



KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-56A1M
„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 162/Cut/11/TG

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Zbigniew MYCZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 125.000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:

„Zakup kamizelek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt.do badań) oraz płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt).”

Warszawa, dnia *10 sierpnia* 2011 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „*Zakup kamizelek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt.do badań) oraz płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt)*”, numer postępowania – 162/Cut/11/TG, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax. 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a + 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup kamizelek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt.do badań) oraz płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt).

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

1. Zakup kamizelek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt.do badań).
2. Zakup płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna, stanowiąca zał. nr 3 do niniejszej SIWZ

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV 35815100-1, 35000000-4

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części określonych w przedmiocie zamówienia..

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa (pkt. 8 Formularza ofertowego). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia do 15.12.2011 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące:

Dla części nr 1 i nr 2 zamówienia:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; w tym posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w ust 1 i rozdziale VII SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca składa wraz z ofertą:

w celu potwierdzenia warunku, opisanego w rozdz. VI.1.1): koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydana zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz ofertą w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdz. VII ust. 2.

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

-wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ),
oraz:

a) Dla części nr 1 zamówienia:

- 1) Certyfikat potwierdzający zgodność wyrobu z Polską Normą PN-V-87000:1999 wydany przez uprawniony, akredytowany, niezależny od Wykonawcy podmiot badawczy,
- 2) Dokument wydany przez uprawniony akredytowany niezależny od Wykonawcy podmiot badawczy lub deklaracja Wykonawcy potwierdzająca, że materiały użyte w konstrukcji poszycia oferowanych kamizelek nie oddziałują szkodliwie na organizm człowieka,
- 3) Dokument wydany przez uprawniony akredytowany niezależny od Wykonawcy podmiot badawczy lub deklaracja Wykonawcy potwierdzająca, że materiały użyte w konstrukcji poszycia oferowanych kamizelek są trudnopalne,
- 4) Wzór oferowanej kamizelki kuloodpornej w rozmiarze „XL”, w pełnym ukończeniu. Wzór wyrobu przedstawiony do postępowania przetargowego po jego zakończeniu zostanie zwrócony Wykonawcy, który nie został wybrany w toku

przeprowadzonego postępowania przetargowego. Wzór wyrobu załączony do oferty złożonej przez Wykonawcę, który zostanie wybrany przez komisję przetargową jako realizujący zamówienie w ramach poszczególnego zadania, pozostaje u Zamawiającego i zostanie zatwierdzony jako „Wzór do produkcji”.

b) Dla części nr 2 zamówienia:

- 1) Karty katalogowe lub inne dokumenty zgodności na wyrób wydane przez producenta lub uprawniony, niezależny od Wykonawcy podmiot,
- 2) Wzór oferowanej płyty balistycznej przedniej i tylnej. Wzór wyrobu przedstawiony do postępowania przetargowego po jego zakończeniu zostanie zwrócony Wykonawcy, który nie został wybrany w toku przeprowadzonego postępowania przetargowego. Wzór wyrobu załączony do oferty złożonej przez Wykonawcę, który zostanie wybrany przez komisję przetargową jako realizujący zamówienie w ramach poszczególnego zadania, pozostaje u Zamawiającego i zostanie zatwierdzony jako „Wzór do produkcji”.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 2.2), 2.3) 2.4), 2.6) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 2.5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

Wymagana forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,

- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Tomasz Gugala – Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów KGP, tel. (022) 60 119 86, fax. (022) 601 18 57.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:
Dla części nr 1 zamówienia: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
Dla części nr 2 zamówienia: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Forma wnoszenia wadium.
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski 0/0 Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 162/Cut/11/TG
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul. Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00).
Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych

w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów) ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części określonych w przedmiocie zamówienia.
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt. 2.
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.

- h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
 6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
 8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami**, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów
02-672 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta na postępowanie nr 162/Cu/11/TG
„Zakup kamizelek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl.
(+4 szt.do badań) oraz płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt)”**

Nie otwierać przed dniem ^{03.10}.....2011 r., godz. 11:00

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia ^{03.10}.....2011 r. do godz. 10:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu ^{03.10}.....2011 r. o godz. 11:00.

