

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02 – 642 Warszawa
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

FZ-76551M

„ZATWIERDZAM”
ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA FINANSÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI
Zbigniew Nycz

Sprawa nr 227/Cir/MSz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości 125.000 euro, ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.: Dostawa 1 sztuki pojazdu typu Autobus o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą.

Warszawa, dnia *9.10.2011* 2011 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: Dostawa 1 sztuki pojazdu typu Autobus o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
BIURO FINANSÓW KGP,
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38
tel.0-22-60-120-44,
fax 0-22-60-118-57,
strona internetowa: www.policja.pl

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.policja.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a – 91c ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa 1 sztuki pojazdu typu Autobus o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą. Przedmiot zamówienia, został szczegółowo

opisany w „OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)” - załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Pojazd musi posiadać homologację dla pojazdu kategorii M₂ /Autobus klasy B wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku, Nr 108, poz 908 z póź. zmianami) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1).

2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV 34121000 – 1.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia **opisany w ust. 1, w załączniku nr 1 do SIWZ oraz w projekcie umowy.**

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: **do 20 grudnia 2011 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji

zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 1 Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zalecana treść - załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 2.

3. **Ponadto Wykonawca musi złożyć:**
 - 3.1. wypełniony Formularz ofertowy (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do SIWZ).

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca składa:
 - 3.2. kserokopię wyciągu ze świadectwa homologacji typu dla pojazdu kategorii M₂ /Autobus klasy B wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku, Nr 108, poz 908 z póź. zmianami) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1 lub świadectwo zgodności WE),
 - 3.3. Wykaz autoryzowanych stacji obsługi (co najmniej po jednej w każdym województwie).
 - 3.4. Oświadczenie, że dostarczony pojazd będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu.
- Treść ww. oświadczenia została zawarta w formularzu ofertowym.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

1) dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,

2) wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,

3) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

4) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,

5) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Maria Chmielnicka-Szewczyk - Wydział Zamówień Publicznych BF KGP, tel. (022) 60 159-75.

2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej lub faksem z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z

postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Przystępując do przetargu, Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę

- Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII pkt 2.
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt. 1.
 - f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące pełnomocnika.
 - h) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres”, należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisaniem w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
 6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
 8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
 9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego
 10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1.) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2.) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Komenda Główna Policji, Biuro Finansów
ul. Domaniewska 36/38 02-672 Warszawa
Przetarg nr 227/Ctr/11/MSz
Oferta na Dostawę 1 sztuki pojazdu typu Autobus o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą
Nie otwierać przed dniem2011 r.**

- 3.) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4.) Ofertę należy złożyć do dnia 16.11.2011 r. do godz. 09:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
- 5.) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6.) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 16.11.2011 r. o godz. 10:00.

3. Modyfikacja i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania

ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Wartość oferty brutto (podana w Formularzu ofertowym), musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki, w tym koszty dostawy i rozładunku zamawianego pojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie kryterium

Proponowane kryteria wyboru ofert wraz z ich znaczeniem

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga kryterium
K1- cena	85 pkt
K2 - zużycie energii	5 pkt
K3 - emisja dwutlenku węgla	5 pkt
K4 - emisja zanieczyszczeń	5 pkt
W-całkowite – maks. wartość oferty	100 pkt

K1 – cena

Za najniższą zaoferowaną cenę przyznane zostanie 85 pkt. Za oferowanie ceny wyższej punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$K1 = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty ocenianej}) \times (\text{razy}) 85 \text{ pkt}$

K2 - zużycie energii

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości zużycia energii najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$K2 = (\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert} / \text{wartość zużycia energii oferty badanej}^*) \times (\text{razy}) 5 \text{ pkt}$

*obliczona zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. Nr 96, poz. 559), zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) (dla wartości cyklu łącznego) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej paliwa równej dla oleju napędowego – 36 MJ/l

K3 – Emisja dwutlenku węgla

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla (g/km) dla wartości cyklu łącznego zużycia paliwa, zmierzonej według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$K3 = (\text{najniższa łączna wartość emisji dwutlenku węgla spośród złożonych ofert} / \text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej}^{**}) \times (\text{razy}) 5 \text{ pkt}$

** wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

K4 = Emisja zanieczyszczeń

W ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Oceniana będzie wartość przedłożona w Formularzu Ofertowym.

