



F2-8926/12

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02 – 642 Warszawa  
ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497  
NIP: 521 – 31 – 72 - 762

„ZATWIERDZAM”

Sprawa nr 108/Ctr/12/AL

ZASTĘPCA DYREKTORA  
BIURA FINANSÓW  
KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI

Zbigniew NYCZ

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 130 000 Euro

ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:

„Dostawa kasków motocyklowych z urządzeniami łączności podkaskowej”

Warszawa, dnia 2 lipca 2012 r.

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa kasków motocyklowych z urządzeniami łączności podkaskowej”, numer postępowania - 108/Ctr/12/AL, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).

## **II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI  
02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150  
Regon: 012137497

Adres do korespondencji:  
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
BIURO FINANSÓW KGP,  
02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38  
tel.0-22-60-120-44,  
fax 0-22-60-118-57,  
strona internetowa: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: [www.policja.pl](http://www.policja.pl)

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a + 91c ustawy Pzp.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa 94 szt. fabrycznie nowych kasków motocyklowych wyposażonych w urządzenia łączności podkaskowej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią istotne postanowienia umowy wraz z załącznikami.

- 2) Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem: CPV 34411000-1
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa (pkt. 7 Formularza ofertowego). Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji umowy: do 28 września 2012r.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w ust. 1 na podstawie złożonego wraz z ofertą (zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnianie tych warunków, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.

## VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (o treści zgodnej ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ).
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (warunek aktualności spełniać będzie także dokument wystawiony z datą wcześniejszą, ale potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdz. VII ust. 2 pkt. 1-2. oraz pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

2. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) atest bezpieczeństwa ECE 22-05 dla oferowanego kasku

3. Ponadto Wykonawca musi złożyć wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 1 do SIWZ).

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentu wymienionego w ust. 2 pkt. 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminu wystawienia wymaganego dla tego rodzaju dokumentu.

**5. Wymagana forma składanych dokumentów:**

- dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku nie spełnienia warunków określonych w rozdziale VI Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. O wykluczeniu z postępowania Wykonawca zostanie powiadomiony zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

**VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Anna Luchcińska tel. (022) 60 116 66.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem (na warunkach określonych w pozycji UWAGA).

**UWAGA:**

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 16:15) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji Zamawiającego tj. Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów Komendy Głównej Policji, ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości:  
7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych),
2. Forma wnoszenia wadium.  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji Narodowy Bank Polski 0/0 Warszawa 07 1010 1010 0071 2613 9120 0000 z dopiskiem nr sprawy 108/Ctr/12/AL
--

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w Biurze Finansów KGP przy ul.

Domaniewskiej 36/38 w Warszawie pok. 523 (w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00-15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium w wymaganej formie zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
5. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1, poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII ust. 2;
  - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, wiedzę i doświadczenie, a także ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale VII ust. 1 oraz oświadczenia spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonego w pkt. 3 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).
  - f) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
  - g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
6. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w rozdziale VII niniejszej SIWZ - Forma składanych dokumentów).
  7. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
  9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
  10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  11. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później



niż w terminie składania ofert. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- 1) **Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami**, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wydział Zamówień Publicznych Biura Finansów  
02-672 Warszawa ul. Domaniewska 36/38**

**Oferta na postępowanie nr 108/Ctr/12/AL**

**Dostawa kasków motocyklowych z urządzeniami łączności podkaskowej**

**Nie otwierać przed dniem ...10.09.2012..... r., godz. ...10:00**

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do dnia ...10.09.2012... r. do godz. 08:30 w Biurze Finansów KGP, 02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38, pokój 531A, tel. 0-22-601 32 04, w godz. 8.30 – 15.30 (od poniedziałku do piątku).
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

### **2. Miejsce i tryb otwarcia ofert**

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 36/38, w dniu 10.09.2012.....r. o godz. ...10:00

### **3. Modyfikacja i wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad

obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

#### UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym **cenę oferty brutto**
3. W przypadku różnicy pomiędzy ceną ofertową brutto określoną przez Wykonawcę słownie i liczbą np. w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie jako prawidłową wartość oferty określoną słownie.
4. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, a także opłatę klimatyczną..
5. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie kryterium – cena oferty brutto 100%.