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, szkoleń, opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do określonych umową lokalizacji oraz montażu.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT :

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie kryterium – cena oferty brutto 100%.

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (C)	100 %	100	Minimalizacja

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto”:

C – waga 100 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badana}} \times 100$$

Każda z części zamówienia, określonego w przedmiocie zamówienia będzie oceniana odrębnie.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, na zasadach określonych w art. 91a – 91c ustawy pzp.
2. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający prześle dane dotyczące zaproszonych Wykonawców do PWPW S.A. w celu przekazania przez PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatnych instrukcji obsługi systemu aukcyjnego oraz loginu i hasła dostępu do systemu aukcyjnego.
4. Kryterium oceny ofert, które będzie stosowane w toku aukcji elektronicznej, będzie „cena”.
5. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:
 - komputer klasy PC,
 - system operacyjny Windows 2000 lub wyższy;
 - zegar 300 MHz, 64MB RAM;
 - stałe łącze internetowe;
 - przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa;
 - aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną;
 - wyłączona autoryzacja na serwerze proxy;
 - ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.
6. Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla Wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego - informacje pod numerem telefonu: (22) 464-79-79.
7. PWPW S.A. udziela informacji technicznych związanych z organizacją licytacji elektronicznej pod numerem tel. (22) 464-79-79., e-mail: ppp@pwpw.pl

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą

stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie (dla części nr 1 i 2 przedmiotu zamówienia).

2. Forma wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Gwarancja musi być podpisana przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

4. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z zastosowaniem art. 150, ust. 3-6 ustawy Pzp.

5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego Biura Finansów KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w rozdziale VIII niniejszej SIWZ.

7. Wzór gwarancji stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 4) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

- | | |
|------------------------|---|
| Załącznik nr 1 do SIWZ | – Formularz ofertowy, |
| Załącznik nr 2 do SIWZ | – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 3 do SIWZ | – Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 do SIWZ | – Projekt umowy |
| Załącznik nr 5 do SIWZ | – Wzór gwarancji |

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu 162/Cut/11/TG

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Zakup kamizełek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt.do badań) oraz płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt).” składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

4. **Oferujemy wykonanie części nr 1 przedmiotowego zamówienia (Zakup kamizełek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt. do badań) za:**

cenę oferty brutto zł

(słownie:.....)

VAT%.

5. Oferujemy wykonanie części nr 2 przedmiotowego zamówienia (płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt) za:

cenę oferty brutto zł

(słownie:.....)

VAT%.

6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

7. Przyjmujemy zasady płatności określone w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących Załączniku nr 4 do SIWZ

8. Udzielamy gwarancji na zasadach określonych w Specyfikacji Technicznej

9. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)*:.....

10. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które będą brały udział w realizacji części zamówienia*
.....

11. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia*
.....

12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

13. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

14. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

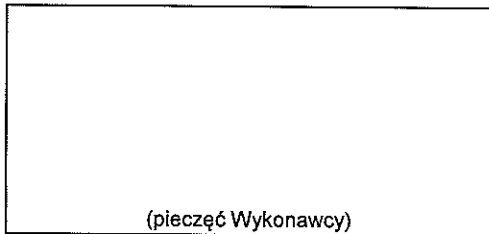
3.

n)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić.



Załącznik nr 2 do SIWZ
spr. nr 162/Cut/11/TG

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

pn. „Zakup kamizelek kuloodpornych modułowych w ilości 171 kpl. (+4 szt. do badań) oraz płyt balistycznych przednich i tylnych w ilości 171 kpl. (342 szt).”, numer postępowania - 162/Cut/11/TG

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 3 do SIWZ – część nr 1
spr. nr 162/Cut/11/TG

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

KAMIZELKA KUŁODPORNĄ MODUŁOWA

1. Wymagania ogólne

- 1) Kamizelka kuloodporna modułowa musi chronić najżywniejsze organy wewnętrzne użytkownika przed zranieniami pociskami z broni strzeleckiej.
- 2) Kamizelka musi być wykonana zgodnie z wymogami określonymi w Polskiej Normie PN-V-87000:1999 *Osłony balistyczne lekkie. Kamizelki kulo- i odłamkoodporne. Wymagania ogólne i badania.*
- 3) Kamizelka musi posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą PN-V-87000:1999 wydany przez uprawniony, akredytowany, niezależny podmiot.