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku). Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$K4 = (\text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów spośród złożonych ofert} / \text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów oferty badanej}^{***}) \times (\text{razy}) 5 \text{ pkt}$

*** suma wartości emisji zanieczyszczeń tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz.559) zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Całkowita wartość oferty

Ocena końcowa (W-całkowite) oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$W\text{-całkowite} = K1 + K2 + K3 + K4$

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów za wymienione wyżej kryteria zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą dla Zamawiającego.

2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami, (specyfikacja techniczna)
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy z załącznikami
- Załącznik nr 5 - Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

DLA AUTOBUSU O LICZBIE MIEJSC OD 19 DO 23 ŁĄCZNIE Z KIEROWCĄ

(WARSZAWA 2011 r.)

I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna dla pojazdu przeznaczonego do przewozu policjantów i pracowników Policji oraz do realizacji innych zadań transportowych Policji

II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

- 1.1 Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 późn. zm.).
- 1.2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 października 2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. z 2005 r. Nr 238, poz. 2010).
- 1.3 Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.).

III. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowań przetargowych.

IV. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Dokument stosowany będzie przy zakupach pojazdów tego typu realizowanych przez Biuro Logistyki Policji Komendy Głównej Policji.

V. WYMAGANIA STANDARDOWE

1. WYMAGANIA TECHNICZNE

1.1 Przeznaczenie pojazdu

Pojazd przeznaczony jest do przewozu policjantów i pracowników Policji oraz do realizacji innych zadań transportowych Policji.

1.2 Warunki eksploatacji

1.2.1 Pojazd musi być przystosowany do:

- a) eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej,
- b) w temperaturach otoczenia od -30°C do $+50^{\circ}\text{C}$,
- c) przy zapyleniu powietrza do $1,0\text{ g/m}^3$ w czasie 5 godzin,
- d) przy prędkości wiatru do 20 m/s ,
- e) przy wilgotności względnej powietrza do 98% (przy temperaturze $+25^{\circ}\text{C}$),
- f) intensywności deszczu do 180 mm/h trwającego 5 minut.

1.2.2 jazdy po drogach twardych i gruntowych,

1.2.3 przechowywania na wolnym powietrzu,

1.2.4 mycia w myjniach automatycznych szczotkowych,

1.2.5 napraw w resortowych stacjach obsługi lub autoryzowanych stacjach obsługowo naprawczych producenta.

1.3 Wymagania formalne

1.3.1 Pojazd musi posiadać homologację dla pojazdu kategorii M_2 /Autobus klasy B wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku, Nr 108, poz 908 z póź. zmianami) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1). *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu (wyciąg ze świadectwa homologacji typu lub świadectwo zgodności WE) musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty.*

- 1.3.2 Dostarczony pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu.
- 1.3.3 Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania oferowanej wersji pojazdu w sposób co najmniej zgodny z handlową ofertą wyposażenia danej wersji pojazdu oferowaną dla odbiorców indywidualnych.
- 1.3.4 W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany pojazd poszczególnych punktów specyfikacji technicznej Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów, w szczególności dokumentacji technicznej pojazdu,

1.4 Wymagania techniczne dla pojazdu

1.4.1 Wymagania techniczne dla nadwozia

- 1.4.1.1 Pojazd kategorii M₂/Autobus klasy B z dachem o konstrukcji oraz poszyciu wykonanym z metalu,
- 1.4.1.2 Pojazd przystosowany do przewozu od 19 do 23 osób łącznie z kierowcą,
- 1.4.1.3 Drzwi boczne po obu stronach pojazdu + drzwi/klapa przestrzeni bagażowej,
- 1.4.1.4 Drzwi przeszklone co najmniej po lewej i prawej stronie pojazdu,
- 1.4.1.5 Izolacja dźwiękowo termiczna wnętrza całego pojazdu,
- 1.4.1.6 Wysokość pojazdu od 2 800 mm do 3 000 mm (według danych z pkt 8 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 7 świadectwa zgodności WE) ,
- 1.4.1.7 Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 7 300 mm (według danych z pkt 6.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 5 świadectwa zgodności WE),
- 1.4.1.8 Szerokość całkowita nie mniejsza niż 1 900 mm (według danych z pkt 7.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 6 świadectwa zgodności WE),
- 1.4.1.9 Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie większa niż 5 000 kg, (według danych z pkt 14.1 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 16.1 świadectwa zgodności WE).