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto	100	Minimalizacja

**1. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto”:**

C – waga 100 % (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów)

Cena wyższa od ceny najniższej oceniona zostanie w następujący sposób:

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$

**2. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.

**XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed zawarciem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 z późn. zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy (poprzez niedopełnienie formalności, jakie muszą być dokonane w celu zawarcia umowy), Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 3 do SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 4) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 5) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**DO PRZETARGU 108/CTR/12/AL**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

- Pełna nazwa

.....  
.....

- adres, nr telefonu i faksu, e-mail

.....  
.....

- nr konta bankowego, na które dokonywana będzie płatność

.....

My niżej podpisani, oświadczamy, iż w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa kasków motocyklowych z urządzeniami łączności podkaskowej”, numer postępowania - 108/Ctr/12/AL

składam(y) niniejszą ofertę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jej załącznikach, zwaną dalej SIWZ.

3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełniania tych warunków do oferty załączamy dokumenty wymagane SIWZ.

**4. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za:**

cenę oferty brutto\* ..... zł (słownie:.....  
.....)

VAT .....%

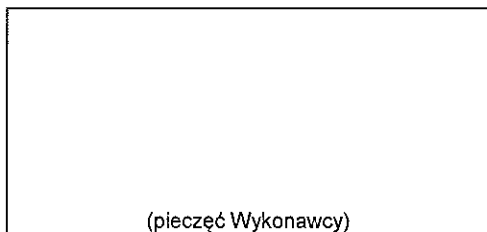
5. Potwierdzamy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale V SIWZ.

6. Przyjmujemy zasady płatności określone w Załączniku nr 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy.
7. Udzielamy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.
8. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć<sup>1</sup> wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:.....
9. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy (om)\*:.....  
.....
10. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które będą brały udział w realizacji części zamówienia\*  
.....  
.....
11. Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, następujących podmiotów które **nie będą brały** udziału w realizacji części zamówienia\*  
.....  
.....
12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
14. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - .
  - n) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić.



## OŚWIADCZENIE

**wypełnia oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

**pn. „Dostawa kasków motocyklowych z urządzeniami łączności podkaskowej”**

oświadczamy, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych .

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**Umowa nr .....**

Zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendantem Głównym Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Puławska 148/150, zwanym w treści umowy **Zamawiającym** w imieniu którego działają:

..... - **Dyrektor Biura Logistyki Policji**  
**Komendy Głównej Policji**

oraz przy kontrasygnacie:

..... – Zastępca Dyrektora Biura Finansów KGP

..... – Naczelnik Wydziału Księgowości Biura Finansów KGP

a firmą

.....z siedzibą w....., ul. ....wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział .....nr 0000052012, NIP....., REGON .....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą** w imieniu którego działają:

.....– Prezes Zarządu

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, do sprawy nr....., zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć 94 szt. fabrycznie nowych kasków marka..... typ..... wariant..... wersja..... nazwa handlowa.....wyposażonych w urządzenia łączności podkaskowej..... spełniających wymagania specyfikacji technicznej określone w Załączniku nr 1 i zgodnych z ofertą Wykonawcy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o kaskach lub przedmiocie umowy, bez bliższego oznaczenia należy przez to rozumieć kask określony w ust. 1.
3. Kask wraz z urządzeniami łączności podkaskowej musi spełniać wymagania określone certyfikatem ECE 22-05



## § 2

1. Cenę jednostkową brutto kasku Strony ustalają na kwotę .....zł.  
(słownie:)
2. Wartość umowy brutto Strony ustalają na kwotę..... zł.  
(słownie:)
3. Wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty modyfikacji kasku, dostawy i rozładunku zamawianych kasków do miejsc wskazanych przez Zamawiającego oraz inne opłaty i podatki jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
4. Zamawiający opłaci należność za dostarczone kaski po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 11. Każda dostawa będzie przedmiotem odrębnego rozliczenia.
5. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 3 dni od daty podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON012137497.
6. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

## § 3

Wymagany termin realizacji zamówienia strony określają do dnia: 28.09.2012 r. Termin ten ma charakter ściśle określony i Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu dodatkowego w przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w zdaniu poprzednim.