2. Przeznaczenie kamizelki oraz wymagania w zakresie odporności na czynniki środowiskowe

- 1) Kamizelka przeznaczona jest do noszenia na odzieży.
- 2) Kamizelka przewidziana jest do całorocznego użytkowania.
- 3) Kamizelka musi zachowywać właściwości ochronne przy temperaturze od -40 °C do +50 °C oraz w stanie suchym i po deszczowaniu, a właściwości ergonomiczne (możliwość samodzielnego i szybkiego założenia i dopasowania do tułowia użytkownika, nie utrudnianie czynności przewidzianych do wykonywania przez użytkownika, dostępność i łatwość korzystania z kieszeni i zaczepów służących do przechowywania i mocowania wyposażenia) w stanie suchym przy temperaturze od -20 °C do +35 °C.
- 4) Kamizelka stanowi platformę do przenoszenia oporządzenia taktycznego - powinna ona być pokryta paskami całowego systemu montażu (MOLLE/PALS) umożliwiając montaż ładownic i kieszeni funkcyjnych w dowolnym rozmieszczeniu.

3. Liczebność partii

Maksymalna liczebność partii produkcyjnej kamizelek - 204 szt.

4. Wymagania w zakresie konstrukcji

- 1) Kamizelka musi być wykonana w taki sposób, aby chroniła użytkownika od wysokości ramion włącznie z linią obręczy barkowej /wkład balistyczny klasy 3 (wg PN-V-87000:1999) chroni od wysokości linii obręczy barkowej/ do linii bioder włącznie. Ochrona pleców od linii ramion do linii nerek włącznie. Wkłady balistyczne muszą także chronić boki od linii bioder do pachy na wysokość ok. 15 cm.
- 2) Kamizelka musi posiadać autonomiczne kieszenie do włożenia wkładów balistycznych elastycznych i sztywnych wykonane w taki sposób, aby otwory umieszczone były poziomo z dołu kamizelki. Patki kieszeni muszą być zamykane na taśmę typu rzep z założeniem, że kieszeń nie może się samoczynnie otworzyć podczas szybkiego biegu, skoków itp.
- 3) Kamizelka musi się składać z części przedniej i tylnej i musi posiadać możliwość połączenia części przedniej i tylnej poprzez system taśm samoszczepnych regulowanych na górnej jej części (ramionach) i w części centralnej (przód kamizelki) za pomocą pasa typu „Cummerbund” zapinanego z przodu kamizelki poprzez system taśm samoszczepnych na końcach pasa i przykryte od góry klapą kamizelki obszytą w systemie PALS/MOLLE i posiadającą na całej swojej szerokości wewnętrzną kieszeń zabezpieczoną taśmą samoszczepną. Kieszeń musi umożliwiać montaż wewnętrznych kieszeni na magazynki (MP5, UMP, AKMS, G-36). Część tylna musi

być mocowana na korpusie niezależnie od części przedniej za pomocą elastycznego pasa.