1.4.2 Wymagania techniczne dla silnika i układu zasilania

- 1.4.2.1 Silnik o zapłonie samoczynnym, czterosurowy spełniający co najmniej normę emisji spalin Euro V,
- 1.4.2.2 Pojemność skokowa nie mniejsza niż 2 100 cm³ (według danych pkt 24 z wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 25 świadectwa zgodności WE),

- 1.4.2.3 Maksymalna moc netto silnika nie mniejsza niż 115 kW (według danych z pkt 26 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 27 świadectwa zgodności WE),
- 1.4.2.4 Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 70 dm³ paliwa (wg deklaracji producenta),
- 1.4.2.5 Pojazd musi posiadać elektroniczne ograniczenie prędkości do 100 km/h.

1.4.3 Warunki techniczne dla układu hamulcowego

Układ hamulcowy musi być wyposażony w:

- a) układ zapobiegający blokowaniu kół np.: ABS lub równoważny,
- b) elektroniczny asystent siły hamowania np.: BAS, EBA lub równoważny,
- c) elektroniczny rozdział siły hamowania na przednią i tylną oś pojazdu np.: EBV, EBD lub równoważny.

1.4.4 Warunki techniczne dla układu kierowniczego

1.4.4.1 Wspomaganie układu kierowniczego.

1.4.5 Wymagania techniczne dla układu napędowego

- 1.4.5.1 Przeniesienie napędu na oś tylną,
- 1.4.5.2 Skrzynia biegów manualna w pełni zsynchronizowana wyposażona w min. 6 biegów,
- 1.4.5.3 Elektroniczny system stabilizacji toru jazdy np.: ESP lub równoważny,
- 1.4.5.4 Układ zapobiegający poślizgowi kół przy ruszaniu np. ASR lub równoważny.

1.4.6 Wymagania techniczne dla kół jezdnych

- 1.4.6.1 Koła jezdne na poszczególnych osiach z ogumieniem bezdętkowym,
- 1.4.6.2 Tarcze kół stalowe z ogumieniem letnim z bieżnikiem niekierunkowym (w tym pełnowymiarowe koło zapasowe) z fabrycznej oferty producenta – szt. 7.
- 1.4.6.3 Tarcze kół stalowe z ogumieniem zimowym (śniegowym) z fabrycznej oferty producenta pojazdów - szt. 6.
- 1.4.6.4 Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych,
- 1.4.6.5 Zastosowane zespoły opona/koło na poszczególnych osiach pojazdu opisane w pkt 1.4.6.2 i pkt 1.4.6.3 muszą być zgodne z danymi z pkt 32 wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub pkt 35 świadectwa zgodności WE,
- 1.4.6.6 Opony muszą być homologowane i fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza opon

bieżnikowanych,

1.4.6.7 Opony nie mogą być starsze niż 52 tygodnie licząc od końcowego terminu realizacji umowy.

1.4.7 Wymagania techniczne dla instalacji elektrycznej

Napięcie znamionowe instalacji elektrycznej 12V DC („-” na masie),

1.4.8 Wymagania techniczne dla wyposażenia pojazdu

1.4.8.1 Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa co najmniej dla foteli w pierwszym rzędzie przedziału pasażerskiego i fotela środkowego w ostatnim rzędzie siedzeń, w pozostałych fotelach dopuszcza się zastosowanie pasów bezpieczeństwa biodrowych,

1.4.8.2 Siedzenia przedziału pasażerskiego od strony przejścia wyposażone w podłokietniki boczne. Wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki,