## § 4

1. Wykonawca dostarczy kaski wykonane zgodnie z:
  - wymaganiami specyfikacji technicznej określonej w Załączniku nr 1,
  - zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
2. O przygotowaniu do dostawy/odbioru Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego tj. Biuro Logistyki Policji KGP, faxem na numer 022-60-131-26 z 5 dniowym wyprzedzeniem liczoną w dniach roboczych podając co najmniej numer niniejszej umowy i planowaną jej datę.
3. Dostawa/odbior kasków odbędzie się na terenie Polski w Warszawie - Komenda Główna Policji, ul. Iwicka 14.
4. Gotowe do odbioru kaski wraz z kompletną dokumentacją określoną w ust. 7 muszą być dostarczone w wyznaczonym terminie w godzinach 9.00-10.00.
5. Odbioru kasków dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 9.00-15.00.

6. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru kasków muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
7. Do wydawanych kasków Wykonawca dołączy w języku polskim:
  - 1) książkę gwarancyjną,
  - 2) wykaz wyposażenia dodatkowego,
  - 3) instrukcję obsługi,
8. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z:
  - 1) wymaganiami specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1,
  - 2) opisem zawartym w instrukcji obsługi kasku.
9. Upoważnienie do odbioru kasków uprawnia osoby wymienione w ust. 6 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności kasków.
10. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru, usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru kasków lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru kasków do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 8. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
11. Odbiór kasków potwierdzony zostanie protokołem odbioru ilościowego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 4 (czterech) egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego.

## § 5

1. Kask będzie objęty gwarancją na okres - 24 miesięcy wraz z zamontowanym systemem łączności podkaskowej - licząc od daty odbioru kasku przez Zamawiającego czyli od daty podpisania protokołu ilościowego bez uwag.
2. Gwarancji określonej w ust. 2 podlegają wszystkie zespoły i podzespoły kasku bez wyłączeń.
3. Warunki gwarancji będą odnotowane w książce gwarancyjnej każdego kasku.
4. Zgłoszenia o wystąpieniu wady dokonują upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i przekazują Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr .....
5. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia jej zgłoszenia.
6. Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek nie może powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co zostanie odnotowane w książce gwarancyjnej.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

9. Zmiany adaptacyjne kasku, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania konsultacji w zakresie możliwości zabudowania oraz zaleceń dotyczących montażu urządzeń łączności radiowej.
11. Naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 realizowane będą w punktach serwisowych Wykonawcy, wskazanych w dostarczonej liście punktów serwisowych.

## § 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
  - 1) 0,1% ceny brutto przedmiotu umowy w przypadku nie dostarczenia i nie odebrania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie, o którym mowa w § 3 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto przedmiotu umowy za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny brutto tego przedmiotu umowy,
  - 2) 0,1% ceny brutto przedmiotu umowy w razie nie usunięcia wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jeśli opóźnienie trwało nie dłużej niż 20 dni oraz 0,2% ceny brutto przedmiotu umowy za każdy dzień następny - w sumie nie więcej jednak niż 10 % ceny brutto tego przedmiotu umowy,
  - 3) 10% wartości umowy brutto w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 pkt. 1 i 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
3. Zamawiający może potrącać kary umowne przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego na podstawie przepisów prawa polskiego.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna dla kasków motocyklowych z urządzeniami łączności podkaskowej.
  - Załącznik nr 2 - Protokół odbioru ilościowego.
6. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału  
z przeznaczeniem:
- dla Zamawiającego - 3 egzemplarze,
  - dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.

**ZAMAWIAJĄCY :**

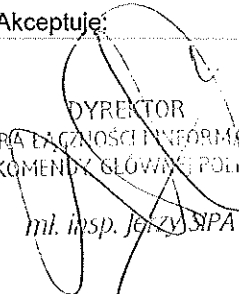
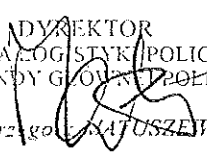
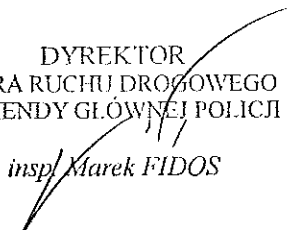
**WYKONAWCA:**

# SPECYFIKACJA TECHNICZNA

## DLA

KASKÓW MOTOCYKLOWYCH Z URZĄDZENIAMI ŁĄCZNOŚCI PODAKSKOWEJ

Nr dokumentu: ...../2012

<b>Dyrektor</b> <b>Biura Łączności i Informatyki</b> <b>Komendy Głównej Policji</b>	<b>Dyrektor</b> <b>Biura Logistyki Policji</b> <b>Komendy Głównej Policji</b>	<b>Dyrektor</b> <b>Biura Ruchu Drogowego</b> <b>Komendy Głównej Policji</b>
Akceptuję:	Akceptuję:	Akceptuję:
 DYREKTOR BIURA ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI <i>m. insp. Jerzy SIPA</i>	 DYREKTOR BIURA LOGISTYKI POLICJI KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI <i>insp. Grzegorz NATUSZEWSKI</i>	 DYREKTOR BIURA RUCHU DROGOWEGO KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI <i>insp. Marek FIDOS</i>

WARSZAWA 2012 r.