- 4) Pas typu „Cummerbund” musi składać się z dwóch części połączonych z kamizelką w części tylnej i musi umożliwiać regulację w obwodzie.
- 5) Pas musi posiadać po bokach dwie autonomiczne kieszenie w których mocowane będą za pomocą taśm samoszczepnych pokrowce na małe twarde wkłady balistyczne ochraniające lewy i prawy bok.
- 6) Pas stanowi platformę do przenoszenia wyposażenia taktycznego - powinien on być pokryty paskami calowego systemu montażu MOLLE/PALS (co najmniej 4 paski) umożliwiając montaż ładownic i kieszeni funkcyjnych w dowolnym rozmieszczeniu.
- 7) Konstrukcja pokrowca powinna zapewniać komfort użytkownika również w pozycji siedzącej.
- 8) Konstrukcja w/w połączeń części przedniej i tylnej kamizelki musi umożliwiać użytkownikowi jej samodzielne zakładanie, zdejmowanie oraz regulowanie w obwodzie i na długości.
- 9) W części bocznej, w miejscu regulacji, elastyczne wkłady balistyczne części przedniej i tylnej kamizelki, muszą na siebie zachodzić (minimum 30 mm) celem zapewnienia ochrony boków korpusu użytkownika.
 - Kamizelka musi posiadać dopinany zestaw ochrony dodatkowej chroniący: podbrzusze/krocze, ramiona i barki, kark oraz gardło.
- 10) Elementy ochrony dodatkowej muszą być zaprojektowane w taki sposób aby nie utrudniały realizacji zadań oraz ich przypinanie/wypinanie było łatwe. Miękkie wkłady kuloodporne stanowiące ochronę dodatkową muszą być wykonane z takich samych materiałów jak wkłady chroniące klatkę piersiową.
- 11) Ochrona karku oraz gardła powinna zapewniać ochronę w zakresie 360° i powinna umożliwiać użytkowanie kamizelki wraz z hełmem kuloodpornym.
- 12) Osłona podbrzusza/krocza musi zachodzić na minimum 30 mm na kamizelkę od strony wewnętrznej celem zapewnienia ochrony użytkownika.
- 13) Spodnia (wewnętrzna) część kamizelki musi być podszyta materiałem trójwymiarowym (*space fabric*) tzw. siatką dystansową, w celu zapewnienia komfortu termicznego użytkownikowi kamizelki.
- 14) Kamizelka musi posiadać dwie autonomiczne kieszenie na twarde wkłady balistyczne przód i tył o rozmiarze 23+25 cm x 28+30 cm ze ścięciem wierzchołkowym.
- 15) Kamizelka musi posiadać dwie autonomiczne kieszenie na małe twarde wkłady balistyczne lewy i prawy bok o rozmiarze 13+15 cm na 18+20 cm.
- 16) Kamizelka musi posiadać naszyty na tylnej jej części uchwyt ewakuacyjny tak przyszyty do kamizelki aby miał udźwig umożliwiający ciągnięcie ранego użytkownika w pełnym wyposażeniu. Kolor uchwyty dopasowany do koloru kamizelki.
- 17) Wszystkie wkłady balistyczne miękkie kamizelki muszą być wyjmowane oraz posiadać kształt i wymiary zapewniające ich precyzyjne pozycjonowanie we wnętrzu poszycia oraz dobre dopasowanie kamizelki do ciała użytkownika.
- 18) Materiał balistyczny z jakiego wykonane są wkłady musi być odporny lub zabezpieczony przed działaniem wody, pary wodnej i potu ludzkiego.
- 19) Sprawdzanie parametrów ochronnych kamizelek w trakcie ich użytkowania odbywać się będzie na koszt zamawiającego, w drodze badań balistycznych

(niezawodnościowych) po 5 i 8 latach od dnia ich odbioru, zgodnie z procedurą jakiej podlegały kamizelki nowe.