1.4.8.3 Siedzenie kierowcy wyposażone w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa oraz regulowany zagłówek,

1.4.8.4 Regulacja siedzenia kierowcy, co najmniej w płaszczyznach: przód – tył, góra- dół

1.4.8.5 Poręcz zabezpieczającą umiejscowioną przed fotelem zamontowanym przy drzwiach wejściowych,

1.4.8.6 Układ klimatyzacji sterowany manualnie lub elektronicznie z nawiewem dla poszczególnych pasażerów, moc min. 9 kW,

1.4.8.7 Ogrzewanie postojowe,

1.4.8.8 Wieszaki ubraniowe na słupkach bocznych przedziału pasażerskiego,

1.4.8.9 Zamek centralny sterowany pilotem,

1.4.8.10 Immobilizer,

1.4.8.11 Lusterko wsteczne wewnętrzne,

1.4.8.12 Lusterka zewnętrzne sterowane elektrycznie i podgrzewane,

1.4.8.13 Tachograf cyfrowy,

1.4.8.14 Szyby przedziału pasażerskiego przyciemniane,

1.4.8.15 Fartuchy lub osłony przeciwbłotne na wszystkie koła pojazdu,

1.4.8.16 Minimum dwa komplety kluczyków/karty do pojazdu,

1.4.8.17 Zestaw audio: radioodtwarzacz DVD/CD/MP3 (+ mikrofon) z monitorem LCD min. 17 cali,

1.4.8.18 Nagłośnienie przedziału pasażerskiego – min. 8 głośników,

1.4.8.19 Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy,

1.4.8.20 Tapicerka siedzeń materiałowa lub welurowa z oferty handlowej producenta (kolor

zostanie uzgodniony w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu),

1.4.8.21 Ściany i sufit wyłożone miękką tapicerką (kolor zostanie uzgodniony w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu),

1.4.8.22 Podłoga pojazdu pokryta powłoką zapewniająca odpowiednią przyczepność i trwałość oraz łatwą do utrzymania w czystości,

1.4.8.23 Materiałowe zasłony okien bocznych,

1.4.8.24 Półki na bagaż podręczny,

1.4.8.25 Oświetlenie rozproszone przedziału pasażerskiego, włączane i wyłączane przez kierowcę,

1.4.8.26 Wszystkie miejsca w pojeździe muszą posiadać indywidualne oświetlenie z możliwością włączania i wyłączania przez poszczególnych pasażerów,

1.4.8.27 Oświetlenie przy stopniu bocznym – wejściowym (progowe)

1.4.8.28 Właz awaryjny z funkcją wentylacji,

1.4.9 Wymagania dla wyposażenia dodatkowego pojazdów

W skład wyposażenia pojazdu wchodzi:

1.4.9.1 Gaśnica proszkowa typu samochodowego o masie środka gaśniczego minimum 2 kg posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP – 2 szt.,

1.4.9.2 Koc gaśniczy, spełniający wymagania Normy PN-EN 1869:1999. ***Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.***

1.4.9.3 Apteczka samochodowa, w której skład wchodzi, co najmniej:

- | | |
|---|------------------------|
| a) rękawice lateksowe | - 3 pary, |
| b) nóż lub nożyce do przecięcia pasów bezpieczeństwa, ubrań | - 1 sztuka, |
| c) opatrunki jałowe 7,5 cm x 7,5 cm | - 1 opak. (100 sztuk), |
| d) bandaż dziane 2 m x 10 cm | - 5 sztuk, |
| e) bandaż elastyczne 3 m x 10 cm | - 2 sztuki, |
| f) woda utleniona (100 ml) | - 1 flakon, |
| g) folia termoizolacyjna | - 1 sztuka, |
| h) opatrunki hydrożelowe | - 3 sztuki, |
| i) rurka ustno-gardłowa (do sztucznego oddychania) | - 1 sztuka, |
| j) preparat dezynfekcyjny | - 1 sztuka. |

1.4.9.4 Linka holownicza dostosowana do masy pojazdu o długości od 5 do 6 metrów, wykonana z tworzywa sztucznego i wyposażona w dwie szkiełki mocujące. Oferowana linka musi posiadać znak bezpieczeństwa lub odpowiedni dokument potwierdzający spełnienie wymogu w postaci atestu, sprawozdania z badań przeprowadzonych przez akredytowaną jednostkę badawczą lub certyfikującą. ***Dokument potwierdzający***

spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.