# 1. WYMAGANIA TECHNICZNE

## 1.1 Przeznaczenie

Kask motocyklowy będzie wykorzystywany przez funkcjonariuszy Policji do jazdy na motocyklu służbowym.

## 1.2 Warunki eksploatacji

1.2.1 Eksploatowany w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej.

1.2.2 Kask musi być odporny na niekorzystne oddziaływanie czynników atmosferycznych i środowiskowych (deszcz, śnieg, nasłonecznienie, duża wilgotność, zapylenie itd.) oraz na działanie potu ludzkiego.

## 1.3 Wymagania formalne

1.3.1 Kask musi posiadać atest bezpieczeństwa ECE 22-05 *Dokument ten musi być przedstawiony przez Wykonawcę w fazie składania oferty.*

1.3.2 W przypadku zmian adaptacyjnych kasku przez Wykonawcę (montaż zestawu podkaskowego) musi zostać zachowany atest bezpieczeństwa ECE 22-05.

1.3.3 Kask musi się składać co najmniej z: czerepu, wkładu amortyzującego, osłony twarzy.

1.3.4 Wszystkie metalowe elementy kasku muszą być wykonane z materiałów nierdzewnych.

1.3.5 Kask musi zapewniać użytkownikowi dobrą słyszalność dźwięków dochodzących z zewnątrz.

1.3.6 Konstrukcja kasku nie może utrudniać ruchów głowy i zaczepiać o inne elementy wyposażenia policjanta.

1.3.7 Kształt czerepu kasku musi zapewniać możliwość jego swobodnego zakładania i noszenia przez policjanta.

1.3.8 Czerep kasku musi stanowić jednorodną strukturę – warstwa zewnętrzna musi być wykonana w kolorze białym oraz być odporna na zarysowania i odpryski.

1.3.9 Wkład amortyzujący musi być przytwierdzony do wewnętrznej powierzchni czerepu kasku w sposób zapewniający stabilność kasku na głowie użytkownika, ponadto musi zapewniać wentylację.

1.3.10 Kształt czerepu kasku musi zapewniać możliwość instalacji zestawów łączności podkaskowej, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji, przeznaczonych do motocykli.

1.3.11 Kask musi posiadać proste i pewne zapięcie i umożliwiać łatwe otwarcie jedną ręką (w rękawicy ochronnej) oraz być zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem.

1.3.12 Długość pasków uprząży musi umożliwiać jej indywidualne dopasowanie przez użytkownika.

1.3.13 Wszystkie elementy wyposażenia wewnętrznego kasku muszą być wykonane z materiałów umożliwiających zachowanie higieny przez użytkownika.

1.3.14 Osłona twarzy musi być wyposażona w płynną lub trójstopniową regulację odchylenia (położenie górne, środkowe, dolne). Osłona musi posiadać zabezpieczenie przed samoczynną zmianą położenia.

1.3.15 Kask musi się charakteryzować opływowym i nowoczesnym designem.

1.3.16 Kask musi posiadać aerodynamiczną skorupę wykonaną z poliwęglanu, wzmocnioną żywicą epoksydową lub wykonaną z nowoczesnych materiałów kompozytowych.

1.3.17 Kask musi posiadać blokadę szczęki.

1.3.18 Kask musi być wyposażony w tzw. łamaną żuchwę z dwiema szybami (biała przezroczysta i przyciemniona). Dopuszcza się możliwość częściowego nasunięcia szyby przyciemnionej na szybę przezroczystą.

1.3.19 Kask musi posiadać regulowaną wentylację w części czołowej i nosowej.

1.3.20 Brzegi skorupy kasku muszą być wykończone miękkim materiałem zapobiegającym otarciu lub zranieniu motocyklisty.

1.3.21 Zamawiający dopuszcza wyposażenie kasku w rozwiązanie, w którym obydwie szyby są rozdzielone tzn. szyba przezroczysta jest sprzężona z żuchwą, a szyba przyciemniana jest zintegrowana z kaskiem i można ją wysunąć za pomocą suwaka umieszczonego na kasku.