- 20) Wszystkie elementy poszycia kamizelki muszą być wykonane z materiałów nie oddziałujących szkodliwie na organizm człowieka, ani powodujących barwienia odzieży ani skóry ludzkiej.
- 21) Poszycie kamizelki musi być wykończony w sposób uniemożliwiający uszkodzenie przez nie odzieży, jak również eliminować ryzyko wystąpienia u użytkownika otarć, zranień lub innego rodzaju podrażnień skóry.
- 22) Poszycie kamizelki kuloodpornej zewnętrznej musi być wykonane z materiału trudnopalnego w kolorze czarnym charakteryzującego się wysoką odpornością mechaniczną na rozdarcia i przetarcia.
- 23) Poszycie kamizelki musi mieć naszyte na jego przedniej i tylnej części na całych jego powierzchniach poziome przepikowane szwem ryglowym równoległe pasy o wymiarach:
 - szerokości pasa 25 mm,
 - odległość pomiędzy pasami 25 mm,
 - przepikowanie szwami ryglowymi co 38 mm.
- 24) Pasy muszą być wykonane z materiału wytrzymałego na zerwanie, przedarcie itp.; kolor pasów - czarny.
- 25) Wszycie i przepikowanie pasów musi być wysoko wytrzymałe z użyciem bardzo wytrzymałej nitki odpornej na zerwanie i wysokie temperatury. Szwy mocujące pasy do kamizelki muszą być ryglowe
- 26) Wymagana technicznie dla pasów tak jak dla tkaniny pokrowca.
- 27) Taśmy samoszczepne tzw. rzepy powinny charakteryzować się długotrwałym cyklem życia.
- 28) Na tylnej części poszycia kamizelki - w górnej jej części - musi być umieszczony, przypinany na rzep, napis „POLICJA”: srebrne matowe litery na tle czarnym. Wymiary napisu (długość x wysokość) 150x50 mm, czcionka SWISS 721 Bold Condensed.
- 29) Na części przedniej poszycia kamizelki – centralnie w górnej jej części – musi się znajdować przypinany na rzep, napis „POLICJA”: srebrne matowe litery na tle czarnym. Wymiary napisu (długość x wysokość) 100x33 mm, czcionka SWISS 721 Bold Condensed.
- 30) W przypadku zastosowania w konstrukcji kamizelki elementów metalowych muszą być one wykonane z materiałów odpornych na korozję i kolorystycznie skomponowanych z kamizelką.
- 31) Konstrukcja poszycia kamizelki musi umożliwiać wymianę kompletnego poszycia bądź jego poszczególnych części w przypadku ich zużycia lub uszkodzenia.
- 32) Poszycie kamizelki musi być wykonane z tkaniny umożliwiającej pranie w ogólnodostępnych środkach piorących.
- 33) Kamizelka musi być wyposażona w system szybkiego wypinania

5. Masa

Jak najniższa przy możliwie dużej powierzchni chronionej oraz zachowaniu wymaganych parametrów ochronnych oraz funkcjonalności kamizelki.

6. Wymagania z zakresie odporności balistycznej

Strefa chroniona	Klasa kuloodporności	Uwagi
Elastyczne wkłady balistyczne miękkie - samodzielnie	3	wg Polskiej Normy PN-V-87000:1999 <i>Oslony balistyczne lekkie. Kamizelki kulo- i odłamkoodporne. Wymagania ogólne i badania</i>

7. Wymagania w zakresie znakowania

- 1) Każda kamizelka musi być wyraźnie i trwale oznakowana (w języku polskim), w sposób umożliwiający jej identyfikację przez cały okres użytkowania.
- 2) Oznaczenie musi być zawierać rozmiar kamizelki, numer partii, rok produkcji kamizelki oraz znak producenta - trwale oznakowanie numeru partii oraz roku produkcji kamizelki musi być również naniesione na poszycia wszystkich wkładów balistycznych.

8. Wymagania w zakresie ukompletowania

- 1) W skład kompletu kamizelki musi wchodzić: torba transportowa w kolorze czarnym z uchwytem umożliwiającym jej przenoszenie w ręku lub na ramieniu oraz zestaw kieszeni na wyposażenie tj:
 - ładownica na 2 magazynki do pistoletu maszynowego MP5 - 1 szt,
 - ładownica na 2 magazynki do pistoletu maszynowego UMP - 1 szt,
 - ładownica na 2 magazynki do pistoletu Glock - 1 szt,
 - kieszeń wielofunkcyjna - 1 szt,
 - podwójna kieszeń na granaty typu NICO - 2 szt,
 - kieszeń uniwersalna na radiostację (Motorola MT/GP) - 1 szt,
 - worek na „odzysk” - 1 szt,
 - kieszeń na kajdanki - 1 szt,
 - jednopunktowe zawieszenie do kbk/pm montowane do kamizelki, z szybkim wypięciem - 1 szt,
 - uchwyt zabezpieczający broń typu C („podkowa”) - 1 szt,
 - ładownica na 10 szt. nb kal. 12 - 1 szt.

Wszystkie kieszenie (w kolorze czarnym) powinny być wykonane z pojedynczej warstwy kordury, możliwie jak najprostsze, bez usztywnienia „pleców”. W dolnej części kieszeni powinien znajdować się otwór odpływowy. Kieszenie muszą być zamykane klapką z rzepem lub systemem *Swift Lock*. Kieszenie na magazynki i granaty muszą mieć możliwość przenoszenia z otwartą klapką - muszą być zabezpieczone mocną taśmą elastyczną.