- 1.4.9.5 Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację zgodną z Regulaminem 27 ONZ. *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu.*
- 1.4.9.6 Gniazdo zapalniczki fabryczne o prądzie obciążenia min. 10 A,
- 1.4.9.7 Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej:
- a) podnośnik samochodowy,
 - b) klucz do kół
 - c) wkrętak dostosowany do wkrętów zastosowanych w pojeździe (np. gwiazdkowy, płaski),
 - d) klucz umożliwiający odłączenie biegunów akumulatora.
- 1.4.9.8 Kamizelka odblaskowa ostrzegawcza (zgodna z PN EN 471+A1:2008). *Dokument potwierdzający spełnienie wymogu musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu,*
- 1.4.9.9 Łańcuchy przeciwśnieżne o siatce rombowej i ogniwach wykonanych z drutu o przekroju czworokątnym dostosowane do kół pojazdu – 2 sztuki (dopuszcza się stosowanie łańcuchów na jednym kole ogumienia bliźniaczego),
- 1.4.9.10 Za przedostatnim rzędem siedzeń musi być zamontowana siatka zabezpieczająca przed przedostaniem się bagażu z tylnej części pojazdu. Siatka musi rozciągać się z góry na dół (na rolecie) i mieć punkty kotwiczenia w podłodze pojazdu.

1.4.10 Kolorystyka pojazdu

Pojazd musi posiadać nadwozie w kolorze : białym, srebrnym lub grafitowym z fabrycznej oferty producenta pojazdu

1.4.11 Rok produkcji pojazdu

Pojazd musi być wyprodukowany w 2011 roku,

1.4.12 Wymagania konstrukcyjne

- 1.4.12.1 Konstrukcja pojazdu oraz wyposażenia musi być oparta na dostępnych na rynku krajowym zespołach, podzespołach i elementach oraz materiałach,
- 1.4.12.2 Wszystkie zastosowane w konstrukcji pojazdu oraz wyposażenia powłoki ochronne (np. ocynkowane, powłoki lakiernicze i z tworzyw sztucznych) muszą zapewniać skuteczną ochronę antykorozyjną,

1.4.13 Wymagania odnośnie oznaczenia i znakowania

Pojazd musi posiadać trwale umieszczone w miejscu łatwo dostępnym wewnątrz pojazdu:

- a) tabliczkę zawierającą naniesione w sposób trwały co najmniej dane o producencie, typie roku produkcji oraz numerze fabrycznym pojazdu,
- b) tabliczkę wskazującą dopuszczalną liczbę przewożonych osób łącznie z kierowcą.

1.4.14 Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu

1.4.14.1. Pojazd nie wymaga pakowania i po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia,

1.4.14.2. Pojazd wraz z wyposażeniem musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu w niezadaszonych parkach sprzętu transportowego w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej opisanych w pkt 1.2.1,

1.4.14.3. Pojazd musi być przystosowany do transportu środkami transportu kołowego. Załadunek pojazdu musi odbywać się samodzielnie (na kołach).

2. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

2.1. Pojazd musi być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,

2.2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania badań odbiorczych.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

3.1 Instrukcja obsługi pojazdu musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi pojazdu,

3.2 Pojazd musi być wyposażony w gaśnicę typu samochodowego opisaną w pkt 1.4.9.1

3.3 Pojazd musi być wyposażony w koc gaśniczy opisany w pkt 1.4.9.2

3.4 Pojazd musi być wyposażony w apteczkę samochodową opisaną w pkt 1.4.9.3

VI. GWARANCJA WYKONAWCY

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.