- a) Zamawiający dopuszcza rozwiązanie wymiany szyby przezroczystej na przyciemnioną na postoju jak i również dopuszcza możliwość częściowego nasunięcia szyby przyciemnionej na szybę przezroczystą podczas jazdy.

#### 1.3.22 Szybka kasku:

- a) Odporna na zarysowania i parowanie,
- b) Zapewniająca ochronę przed promieniowaniem UV do 400 nm,
- c) wewnętrzna szybka przeciwsłoneczna (VPS), odporna na zarysowania i parowanie, z funkcją automatycznego podnoszenia,

#### 1.3.23 Wyściółka kasku:

- a) Antyalergiczna
- b) Kształt wyściółki dopasowany dla osób noszących okulary
- c) Z dodatkową ochroną karku z możliwością wypięcia
- d) W pełni wyjmowana wewnętrzna wyściółka, z osobno wyjmowaną częścią policzkową wyściółki, z możliwością wyprania wyściółki

#### 1.3.24 System zapięcia – Zamawiający wymaga zapięcia z podwójną dźwignią

#### 1.3.25 Wyposażenie kasku: Pokrowiec na kask, a także fabryczne opakowanie i wyposażenie.

#### 1.3.26 Masa - nie większa niż 1,8 kg bez dostosowania kasku do zestawów łączności podkaskowej.

#### 1.3.27 Kolorystyka - kask musi być wykonany w kolorze białym.

#### 1.3.28 Znakowanie - każdy kask musi być na trwale oznakowany z tyłu kasku w laminowany napis odblaskowy POLICJA o dł. 12 cm i wys. 3 cm.

#### 1.3.29 **Wymagania dotyczące pakowania, przechowywania, transportu**

- a) Kask wymaga pakowania w fabrycznym opakowaniu. Po przekazaniu Zamawiającemu musi być gotowy do użycia.
- b) Kaski muszą być przygotowane do transportu środkami transportu kołowego.

### 1.5 Wymagania dotyczące przystosowania kasków na potrzeby Policji

#### 1.5.1 Kask musi być wyposażony w urządzenia łączności podkaskowej będących obecnie na wyposażeniu motocykli policyjnych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji technicznej).

#### 1.5.2 Działania systemów łączności zostaną sprawdzone przez Zamawiającego podczas dokonywania odbioru.

### 1.6 Rozmiary i ilość

Kask musi być wykonany w następujących rozmiarach standardowych w liczbie **94 szt.:**

L	– 11 szt.
XL	– 53 szt.
XXL	– 30 szt.

## 2 WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

2.1 Kaski i urządzenia *łączności podkaskowej* muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów (z zachowaniem homologacji kasków).

## 3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA

3.1 Instrukcja obsługi musi zawierać zapisy dotyczące bezpiecznego użytkowania i obsługi kasku i systemu łączności podkaskowej.

## 4 GWARANCJA WYKONAWCY

4.1 Kaski muszą być wolne od wad.

4.2 Kask musi być objęty gwarancją na okres: **min. 24 miesięcy wraz z zamontowanym systemem**

#### **łączności podkaskowej.**

- 4.3 Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły kasku bez wyłączeń.
- 4.4 Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej kasku.
- 4.5 Zgłoszenie o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele jednostek organizacyjnych Policji i prześlą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przesłaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr .....
- 4.6 Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
- 4.7 Usuwanie we własnym zakresie drobnych usterek nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 4.8 Termin gwarancji musi ulegać przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia reklamacji do dnia powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu naprawy, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej.
- 4.9 Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
- 4.10 Zmiany adaptacyjne kasku dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji.
- 4.11 Naprawy w ramach gwarancji określonej w pkt 4.2 realizowane będą w miejscu użytkowania kasku na terenie Polski. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania napraw w ramach gwarancji określonej w pkt 4.2 w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, jednakże w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów dostarczenia i odbioru kasku przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę co najmniej dwóch punktów serwisowych na terenie kraju. **Zamawiający wymaga dostarczenia listy punktów serwisowych w fazie odbioru.**

## **5 WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ**

### **5.1 Dokumenty wymagane od Wykonawców w fazie składania ofert:**

#### 5.1.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej

### **5.2 Dokumenty wymagane w fazie odbioru.**

#### 5.2.1 Dokumenty określone w specyfikacji technicznej

#### 5.2.2 Do wydawanego kasku Wykonawca musi dołączyć języku polskim następujące dokumenty:

- a) książkę gwarancyjną,
- b) wykaz wyposażenia,
- c) instrukcję obsługi

## **6 NADZOROWANIE DOKUMENTU**

Karta nadzoru nad dokumentacją stanowi Załącznik nr 2 do specyfikacji technicznej.

