzony zostanie przez Wykonawcę na podstawie Załącznika nr 5 do SIWZ)

SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-CENOWA

[w zł]

(wypełnia Wykonawca przed zawarciem Umowy)

Lp.	Opis	Ilość	Cena jedn. netto	VAT	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
Wartość ogółem:							

Wymagania gwarancyjne i serwisowe

1. Okres gwarancji dla dostarczonych komponentów sprzętowych wynosi 36 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się od daty podpisania bez zastrzeżeń przez komisję do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, protokołu odbioru produktu przedmiotu umowy.
3. Do dostarczonego sprzętu będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numery seryjne urządzeń i podzespołów/modułów, termin i warunki ważności gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wzór karty gwarancyjnej przed podpisaniem umowy.
4. Wykonawca załączy do oferty kartę gwarancyjną Wykonawcy, zawierającą zapisy postanowień wymagane przez Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni:
 - a) stały kontakt w celu udzielenia nieodpłatnych informacji, konsultacji i pomocy technicznej w dni robocze w godz. 8:15-16:15 pracownikom Zamawiającego (tzw. help-desk) w zakresie użytkowania sprzętu. Połączenie to musi być dostępne ze stacjonarnego telefonu sieci publicznej,
 - b) okresowe (raz w miesiącu) wykonanie przeglądu stanu technicznego urządzeń.
6. W trakcie trwania okresu gwarancji Wykonawca dostarczy i zainstaluje aktualne wersje (poprawki i uaktualnienia) oprogramowania bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego.
7. Zgłoszenia o awariach będą przyjmowane przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu, przez 365 dni w roku.
8. Wymagany czas na usunięcie awarii wynosi 24 godziny od momentu potwierdzenia zgłoszenia telefonicznego, drogą faksową lub pisemnie do siedziby serwisu, natomiast działania serwisowe należy podjąć w ciągu 4 godzin w siedzibie użytkownika od momentu zgłoszenia telefonicznego, drogą faksową lub pisemnie do siedziby serwisu.
9. Pojęcie awarii obejmuje awarię sprzętową i/lub awarię systemu operacyjnego (IOS) uniemożliwiającą - dalsze poprawne działanie komponentów sprzętowych.
10. Przez usunięcie awarii należy rozumieć przywrócenie pierwotnej funkcjonalności sprzętu we wszystkich modułach i zaprzestaniu stosowania przez obsługę w bieżącej pracy rezerwowego sprzętu i/lub zastępczych procedur.
11. Czas trwania procedur zastępczych nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia awarii
12. Wszelkie naprawy będą dokonywane w siedzibie końcowego użytkownika.
13. Po usunięciu każdej awarii, Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia całego sprzętu do stanu integralnej całości w rozumieniu poprawnego działania wszystkich zainstalowanych komponentów.
14. Wykonawca musi zapewnić pełną dokumentację standardowo dostarczoną przez producentów – dokumentacja ta dostarczona będzie w języku polskim lub angielskim.
15. W przypadku konieczności dokonania świadczeń gwarancyjnych poza siedzibą końcowego użytkownika, Wykonawca zobowiązany jest do wymontowania i pozostawienia u Zamawiającego wszelkich nośników utrwalonych danych a w szczególności dysków twardych.
16. W przypadku nie wykonania naprawy w podanym w ust.8 terminie, na okres przedłużającej się naprawy bądź usuwania awarii, Wykonawca dostarczy użytkownikowi końcowemu sprzęt wolny od wad i równoważny funkcjonalnie. Dostawa przedmiotowego sprzętu nastąpi nie później niż w pierwszym dniu roboczym następującym po chwili upływu czasu na dokonanie naprawy, o którym mowa w ust. 8. Dostarczenie przez Wykonawcę w wymaganym przez Zamawiającego terminie sprzętu będzie traktowane jako wykonanie naprawy gwarancyjnej.
17. Dwukrotna awaria tego samego sprzętu, która nastąpiła w sąsiedztwie 30 dni lub trzykrotna awaria tego samego sprzętu w okresie sześciu miesięcy obliguje Wykonawcę do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, z uwzględnieniem ust. 1, w terminie 14 dni od daty ostatniego zgłoszenia.

18. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany sprzętu na nowy będzie każdorazowo odnotowywany w karcie gwarancyjnej.
19. W przypadku awarii wymagającej wymiany dysku twardego, zostanie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku twardego przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania ekspertyz dysku twardego poza siedzibą użytkownika.
20. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wynikających z realizacji umowy gwarancyjnej. Niezbędne komponenty urządzeń wymieniane będą nieodpłatnie w ramach świadczenia usługi objętej umową gwarancyjną i przejdą na własność Zamawiającego.
21. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
22. Oprogramowanie dostarczone będzie w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją, nośnikami i dokumentacją.
23. Dla oprogramowania obowiązują prawa gwarancyjne producenta.