2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:

- a) min. 24 miesiący - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu bazowego,
 - b) min. 36 miesięcy - gwarancja na powłokę lakierniczą,
 - c) min. 72 miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego,
 - d) min. 24 miesiące na zabudowę i wyposażenie dodatkowe niebędące wyposażeniem pojazdu bazowego.
3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne,
 4. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji,
 5. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
 6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekażą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
 7. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
 8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
 9. Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
 10. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
 11. Wszelkie zmiany dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonywane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji o której mowa w pkt 2.,
 12. Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie

możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:

- a) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - b) innego sprzętu służbowego.
13. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt.2. lit a), b) i c), realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi pojazdów. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi w każdym województwie. *Zamawiający wymaga dostarczenia wykazu autoryzowanych stacji obsługi Wykonawcy w fazie składania oferty.* W przypadku napraw w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po dokonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
14. Naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt. 2. lit d realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu na terenie Polski. W przypadku gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania naprawy w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

VII WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

1.1 Dokumenty wymagane od Wykonawców w fazie składania ofert:

- 1.1.1 Wyciąg ze świadectwa homologacji typu lub świadectwo zgodności WE pojazdu kategorii M₂/Autobus klasy B
- 1.1.2 Lista autoryzowanych stacji obsługi,

1.2 Dokumenty wymagane od Wykonawcy w fazie oceny projektu modyfikacji pojazdu

- 1.2.1 Próbki oferowanych lakierów
- 1.2.2 Próbki koloru oferowanej tapicerki,
- 1.2.3 Dokumenty, o których mowa w specyfikacji technicznej.

1.3 Dokumenty wymagane w fazie odbioru pojazdów.

1.3.1 Do wydawanego pojazdu Wykonawca musi dołączyć w języku polskim następujące dokumenty:

- a) książkę gwarancyjną,

- b) wykaz wyposażenia,
- c) instrukcję obsługi pojazdu
- d) kartę pojazdu,
- e) książkę przeglądów serwisowych,
- f) wyciąg ze świadectwa homologacji typu pojazdu lub świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.

VII NADZOROWANIE DOKUMENTU

Karta nadzoru nad dokumentacją stanowi Załącznik nr 1 do specyfikacji technicznej.

VIII ARKUSZ EWIDENCJI WPROWADZONYCH ZMIAN

Arkusz ewidencji wprowadzonych zmian stanowi Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej.

**Załącznik nr 1
do Specyfikacji technicznej**

KARTA NADZORU NAD DOKUMENTACJĄ

Zadanie:

.....

Osoby prowadzące: 1.

2.

3.

Osoba nadzorująca:

Lp.	Data	Polecenie, uwagi	Podpis przełożonego

FORMULARZ OFERTOWY
DO PRZETARGU 227/GIR/11/MSZ

dotyczy postępowania na Dostawę 1 sztuki pojazdu typu Autobus o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- Pełna nazwa

.....
.....
.

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....
.....

- Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony Wykonawcy

.....

My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

2. Oferujemy realizację zamówienia zgodną z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ)

za cenę (K1)zł brutto.

(Ceny należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

(słownie złotych.....0/100)

w tym podatek VAT =%

3. K2 - zużycie energii wynosi(MJ/km)^{*} należy wpisać wartość

4. K3 – Emisja dwutlenku węgla(g/km)^{*} należy wpisać wartość

5. K4 = Emisja zanieczyszczeń(g/km)^{*} należy wpisać wartość

6. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.

7. Akceptujemy termin płatności wynoszący do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8. Oświadczamy, że dostarczony pojazd będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na

jego koszt przegląd zerowy, co będzie potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu.

9. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji:

a).....(miesiące) min. 24 miesiące - gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu bazowego,

b).....(miesiące) min. 36 miesiące - gwarancja na powłokę lakierniczą,

c).....(miesiące) min. 72 miesiące - gwarancja na perforację elementów nadwozia licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego,

d).....(miesiące) min. 24 miesiące na zabudowę i wyposażenie dodatkowe niebędące wyposażeniem pojazdu bazowego.

10. Oświadczamy, że:

a) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,

b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,

c) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

11. Akceptujemy zawarty w Załączniku nr 4 projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane w SIWZ.

13. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które będą brały udział w realizacji części zamówienia¹

.....

14. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia¹

.....

.Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)*:.....

w zakresie:

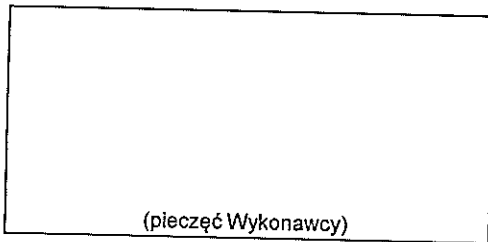
15. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

¹ niepotrzebne skreślić.

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)



OŚWIADCZENIE

Dotyczy postępowania nr 227/Ctr/11/MSz

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

pn. „Dostawa 1 sztuki pojazdu typu Autobus o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą”

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Projekt umowy

Umowa nr

Zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Głównym Policji, Warszawa ul. Puławska 148/150
(Regon: 012137497), zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu którego działają:

.....

a firmą

..... z siedzibą wpisaną
do....., NIP, REGON,
zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu której działa:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 1 szt. fabrycznie nowego (rok produkcji 2011) autobusu o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcązabudowanego na pojeździe marki, typ wersja wariantnazwa handlowa spełniającego wymogi specyfikacji technicznej określonej w załączniku nr 1 i zgodnych z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o pojeździe lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć samochód określony w ust. 1.
3. Pojazd musi posiadać homologację kategorii M₂/Autobus klasy B wystawioną zgodnie z art. 68 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku, Nr 108, poz 908 z późn. zmianami) lub Dyrektywą 2007/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 września 2007 r., ustanawiającą ramy dla homologacji pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, części i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów (Dz. U L 263 z 9.10.2007, str. 1).

§ 2

1. Cenę jednostkową netto pojazdu Strony ustalają na kwotęPLN
(słownie:).
2. Cenę jednostkową brutto pojazdu Strony ustalają na kwotęPLN.
(słownie:).
3. Wartość umowy brutto (z 23 % podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku zamawianego pojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
4. Zamawiający opłaci należność za dostarczony pojazd po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 ust. 18.
5. Wykonawca dostarczy Fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497.
6. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 3

Wymagany termin realizacji zamówienia strony określają do dnia 20.12.2011 roku. Termin ten ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca wykona projekt modyfikacji pojazdu do celów policyjnych z uwzględnieniem wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy, poprzez zmodyfikowanie pojazdu zgodnie z wymaganiami umowy i przedstawi go wraz z dokumentacją określoną w załączniku nr 1 do zatwierdzenia Zamawiającemu,
2. O przygotowaniu projektu do zatwierdzenia Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na numer 022 6013126, z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych, podając numer niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd, o którym mowa w ust. 1 w wyznaczonym dniu do miejsca oględzin (Warszawa ul. Iwicka 14) najpóźniej do godz. 9:00, gdzie Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona zatwierdzenia wykonanego projektu modyfikacji pojazdu w formie pisemnej,
4. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do projektu modyfikacji pojazdu Zamawiający jest zobowiązany do przekazania ich Wykonawcy w formie pisemnej w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
5. Wykonawca dostarczy pojazdy wykonane zgodnie z:
 - a) zatwierdzoną modyfikacją,
 - b) specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1,
 - c) zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,
6. O przygotowaniu pojazdu do dostawy/odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faksem na numer (022) 60-131-26 z 5 dniowym wyprzedzeniem liczone w dniach roboczych podając co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną datę dostawy.
7. Dostawa/odbiór pojazdu odbędzie się w siedzibie Wydziału Koordynacji Gospodarki Transportowej Komendy Głównej Policji w Warszawie, ul. Iwicka 14,
8. Gotowy do odbioru pojazd wraz z kompletną dokumentacją musi być dostarczony w wyznaczonym terminie do godziny 10:00.
9. Odbioru pojazdu dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 10:00-15:00.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru pojazdu muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
11. Przygotowany do odbioru pojazd musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
12. Do wydawanego pojazdu Wykonawca dołączy w języku polskim:
 1. książkę gwarancyjną,
 2. wykaz wyposażenia dodatkowego,
 3. instrukcję obsługi,
 4. kartę pojazdu,
 5. książkę przeglądów serwisowych,
 6. wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu lub świadectwo zgodności WE wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,