## **7 ARKUSZ EWIDENCJI WPROWADZONYCH ZMIAN**

Arkusz ewidencji wprowadzonych zmian stanowi Załącznik nr 3 do specyfikacji technicznej.



KARTA NADZORU NAD DOKUMENTACJĄ

Zadanie:

.....

.....

Osoby prowadzące: 1. ....

2. ....

3. ....

Osoba nadzorująca: .....

Lp.	Data	Polecenie, uwagi	Podpis przełożonego



## WYMAGANIA FUNKCJONALNO-TECHNICZNE DLA PODKASKOWEGO SYSTEMU ŁĄCZNOŚCI RADIOTELEFONICZNEJ.

### 2. Założenia ogólne

- 1) Motocyklowy system łączności podkaskowej zapewni możliwość prowadzenia korespondencji radiowej z radiotelefonu umieszczonego na motocyklu za pomocą bezprzewodowego manipulatora noszonego przez motocyklistę.
- 2) Zestaw podkaskowy musi zawierać: złącze do podłączenia mikrofonogłośnika typu 01718/1 firmy Radmor wraz z przewodem bezpieczeństwa (kask – mikrofonogłośnik typu 064180/1 firmy Radmor), który to wykorzystywany jest aktualnie w systemie łączności radiotelefonicznej na motocyklach, będących na wyposażeniu Polskiej Policji.
- 3) Zestaw podkaskowy zapewni pełną zrozumiałość korespondencji głosowej podczas jazdy motocyklem z prędkością do 160 km/h w hałasie dochodzącym z otoczenia na poziomie 100 dB(A).
- 4) Dołączenie lub odłączenie zestawu podkaskowego musi powodować natychmiastowe przełączenie odpowiednio toru nadawczo-odbiorczego na zestaw podkaskowy lub mikrofonogłośnik.
- 5) Instalacja elektryczna pojazdu musi być przystosowana do zasilania urządzeń łączności radiowej a poziom przewodowych zaburzeń elektrycznych i elektromagnetycznych w instalacji nie może powodować zakłóceń w pracy radiowej z przyłączonymi do nich przewodowymi i bezprzewodowymi urządzeniami. Zamawiający określa sposób i wymóg ekranowania instalacji elektrycznej motocykla. Musi ona być zgodna z normami PN-ETS 300 683, PN-ETSI EN 301 489-1, PN-ETSI EN 301 489-5. Wykonawca musi podjąć również wszelkie inne czynności zapewniające spełnienie zapisu w SIWZ określonego w punkcie 12 założenia ogólne.
- 6) Instalację zestawu podkaskowego w kaskach wykona Wykonawca. Instalacja zestawu musi być wykonana w sposób bezpieczny z zachowaniem homologacji kasków.
- 7) Wszystkie urządzenia, materiały i czynności dotyczące instalacji łączności radiowej podkaskowej muszą zawierać się w cenie pojazdu.
- 8) Zamawiający dopuszcza aby kaski były dostarczone z już zamontowanym systemem mikrofonowo-słuchawkowym.
- 9) Zamawiający dopuszcza zastosowanie mikrofonu dynamicznego „na pałąku” o parametrach co najmniej takich samych jak mikrofonu kostnego.
- 10) Zamawiający dopuszcza rozwiązanie polegające na trwałym montażu mikrofonu na pałąku do jednej ze słuchawek, z możliwością serwisowania przez producenta lub przedstawiciela producenta z zachowaniem ECE 22-05 dla oferowanego modelu kasku.

### 3. Dokumentacja

- 1) Musi zawierać szczegółową instrukcję montażu i obsługi każdego elementu motocyklowego systemu łączności podkaskowej
- 2) Musi zapewniać użytkownikowi korzystanie ze sprzętu bez specjalnego szkolenia lub przy ograniczonym wsparciu ze strony lokalnych specjalistów.
- 3) Musi zawierać pełny opis techniczny motocyklowego systemu łączności podkaskowej zawierający m.in. schematy elektryczne i instrukcję .
- 4) Musi być w języku polskim.