- 2) Torba transportowa nie może powodować deformacji kamizelki, a w szczególności elastycznych wkładów balistycznych.
- 3) Torba transportowa musi być wykonana z materiału wodoodpornego lub zabezpieczonego przed działaniem wody i wilgoci.
- 4) Materiał torby oraz kieszenie na wyposażenie musi się charakteryzować wysoką odpornością mechaniczną.

9. Wymagania w zakresie gwarancji

- 1) Okres trwałości wkładów balistycznych nie mniej niż 10 lat licząc od daty dostawy.
- 2) Poszycie kamizelki musi zachowywać nie pogorszone właściwości użytkowe w okresie minimum 36 miesięcy licząc od daty dostawy.
- 3) Torba transportowa musi zachowywać nie pogorszone właściwości użytkowe w okresie minimum 36 miesięcy licząc od daty dostawy.

Załącznik nr 3 do SIWZ – część nr 2
spr. nr 162/Cut/11/TG

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-542 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Płyta balistyczna przednia i tylna

1. Wymagania ogólne

- 1) Płyta balistyczna musi chronić najżywotniejsze organy wewnętrzne użytkownika przed zranieniami pociskami z broni strzeleckiej (pociski amunicji: pistoletowej, rewolwerowej, pośredniej oraz karabinowej).
- 2) Płyta musi być dostosowana do użytkowania w połączeniu z elastycznym wkładem balistycznym kamizelki wykonanym w 3 klasie odporności balistycznej wg PN-V-87000:1999.
- 3) Parametry ochronne płyt muszą być potwierdzone certyfikatem wydanym przez uprawniony, niezależny od Wykonawcy zamówienia oraz producenta płyt, podmiot badawczy.

2. Przeznaczenie oraz wymagania w zakresie odporności na czynniki środowiskowe

- 1) Płyty przewidziane są do całorocznego użytkowania we wszystkich warunkach atmosferycznych.
- 2) Płyty muszą zachować niepogorszone parametry ochronne i ergonomiczne przy temperaturach z zakresu od -40°C do $+50^{\circ}\text{C}$.
- 3) Płyty muszą być zabezpieczone przed uszkodzeniami wynikającymi z eksploatacji w warunkach służby policyjnej.
- 4) Płyty muszą być zabezpieczone przed dostępem wilgoci.

3. Liczebność partii

Maksymalna liczebność partii produkcyjnej - 204 szt.

4. Kształty i wymiary płyt

Płyta przednia:

- 1) wymiary - 23÷25 x 28÷30 [cm]
- 2) kształt - płyta profilowana, ze ścięciem wierzchołkowym zapewniającym wygodne zajmowanie postaw strzeleckich

Płyta tylna:

- 1) wymiary - 23÷25 x 28÷30 [cm]
- 2) kształt - płyta profilowana, dopuszcza się zastosowanie ścięcia wierzchołkowego.

5. Masa maksymalna

- 1) Płyta przednia - 2850 [g].
- 2) Płyta tylna - 2850 [g].

6. Wymagania z zakresie odporności balistycznej

Rodzaj płyty	Parametry ochronne	Uwagi
Przednia	Klasa III wg z normy NIJ 0101.06 oraz dodatkowo odporność na ostrzał pociskiem kal. 5,56x45 mm typ SS 109 o masie 4 [g] i podwójnym rdzeniu o prędkości w chwili uderzenia 948 [m/s]	Płyta musi zapewniać wymagany poziom ochrony balistycznej wraz z wkładem elastycznym kamizelki wykonanym w 3 klasie odporności balistycznej wg PN-V-87000:1999
Tylna	Klasa IV	Wg PN-V-87000:1999

7. Wymagania w zakresie znakowania

- 1) Każda płyta musi być wyraźnie i trwale oznakowana (w jęz. polskim), w sposób umożliwiający jej identyfikację przez cały okres użytkowania.
- 2) Oznaczenie musi zawierać co najmniej:
 - nr partii,
 - nr seryjny,
 - rok produkcji,
 - nazwę producenta,
 - masę płyty,
 - wymiary płyty,
 - parametry ochronne (norma, rodzaje pocisków przed którymi płyta chroni),
 - nr postępowania przetargowego,

8. Wymagania w zakresie gwarancji

Minimalny okres użytkowania płyt - 120 miesięcy.