7. inne dokumenty określone w załączniku nr 1 do umowy,
8. wykaz przekazanych dokumentów do pojazdu.
13. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4.
14. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
 1. specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1,
 2. opisem zawartym w instrukcji obsługi pojazdu,
 3. zatwierdzoną modyfikacją.
15. Upoważnienie do odbioru pojazdu uprawnia osoby wymienione w ust. 9 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności pojazdów.
16. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru pojazdu lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru pojazdu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 1.4. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
17. Dostarczony przez Wykonawcę pojazd musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka/karty pojazdu w pozycji „zapłon” wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa”.
18. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy „Protokołem odbioru ilościowego” który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
19. Protokół sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

§ 5

1. Pojazd musi być wolny od wad oraz spełniać warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wydanych na jej podstawie.
2. Pojazd musi być objęty gwarancją bez limitu przebiegu kilometrów na okres:
 - a)- gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne pojazdu bazowego,
 - b)- gwarancji na powłokę lakierniczą,
 - c)- gwarancji na perforację elementów nadwozia licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego,
 - d)- gwarancji na zabudowę i wyposażenie dodatkowe niebędące wyposażeniem pojazdu bazowego.

3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności: oleje, inne płyny eksploatacyjne,
4. Codzienne mycie pojazdów w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji,
5. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej pojazdu.
6. Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przełożą je Wykonawcy telefonicznie na nr, co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr
7. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
8. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek oraz wymiany i uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
9. Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
10. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
11. Wszelkie zmiany dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonywane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji o której mowa w ust. 2,
12. Wykonawca musi zobowiązać się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu w pojeździe:
 - a) urządzeń do pomiaru zużycia paliwa,
 - b) innego sprzętu służbowego.
13. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt a), b) i c), realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi pojazdów. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej jednej autoryzowanej stacji obsługi w każdym województwie. W przypadku napraw w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do

zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi oraz po dokonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

14. Naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 pkt d) realizowane będą w miejscu użytkowania pojazdu na terenie Polski. W przypadku gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania naprawy w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt transportu pojazdu do miejsca wykonania naprawy oraz po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.

§ 6

- 1 W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
 - 1) 0,1% ceny jednostkowej brutto pojazdu w przypadku nie dostarczenia i odebrania w terminie, o którym mowa w § 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu.
 - 2) 0,1% ceny jednostkowej brutto pojazdu w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 7 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwała nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 20 % ceny brutto tego pojazdu.
 - 3) 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- 2 Zapłata kwot określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub usunięcia wady.
- 3 Zamawiający może potrącać zastrzeżone kwoty przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
- 4 Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy z wyjątkiem banku kredytującego wykonawcę w zakresie niniejszej umowy.
3. Strony na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji gdy:
 - a) powstała możliwość dokonania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w dacie podpisania umowy,
 - b) nastąpiła zmiana aktów prawnych obowiązujących w dacie podpisania umowy.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
5. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna dla autobusu o liczbie miejsc od 19 do 23 łącznie z kierowcą,
 - Załącznik nr 2 – Protokół odbioru ilościowego,
 - Załącznik nr 3 - Wykaz autoryzowanych stacji obsługi.
8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem:
 1. dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
 2. dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

do umowy nr z dnia.....r.

na.....
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(osoby uczestniczące w odbiorze)

Przedmiotem odbioru ilościowego przeprowadzonego w ramach przedmiotowej umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość jednostkowa [brutto]	Wartość łączna [brutto]	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi
Razem:								

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia, powołana na podstawie notatki z dniar., przeprowadziła czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* kompletność i ilość dostarczonego produktu z umową.

Uwagi:.....
.....
.....

Podpisy Komisji do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przewodniczący:

.....

Członkowie:

1.

1.

.....
2.
.....
3.
.....
(Członkowie komisji Zamawiającego)

2.
3.
(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3
do umowy
stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ

Wykaz autoryzowanych stacji obsługi *(minimum po jednej w każdym województwie)*

Wypełnia Wykonawca