### IV. Wymagania funkcjonalno-techniczne dla zestawu podkaskowego

L.p.	Ogólne cechy funkcjonalno-użytkowe	UWAGI
1	Wymagania mechaniczno – funkcjonalne dla mikrofonu kontaktowego. Zamawiający dopuszcza użycie, w miejsce mikrofonu kontaktowego, jako równoważnego mikrofonu na giętym wysięgniku. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie polegające na trwałym montażu mikrofonu na pałąku do jednej ze	

	śluchawek, z możliwością serwisowania przez producenta lub przedstawiciela producenta z zachowaniem ECE 22-05 dla oferowanego modelu kasku.	
1.1	Obudowa gumowa, sprężysta, zapewniająca stały kontakt mikrofonu z głową użytkownika.	
1.2	Obudowa bez ostrych krawędzi i nacieków musi umożliwiać całkowite schowanie dotykającej do głowy części stykowej obudowy mikrofonu i uzyskanie równej płaszczyzny wewnętrznej powierzchni czaszy kasku nie powodującej ucisku na czaszkę motocyklisty.	
1.3	Mikrofon wraz z obudową gumową musi mieć możliwość odłączenia i wyjęcia w celu kalibracji lub serwisowania bez konieczności demontażu pozostających w kasku słuchawek. Dopuszcza się zastosowanie mikrofonu na pałąku trwale zamontowanego do jednej ze słuchawek, wtedy ppkt. 1.3. w pkt IV Wymagania funkcjonalno-techniczne dla zestawu podkaskowego nie znajduje zastosowania do ww. mikrofonu, natomiast dla mikrofonu kontaktowego ww. punkt ma zastosowanie.	
1.4	Temperatura pracy: od -20°C do +55°C.	
1.5	Maksymalna wilgotność względna powietrza: 95%.	
1.6	Odporność obudowy gumowej na ludzki pot i detergenty.	
<b>2</b>	<b>Wymagania elektryczne:</b>	
2.1	Zasilanie poprzez złącze akcesoriów z radiotelefonu.	
2.2	Pasma przenoszenia nie gorsze niż 300÷3000 Hz.	
2.3	Płynna regulacja poziomu sygnału akustycznego na wyjściu mikrofonu (wzmacniacz mikrofonowego) w celu indywidualnego dopasowania do radiotelefonu oraz zapewnienia prawidłowej transmisji mowy niezależnie od owłosienia głowy użytkownika.	
<b>3</b>	<b>Wymagania mechaniczno – funkcjonalne dla słuchawki</b>	
3.1	Dwie słuchawki (równoległe) zapewniające obustronny równoczesny odbiór.	
3.2	Temperatura pracy: od -20°C do +55°C.	
3.3	Oporność obudowy na ludzki pot i detergenty.	
3.4	Maksymalna wilgotność względna powietrza: 95%.	
<b>4</b>	<b>Wymagania elektryczne:</b>	
4.1	Maksymalna moc wyjściowa: 40 mW.	
4.2	Poziom ciśnienia akustycznego: 90±4 dB/1 mW	
4.3	Pasma przenoszenia nie gorsze niż 300÷3000 Hz.	
<b>5</b>	<b>Przewody połączeniowe:</b>	
5.1	Wytrzymałe na paliwa, oleje, smary, detergenty, ludzki pot oraz długotrwałe promieniowanie słoneczne	
5.2	Wytrzymałość mechaniczna na zgięcia: min. 30 tys. zgięć pod kątem 80° w zakresie temperatur od -20°C do +55°C potwierdzona badaniami zakładowymi. Podczas testów badany przewód powinien znajdować się pod napięciem: +12V/100 mA i być obciążonym ciężarem o wadze min 1000 g.	
<b>6</b>	<b>Złącza:</b>	
6.1	Wszystkie połączenia (gniazda, wtyki) muszą gwarantować pewny kontakt elektryczny i mechaniczny zabezpieczający przed przypadkowym rozłączeniem	
6.2	Złącza powinny być na tyle szczelne, aby zapewnić ochronę styków przed zapyleniem wpływem czynników atmosferycznych (głównie wilgoci)	
6.3	Konstrukcja wtyków i gniazd powinna chronić przed nieprawidłowym połączeniem poszczególnych elementów zestawu.	