UMOWA NR

zawarta w dniu 2011 roku w Warszawie pomiędzy:

Komendantem Głównym Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
.....

oraz przy kontrasygnacie:

.....
.....

a firmą z siedzibą w, wpisaną do, zwaną w treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego numer sprawy na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2011 roku szt. kamizełek kuloodpornych modułowych/płyt balistycznych (*w zależności od asortymentu*) (+ szt. do badań), wykonanych zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr do umowy, w cenie jednostkowej netto zł (słownie zł:).
2. Wartość netto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie zł:).
3. Wartość brutto przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę zł (słownie:.....), która obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym opłaty związane z badaniami na potrzeby oceny zgodności wyrobów oraz inne opłaty i podatki, opłaty celne, koszty opakowania oraz ewentualne upusty i rabaty, a także koszty dostawy (transportu) przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiot umowy podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006r. *o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa* (Dz. U. Nr 235, poz. 1700 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 września 2007 r. *w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz ich wykazu* (Dz. U. Nr 188, poz. 1351 z późn. zm.) w trybie „III” określonym w § 3 pkt. 3 w/wym. rozporządzenia.
2. Przedmiot umowy jest objęty nadzorem nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax: (0-42) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust.1

rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201 z późn. zm.).

3. Przedmiot umowy Wykonawca zgłosi do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania zawarte w załączniku nr do umowy oraz jest zgodny ze wzorem przedstawionym przez Wykonawcę wraz z ofertą.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności: dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów).
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i uzyskania jej potwierdzenia jej przez organ upoważniony.
7. W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wraz z pierwszą dostawą przedmiotu umowy dokument, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego tj.: Centralna Składnica Uzbrojenia KSP Stara Wieś k/Celestynowa, gdzie zostanie on zdeponowany do czasu przeprowadzenia odbioru.
3. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr (0-22) 601-18-46 z minimum 5-dniowym wyprzedzeniem wysyłając informację o planowanej dacie dostawy faxem podając ilość i nazwę przedmiotu przygotowanego do dostawy.
4. Przedmiot umowy zostanie oznakowany i dostarczony przez Wykonawcę w standardowych opakowaniach, bezzwrotnych, odpowiadających właściwościom przedmiotu umowy i zabezpieczającymi go przed uszkodzeniami w czasie transportu i przechowywania.
5. Zamawiający dopuszcza sukcesywne dostawy przedmiotu umowy, nie więcej jednak niż dwie.
6. Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na: przeprowadzeniu odbioru ilościowego wraz z wytypowaniem losowej próbki do badań (w zależności od asortymentu).
7. Odbiór nastąpi w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych licząc od dnia zdeponowania przedmiotu umowy w magazynie Zamawiającego.
8. Odbiór dokonany zostanie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” oraz Wykonawcy, a termin jego przeprowadzenia zostanie uzgodniony w trybie roboczym przez Zamawiającego z ITB „MORATEX” i Wykonawcę. Protokół odbioru dostawy zostanie sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, ITB „MORATEX” i Wykonawcy - po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
9. Pozytywny wynik odbioru nie zwalania Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ujawnione w terminie późniejszym.
10. Wymagany końcowy termin wykonania umowy – 15.12.2011 r. Za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu, o który mowa w ust. 8.
11. W razie nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 10 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez wyznaczania dodatkowego terminu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4

1. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z deklaracją zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i odebranego przez Zamawiającego przedmiotu umowy oraz podpisanym bez zastrzeżeń protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 8.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika Komendę Główną Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150 NIP 521-31-72-762.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 8.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie zgodny ze złożoną ofertą, fabrycznie nowy, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela ... (w zależności od asortymentu) - miesięcznej gwarancji. Początkowy termin gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ostatniej dostawy przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w okresie objętym gwarancją, Zamawiający zgłosi niezwłocznie, pisemnie reklamację do Wykonawcy.
4. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 3, następować będzie poprzez wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty jej zgłoszenia.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 20% wartości brutto nie zrealizowanego przedmiotu umowy, w razie odstąpienia w całości lub części od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy,
 - 2) 0,2% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 10, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20 % jego wartości brutto,
 - 3) 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy zgłoszonego jako wadliwy, nie wymieniony na wolny od wad, w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% jego wartości brutto.
2. Ustalenia zawarte w ust. 1 pkt. 1 nie ograniczają dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższy wysokość ustalonej kary umownej.
3. Zamawiający może egzekwować kary umowne przy opłaceniu faktury za nieterminową realizację przedmiotu umowy.
4. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy,
 - 2) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa,
 - 3) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Wykonawca posiada koncesję nr z dnia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem – wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. nr 2001, nr 67, poz. 679 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 03 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. z 2001, nr 145, poz. 1625 z późn. zm.).
2. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.). Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).
4. Właściwym do rozstrzygania sporów pomiędzy Stronami będzie Sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 9

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – „Specyfikacja techniczna ...”.
Załącznik nr 2 – Kserokopia formularza ofertowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do SIWZ
spr. nr 162/Cut/11/TG

WZÓR GWARANCJI W RAMACH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

GWARANCJA Nr
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dla:

Komendant Główny Policji
ul. Puławska 148/150
02-624 Warszawa
NIP: 521-31-72-762, REGON: 012137497
zwanego dalej "Beneficjentem gwarancji"

1. MY(wpisać nazwę firmy) wystawca gwarancji (wpisać rodzaj gwarancji: ubezpieczeniowa, bankowa) z siedzibą w ul., zarejestrowana/y w Sądzie Rejonowym..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego, o zarządzie w składzie zwaną/y dalej....., reprezentowaną/y na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia przez:

..... działając na (zwanego dalej „Zobowiązany”) niniejszym gwarantujemy nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności do kwoty złotych (słownie złotych: bez względu na sprzeciw Zobowiązanego w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania Beneficjenta Gwarancji, do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta Gwarancji Zobowiązany jest zobligowany w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (nr postępowania o zamówienie publiczne), dotyczącej zwanej dalej „umową objętą gwarancją”, a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.

2. Kwota gwarancji stanowi górną granicę odpowiedzialności wystawcy gwarancji a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność wystawcy gwarancji..... o wysokość wypłaconej kwoty.

3. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od do zwanym dalej "okresem ważności gwarancji".

4. W dniu odpowiedzialność ...wystawcy gwarancji.....z tytułu niniejszej gwarancji ulegnie automatycznemu zmniejszeniu do kwoty.....(słownie:.....).

5. Zapłata przezwystawcę gwarancji kwoty, o której mowa w pkt. 1 i 4 nastąpi zgodnie z następującą procedurą:
- Beneficjenta gwarancji winien złożyć pisemne żądanie wypłaty wraz z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę o zamówienie publiczne objętą gwarancją i nie dokonał zapłaty należności o których mowa w pkt. 1 i/lub 4.

6. Żądanie zapłaty powinno:

- 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ...wystawcy gwarancji ... (wpisać rodzaj gwarancji),
- 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego upoważnione,
- 3) być doręczone dowystawcy gwarancji najpóźniej w terminie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w związku z w/w umową o zamówienie publiczne,
- 5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.

6. Odpowiedzialnośćwystawcy gwarancji..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:

- 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt. 5 lub 6,
- 2) w przypadku nieistnienia lub unieważnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,

7. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:

- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
- 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
- 4) przez zwolnieniewystawcy gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
- 5) po wypłacie przez wystawcę gwarancji..... pełnej kwoty gwarancji.

8. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu.

9. Niniejsza gwarancja podlega zwrotowi do ...wystawcy gwarancji ... niezwłocznie po jej wygaśnięciu. Jednakże zobowiązanie wystawcy gwarancji wygasa z upływem tego terminu bez względu na to czy niniejszy dokument zostanie zwrócony.

10. Spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.