Zasady odbioru przedmiotu umowy

I. Odbiór jakościowy

1. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie przez Komisję powołaną do odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego, w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
2. O przygotowaniu Przedmiotu Umowy do odbioru jakościowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego (Kierownika Projektu BŁiI KGP wskazanego w umowie) w formie pisemnej (faks: 22 60-15-873) oraz wydział BŁiI KGP (faks: 22 601 48 43), z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (dni robocze), podając:
 - numer umowy,
 - planowaną datę dostarczenia produktu do odbioru jakościowego,
 - numery seryjne produktu.
3. Odbiór jakościowy dokonany zostanie w Biurze Łączności i Informatyki KGP w Warszawie w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia produktu.
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru jakościowego będzie sprawdzenie poprawności działania i jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w umowie.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonego produktu przeznaczonego do odbioru jakościowego.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności lub rozbieżności pomiędzy dostarczonym produktem a opisem Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia i ponownego przystąpienia do procedury odbioru.
7. Pozytywny wynik odbioru jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru jakościowego, którego wzór określa załącznik nr 5.

II. Odbiór ilościowy

1. Pozytywny wynik odbioru jakościowego warunkuje przystąpienie Stron do odbioru ilościowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiającego (Kierownika Projektu BŁiI KGP wskazanego w umowie) w formie pisemnej (faks: 22 60-15-873) oraz wydział BŁiI KGP (faks: 22 601 48 43), z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (dni robocze), podając
 - numer niniejszej umowy,
 - planowaną datę dostarczenia produktu do odbioru jakościowego,
 - numery seryjne produktu.
3. Odbiór ilościowy przeprowadzony zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy.
4. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego produktu i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w umowie.
5. Dostarczony produkt zostanie odebrany ilościowo w ciągu 5 dni od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni opakowanie towaru wymagane do zabezpieczenia go przed uszkodzeniem w drodze do miejsca przeznaczenia. Opakowania muszą odpowiadać normom europejskim w zakresie utylizacji i będą własnością Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie odpowiedzialny za rozpakowanie dostarczonego produktu.
8. Pozytywny wynik odbioru ilościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowego, którego wzór określa załącznik nr 6.

Protokół odbioru jakościowego

do umowy nr z dnia.....r.
na...../nazwa projektu/.....

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

W ramach odbioru jakościowego, przeprowadzonego w ramach umowy nr z
dnia.....r.
na...../nazwa
projektu/.....

....., Komisja powołana na
mocy.....z dnia r. przeprowadziła czynności kontrolne na podstawie
zatwierdzonego przez Strony umowyi potwierdza
zgodność jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie
przedmiotu umowy.

Wynik odbioru jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.
2.
3.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

1.
2.
3.

(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

do umowy nr z dnia.....r.
na...../nazwa projektu/.....

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Op.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [netto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
Razem:								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na mocy.....z dniar. przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza kompletność dostarczonego produktu.

Uwagi:.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

1.....

2.

2.....

3.

3.....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Protokół odbioru produktu

do umowy nr z dnia.....r.
na...../nazwa projektu/.....

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoba upoważniona do udziału w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

Komisja do obioru przedmiotu zamówienia w składzie:

.....

.....

.....

.....

na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych oraz Protokołów odbioru jakościowego / odbioru szkoleń/odbioru dokumentacji * potwierdza/nie potwierdza* wykonanie zamówienia zgodne z warunkami zawartymi w Umowie:

1. kompletność dostarczonego produktu;*
2. zgodność jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością z opisem przedmiotu umowy;*
3. wykonanie zamówienia zgodne z warunkami zawartymi w umowie.

Uwagi.....

.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

(upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:
Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa
NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

I.MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa), z siedzibą w, ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie, zwaną/y dalej....., reprezentowaną/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:

....., działając na zlecenie(zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (nr postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej, zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności wystawcy gwarancji, a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.

3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od dozwanym dalej "okresem ważności gwarancji".

4. W dniu odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji..z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty.....(słownie:.....).

5. Zapłata przezwystawcę gwarancji kwoty, o której mowa w pkt. 1 i 4 nastąpi zgodnie z następującą procedurą:

- Beneficjenta gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę o zamówienie publiczne objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w pkt. 1 i/lub 4,

6. Żądanie zapłaty powinno:

- 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji... (wpisać rodzaj gwarancji),
- 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
- 3) być doręczone dowystawcy gwarancji najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową o zamówienie publiczne,
- 5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

7. Odpowiedzialnośćwystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

6) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt. 5 lub 6,

7) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,

7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:

- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
- 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 4) przez zwolnieniewystawcy gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
- 5) po wypłacie przez wystawcę gwarancji pełnej kwoty gwarancji.

8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu .

9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.

10. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.